



COMUNE DI FUCECCHIO

DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE
2021-2023
NOTA DI AGGIORNAMENTO

Indice

Premessa.....	3
Contesto.....	4
SEZIONE STRATEGICA - SES	6
Territorio	7
Popolazione.....	8
Economia.....	9
Assetto del Comune.....	10
Consiglio comunale.....	10
Giunta comunale	11
Organizzazione	12
Strutture comunali	16
Modalità di gestione dei servizi.....	19
Società partecipate.....	21
Associazionismo e Terzo settore	31
Anticorruzione e trasparenza.....	32
Agenda Digitale	34
Comunicazione	36
Programmazione, controllo e rendicontazione.....	38
Indirizzi, programmi e obiettivi strategici	39
ANALISI FINANZIARIA GENERALE	43
SEZIONE OPERATIVA - SEO.....	59
PROGRAMMAZIONI SETTORIALI.....	60

Premessa

Il Principio contabile della programmazione (Allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011) individua il Documento Unico di Programmazione (DUP) come presupposto necessario di tutti gli altri strumenti di programmazione degli Enti locali, e prevede che lo stesso sia composto da due sezioni: la sezione strategica (SeS), con orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo residuo; e la sezione operativa (SeO), con orizzonte temporale pari a quello del bilancio di previsione triennale.

Prevede inoltre che l'aggiornamento del DUP avvenga mediante apposita nota da approvare unitamente allo schema di bilancio di previsione.

Il 31 luglio 2019 si è insediata una nuova amministrazione e, con delibera del Consiglio n.50 del 30/9/2019, sono state approvate le nuove linee programmatiche di mandato 2019-2024, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato.

Il DUP, da un lato, fornisce una serie di informazioni fondamentali di contesto sulla città, sul territorio, sulla struttura e le risorse dell'Ente; dall'altro, offre una visione d'insieme delle politiche e degli indirizzi strategici del Comune e del loro rapporto con le strategie nazionali e regionali, costituendo il presupposto di tutti i documenti di programmazione dell'Ente, ed offrendo al Consiglio comunale e alla città una visione unitaria per il governo dell'Ente locale.

L'emergenza sanitaria da COVID-19 ha necessariamente indotto a riorientare gran parte della programmazione, progettazione e gestione del Comune e per evidenziare le attività realizzate e da realizzare per affrontare i bisogni sorti specificatamente dalla pandemia, si è previsto un programma dedicato, sia per riportandovi i principali interventi attuati nel 2020 che per ricondurvi quelli che eventualmente verranno programmati nel corso del triennio successivo.

Si sono infine apportate variazioni ad alcuni obiettivi, evidenziate in rosso nelle sezioni dedicate.

Contesto

Il principio contabile applicato alla programmazione prevede che l'individuazione degli obiettivi strategici sia effettuata tenendo in considerazione le condizioni esterne in cui l'Ente si trova ad operare.

Al di là del quadro normativo vigente, ciò che condiziona la programmazione e la manovra di bilancio per il 2021 sono il contesto di emergenza sanitaria da COVID-19 e di crisi economica e finanziaria che ne è derivata, che hanno determinato una diminuzione importante del gettito delle entrate di competenza 2020 a livello statale, regionale e locale.

L'emergenza sanitaria, senza precedenti per imprevedibilità degli esiti, per gravità, durata e dimensioni, ha aperto scenari inediti, con impatto immediato e consistente sul bilancio e sugli obiettivi complessivi del Comune di Fucecchio, rivoluzionando l'attività di programmazione e ritardando quella di verifica dei risultati.

Ne è conseguita l'esigenza di rivedere le scelte di fondo già prese, adattandole agli effetti indotti sul bilancio ed alle linee perseguite dalla normativa emergenziale. Sono state necessarie ripetute variazioni di bilancio, onde evitare possibili squilibri finanziari.

Nonostante gli interventi a sostegno delle azioni locali attuati dalla normativa emergenziale, gli impatti derivanti dalle minori entrate correnti e le maggiori spese necessarie per fronteggiare l'emergenza (interventi di sanificazione e disinfezione, emergenze e conseguenti prestazioni di lavoro straordinario, acquisto di dotazioni informatiche, di dispositivi di protezione ed altro), hanno imposto un'attenzione costante alla tenuta del bilancio ed un monitoraggio sistematico e puntuale per aggiornare le proiezioni afferenti alla gestione finanziaria, e adottare i provvedimenti correttivi più idonei, nonché per impostare una prudente ed adeguata manovra di bilancio per il prossimo triennio.

In questo contesto difficile si è dovuto comunque assicurare lo svolgimento dei servizi essenziali. Inoltre per garantire servizi come la mensa scolastica e il pre-scuola adattandoli a questa situazione speciale sono servite molte più risorse.

Si sono rese necessarie nuove modalità organizzative di lavoro diverse da quelle ordinarie, che hanno comportato fra l'altro l'attivazione rapida e massiccia dello smart working, la definizione di protocolli di sicurezza e l'adeguamento degli uffici per il lavoro in presenza e per il ricevimento del pubblico, gli interventi per adeguare gli edifici scolastici e garantire lo svolgimento della didattica in presenza nelle scuole, le iniziative per migliorare le infrastrutture necessarie alla didattica a distanza.

Si è dovuto costantemente monitorare il corretto funzionamento e l'osservanza del nuovo modello organizzativo attuato nel rispetto delle misure di prevenzione del contagio previste dalla normativa di riferimento e dai protocolli di sicurezza.

Si è introdotto pertanto un nuovo programma interamente dedicato all'emergenza Covid nel quale si individuano gli obiettivi strategici ed operativi imposti dal contesto sopra descritto evidenziando le principali azioni realizzate e profilando gli interventi futuri.

È da considerare, altresì, che gli abituali processi decisionali, normalmente caratterizzati da numerose fasi interlocutorie e confronti collettivi, hanno spesso dovuto cedere il passo a procedure più snelle per assicurare decisioni operative tempestive, mettendo così ancor più in evidenza i limiti di una ridotta digitalizzazione dei servizi e dei sistemi di gestione e controllo operativi interni, su cui si dovrà necessariamente investire.

In sintesi con la presente Nota di aggiornamento al DUP 2021-2023 e con il nuovo Bilancio si intende adeguare la programmazione economico-finanziaria e quella strategico-operativa alle disposizioni sovraordinate, tenendo in considerazione sia lo sforzo teso ad affrontare le problematiche connesse alla situazione pandemica in corso, sia la spinta all'innovazione dei modelli organizzativi, anche in chiave digitale, che ha rappresentato e rappresenta un driver fondamentale per il miglioramento continuo del buon andamento e dell'imparzialità dell'attività amministrativa.

In questa prospettiva sono state ridisegnate le strategie per la trasformazione digitale del Comune (interventi strutturali, flussi documentali, reingegnerizzazione dei processi, modalità di erogazione dei servizi).

In un contesto operativo che ha condotto a rivedere in corsa le prassi procedurali adottate, anche limitando taluni momenti di confronto, con la nuova programmazione si dovranno adeguare anche la regolamentazione e le modalità di attuazione dei controlli interni.

In questo campo il Comune di Fucecchio intende fare proprio il richiamo della Sezione Autonomie Locali della Corte dei Conti, delibera n.8 del 7 ottobre 2020, affinché gli Enti locali adeguino l'approccio ai controlli sotto svariati profili (programmazione dei controlli, procedure di lavoro, aree di controllo, metodologie), per operare in modo efficace e rispondere in modo tempestivo alle emergenze attuali e future.

Interessante quanto emerge dal recente documento di programmazione dei controlli per l'anno 2021 pubblicato dalla Corte dei Conti nel mese di Dicembre, da cui emergono considerazioni che di seguito si riportano e che il Comune di Fucecchio intende fare proprie. Il Paese è "dinanzi a molteplici e concomitanti esigenze. Da una parte la tutela del bene primario della salute dei cittadini messa a dura prova dalla pandemia, dall'altra il sostegno economico alle categorie produttive maggiormente incise dai necessari provvedimenti restrittivi".

In un quadro di tale gravità, la Corte ritiene necessaria "una riflessione sulle tipologie e le modalità di esercizio dei controlli" che dovrà mettere in campo nel corso del prossimo anno.

Per questo - aggiungono le Sezioni riunite - "le attività delle sezioni centrali e regionali di controllo dovranno essere non solo volte a verificare la regolarità amministrativo-contabile delle gestioni, ma anche, e soprattutto, a verificare e valutare l'attuazione dei programmi di spesa, sotto i profili della tempestività delle realizzazioni e della qualità dei risultati, anche avvalendosi delle nuove forme di controllo concomitante".

Sarà, quindi necessario, nelle fasi di superamento della crisi pandemica e dell'auspicata ripresa "un radicale ripensamento delle finalità del controllo. "

Quadro nazionale e regionale – Documenti di finanza pubblica

I documenti di finanza pubblica sono disponibili sul sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze, alla pagina <https://www.mef.gov.it/documenti-pubblicazioni/doc-finanza-pubblica/index.html> e sul sito della Regione Toscana, alla pagina <https://www.regione.toscana.it/-/documento-di-economia-e-finanza-regionale>.

SEZIONE STRATEGICA - SES

La SeS rispecchia nei contenuti le linee programmatiche di mandato in corso di istruttoria e individua gli indirizzi strategici dell'Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti:

- analisi delle condizioni esterne
- analisi delle condizioni interne

Infine, nella SeS sono indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa.

Territorio

Fucecchio è un comune di 23.080 abitanti della città metropolitana di Firenze, nel Valdarno inferiore. Al confine tra le province di Firenze, Pisa, Lucca e Pistoia e vicino all'area umida del Padule di Fucecchio, ha un territorio di circa 65 km², dista circa 45 chilometri da Firenze e 38 da Pisa, confina a nord con i comuni di Chiesina Uzzanese e di Ponte Buggianese, a est con i comuni di Larciano e Cerreto Guidi, a sud con il Comune di San Miniato e a ovest con i comuni di Santa Croce sull'Arno, di Castelfranco di Sotto e di Altopascio.

Superficie Territorio	Altitudine		Densità	Zona Climatica
65,13 Km²	Min 12 m	Max 95 m	364,4 Ab./Km²	D

Il territorio è caratterizzato da una porzione pianeggiante, posta all'estremità meridionale, afferente alla Pianura dell'Arno e quella posta all'estremità settentrionale del territorio confinante con i Comuni di Altopascio e Chiesina Uzzanese, una porzione collinare, caratterizzata dall'ambito delle Cerbaie e la zona sud orientale, caratterizzata dall'ambito di Montellori, con sommità sui 100 m s.l.m., e infine una porzione di area depressa, che afferisce al Padule di Fucecchio, la più grande palude interna italiana che si estende per circa 1.800 ettari tra la provincia di Firenze e di Pistoia.

Superficie	Km ² 65,13	Superficie Urbana	Km ² 7,25
Laghi	1	Fiumi e Torrenti	16
Strade Provinciali	Km 29,50	Strade Comunali	Km 120
Strade Vicinali	Km 115	Strade Urbane	Km 7

La posizione strategica al confine tra le Province di Firenze, Pisa e Pistoia, ha determinato per Fucecchio, da un lato un legame politico-amministrativo con il Circondario Empolese Valdelsa (dal 01.01.2013 divenuto Unione dei Comuni Circondario Empolese-Valdelsa), dall'altro l'appartenenza al Distretto Industriale del Cuio del Valdarno Inferiore.

Immersa nel cuore delle due citate grandi aree naturali del Padule e le Cerbaie, Fucecchio presenta un patrimonio storico importante ed un'area industriale attiva e competitiva.

Nel territorio comunale, oltre al Capoluogo, insistono centri e nuclei abitati, le cui denominazioni sono storicamente riconosciute dalla collettività. In alcuni casi la loro nascita è stata favorita dalla vicinanza alle vie di maggior traffico. Secondo l'ISTAT, il centro abitato è individuabile dalla seguente definizione: "La località abitata caratterizzata dalla presenza di case contigue o vicine con interposte strade, piazze e simili, o comunque brevi soluzioni di continuità, caratterizzato dall'esistenza di servizi o esercizi pubblici costituenti la condizione di una forma autonoma di vita sociale". Le località identificate nel Comune di Fucecchio come centri abitati sono: Querce, Pinete, Massarella, Torre, Galleno, S.Pierino e Botteghe. Sempre secondo l'ISTAT, il nucleo abitato è individuabile dalla seguente definizione: "La località abitata caratterizzata dalla presenza di case contigue o vicine con almeno cinque famiglie e con interposte strade, sentieri, spiazzi, aie, piccoli orti, piccoli incolti e simili, purché l'intervallo tra casa e casa non superi i 30 metri e sia in ogni modo inferiore a quello intercorrente tra il nucleo stesso e la più vicina delle case sparse e purché sia priva del luogo di raccolta che caratterizza il centro abitato". Le località individuate nel Comune di Fucecchio come nuclei abitati sono: Balzello, Biagioni, Caino, Casini, Cinelli, Cioni, Gelsa, Le Corti, Le Vedute, Luigioni, Niccoletti, Poggio Pieracci, Porto dei Pescatori, Salto alle Vecchie, Tacchio, Taccino, Urbano, Ventignano, Palagina, Fornino, Lucchesi, Gazzarrini, S.Bartolomeo, Dreoli, Macone, Frattino e Giovacchini.

Popolazione

	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Residenti a inizio anno	23.161	23.515	23.731	23.618	23.403	23.275	23.080
Nati	201	202	166	188	188	170	150
Morti	241	226	238	236	255	254	236
Saldo naturale	-40	-24	-72	-48	-67	-84	-86
Immigrati	1.151	993	982	871	944	861	975
Emigrati	757	753	1.023	1.038	1.005	970	899
Saldo migratorio	394	240	-41	-167	-61	-109	76
Incremento/decremento	354	216	-113	-215	-128	-193	-2
Residenti a fine anno	23.515	23.731	23.618	23.403	23.275	23.080	23.072

La popolazione residente a Fucecchio è di 23.072 abitanti registrati al 31 Dicembre 2019, di cui 11.284 maschi e 11.788 femmine. Il 73% della popolazione vive nel capoluogo. La frazione più popolata è San Pierino con il 10% dei residenti.

Popolazione per fasce d'età	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Da 0 a 6 anni	1.573	1.558	1.492	1.425	1.367	1.302	1213
	6,69%	6,57%	6,32%	6,09%	5,87%	5,6%	5,3%
Da 7 a 14 anni	1.707	1.752	1.787	1.818	1.838	1.847	1.841
	7,26%	7,38%	7,57%	7,77%	7,89%	8,0%	8,0%
Da 15 a 29 anni	3.386	3.396	3.343	3.278	3.305	3.295	3.323
	14,40%	14,31%	14,15%	14,01%	14,19%	14,3%	14,4%
Da 30 a 65 anni	12.030	12.111	12.009	11.809	11.686	11.504	11.494
	51,16%	51,03%	50,85%	50,46%	50,20%	49,8%	49,8%
Oltre 65 anni	4.819	4.914	4.987	5.073	5.079	5.132	5.201
	20,49%	20,71%	21,12%	21,68%	21,82%	22,2%	22,5%
Totale	23.515	23.731	23.618	23.403	23.275	23.080	23.072

A Fucecchio risiedono 4.044 cittadini stranieri, che costituiscono il 17,53% della popolazione. Le nazionalità presenti sono 66. La nazionalità maggiormente rappresentata è quella cinese (1.841), seguita da quella albanese (761), marocchina (378), senegalese (256) e rumena (220).

STRANIERI RESIDENTI	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019
n. abitanti	23.515	23.731	23.618	23.403	23.275	23.080	23.072
n. abitanti stranieri di cui:	4.161	4.377	4.304	4.115	4.089	4.020	4.044
Femmine	2.109	2.198	2.166	2.071	2.045	1.999	2.011
Maschi	2.052	2.179	2.138	2.044	2.044	2.021	2.033
% sulla popolazione	17,70%	18,44%	18,22%	17,58%	17,57%	17,42%	17,53%

Economia

Il territorio è caratterizzato dalla prevalenza di aziende del settore industriale - conciario e calzaturiero - e del settore terziario, con elevata presenza di piccole imprese (inferiori a 50 dipendenti).

Un contributo notevolissimo al comparto conciario nazionale arriva proprio dalla Toscana e in particolare dal Distretto Industriale di Santa Croce sull'Arno dove sul territorio di 5 comuni (Castelfranco di Sotto, Fucecchio, Montopoli in Val d'Arno, San Miniato e Santa Croce sull'Arno) si concentra la quasi totalità dell'industria conciaria toscana. L'emergenza Covid è andata a complicare una fase già delicata per il settore. Infatti il 2019 era stato un anno già caratterizzato da cali diffusi e generalizzati per l'industria conciaria italiana.

	31.12.15		31.12.16		31.12.2017		31.12.2018		31.12.2019	
	Imprese	Addetti	Imprese	Imprese	Imprese	Addetti	Imprese	Addetti	Imprese	Addetti
Agricoltura	162	90	160	160	160	111	160	116	160	110
Industria	1.052	3.849	1.040	1.040	1.040	4.117	1.043	4.120	1.013	4.244
Servizi	1.568	2.534	1.567	1.567	1.567	2.682	1.589	2.805	1.544	2.813
Imprese non classificate	10	18	10	10	10	24	11	31	11	26
TOTALE	2.792	6.491	2.777	2.777	2.777	6.934	2.803	7.072	2.778	7.197

Fonte: Camera di Commercio di Firenze

Con la pandemia, l'economia del territorio, basata sulla lavorazione della pelle per scarpe, borse e abbigliamento, rinomata a livello nazionale e internazionale, ha avuto un forte contraccolpo.

[Estratto dal Rapporto Irpet "Lavoro nella manifatturiera: quanto in meno e dove?" del 30/11/2020](#)

La seconda ondata pandemica, sebbene meno impattante sul ciclo economico rispetto alla prima, perché associata a un lockdown più leggero, mantiene ancora attuale – nella sua portata esplicativa – ogni esercizio di quantificazione e identificazione dei costi della crisi. Ancora a settembre – con l'estate alle spalle – pensavamo di avere superato l'emergenza, tanto da poterci finalmente dedicare a tempo pieno ai mille ragionamenti sul cosa fare, per rilanciare con le risorse europee la nostra capacità produttiva e il lavoro [...]. In questo contesto, sebbene in continuo e mutevole divenire, molto risalto ha doverosamente avuto sui giornali, nell'opinione pubblica, nelle analisi degli studiosi, IRPET compresa, la compressione di prodotto, oltre che di lavoro, subita in questi mesi dai comparti del terziario. Fra tutti quello turistico. Questa è una crisi che – nella componente imputabile allo shock da offerta oltre che da domanda – ha penalizzato forse per la prima volta in modo così intenso il commercio, le attività turistiche, le professionalità legate al tempo libero e alle iniziative culturali e/o sportive.[...]

Meccanica e comparto moda sono i settori più duramente colpiti dalle chiusure e dalla successiva contrazione della domanda, specie quella proveniente dall'estero.[...]

Per approfondimenti: [Rapporti e ricerche Irpet – Istituto Regionale Programmazione Economia Toscana](#)

Assetto del Comune

Gli organi di governo del Comune sono il **Consiglio, la Giunta ed il Sindaco**. Il Consiglio ed il Sindaco sono eletti direttamente dai cittadini e restano in carica per cinque anni. Le funzioni di questi organi sono regolate dalla legge, dallo Statuto comunale e, per quanto riguarda il Consiglio, anche da un regolamento comunale che ne disciplina il funzionamento. Agli organi di governo è affidata la definizione degli obiettivi strategici e degli indirizzi, mentre i dirigenti ed i responsabili dei servizi provvedono all'attuazione dei programmi politici ed alla gestione operativa di natura tecnica, amministrativa e finanziaria, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno.

Funzioni e servizi sono attribuiti alla struttura amministrativa con atti di organizzazione, mentre gli obiettivi e le corrispondenti risorse sono assegnati ai dirigenti con il Piano esecutivo di gestione (PEG), con cui annualmente sono definite le azioni per attuare le Linee Programmatiche approvate dal Consiglio all'inizio del mandato e aggiornate annualmente con il Documento Unico di Programmazione.

Consiglio comunale

Consiglieri di maggioranza:	Consiglieri di minoranza:
Marco Padovani - Presidente	Fabrizia Morelli – Vicepresidente
Alberto Cafaro	Marco Cordone
Rossella Costante	Leonardo Pilastrì
Sabrina Mazzei	Gianmarco Porciani
Lorenzo Toni	Sabrina Ramello
Francesco Bonfantoni	Simone Testai
Raffaella Castaldo	
Antonella Gorgerino	
Irene Pagliaro	
Federica Banti	

Commissione Consiliare “Programmazione e Controllo, Innovazione, Affari Generali, Bilancio e Tributi”

Lorenzo Toni, Raffaella Castaldo, Antonella Gorgerino, Irene Pagliaro,
Marco Cordone, Sabrina Ramello, Fabrizia Morelli

Commissione Consiliare “Politiche sociali, Lavoro, Scuola, Cultura e Sport”

Rossella Costante, Antonella Gorgerino, Sabrina Mazzei, Federica Banti,
Marco Cordone, Simone Testai, Fabrizia Morelli

Commissione Consiliare “Lavori pubblici, Urbanistica, Edilizia e Commercio”

Alberto Cafaro, Raffaella Castaldo, Irene Pagliaro, Lorenzo Toni,
Leonardo Pilastrì, Simone Testai, Fabrizia Morelli

Giunta comunale

Alessio Spinelli

SINDACO

sindaco@comune.fucecchio.fi.it

Attuazione del programma

Rapporti istituzionali

Urbanistica

Edilizia

Lavori pubblici

Manutenzione e decoro urbano

Emma Donnini

VICESINDACO

e.donnini@comune.fucecchio.fi.it

Educazione e Scuola

Politiche giovanili

Formazione

Sviluppo e Politiche del lavoro

Daniele Cei

ASSESSORE

d.cei@comune.fucecchio.fi.it

Comunicazione

Innovazione tecnologica e sistemi informativi

Cultura

Turismo

Palio e tradizioni popolari

Organizzazione eventi istituzionali

Valorizzazione della memoria storica

Fabio Gargani

ASSESSORE

f.gargani@comune.fucecchio.fi.it

Bilancio e Tributi

Personale e benessere organizzativo

Mobilità e trasporto pubblico locale

Polizia municipale

Protezione civile

Sport

Emiliano Lazzeretti

ASSESSORE

e.lazzeretti@comune.fucecchio.fi.it

Welfare e Sanità

Associazionismo e volontariato

Accoglienza e integrazione

Cooperazione internazionale

Educazione alla pace

Valentina Russoniello

ASSESSORE

v.russoniello@comune.fucecchio.fi.it

Marketing territoriale

Attività produttive

Commercio

Agricoltura

Caccia e pesca

Tutela dell'ambiente

Francesco Bonfantoni	CONSIGLIERE COMUNALE INCARICATO Territorio delle Cerbaie
Antonella Gorgerino	CONSIGLIERE COMUNALE INCARICATO Gemellaggi, Specifici ambiti della Cooperazione Internazionale, Incontro tra le Comunità straniere, Infiorata
Sabrina Mazzei	CONSIGLIERE COMUNALE INCARICATO Pari opportunità
Irene Pagliaro	CONSIGLIERE COMUNALE INCARICATO Centro storico

Organizzazione

Con delibera n.40 del 06.03.2019 e delibera n.85 del 17.04.2019, la Giunta ha approvato un nuovo assetto organizzativo, prevedendo 3 Settori e inserendo tre posizioni organizzative, che ha acquisito efficacia il 1/9/2019. Il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 110 del 7.7.2000 e modificato con delibere n.110 del 24.6.2003 e n.232 del 11.11.2011, è stato abrogato dalla nuova disciplina approvata con deliberazione della Giunta n.40 del 06.03.2019.

La macrostruttura individua i massimi centri di responsabilità gestionale (Settori) e le funzioni fondamentali assegnate, che sono specificate con atti di micro-organizzazione dei Dirigenti.

Dal 16/10/2020 la Dirigente del Settore n.2 Dott.ssa Fera Fattori ha cessato il rapporto di lavoro presso il Comune di Fucecchio per mobilità volontaria presso il Comune di Scandicci, continuando a prestare servizio presso il Comune di Fucecchio per il periodo dal 16/10/2020 al 30/11/2020 grazie all'istituto del comando. Dal 01/12/2020 il Settore 2 "Servizi alle persone" è diretto ad interim dal Segretario Generale dott. Simone Cucinotta, in attesa delle determinazioni della Giunta Comunale in merito all'eventuale riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente.

Altro fattore che dovrà essere preso in considerazione in sede di riorganizzazione dell'Ente è l'imminente cessazione dell'avvalimento del personale della Polizia Municipale, trasferito all'Unione Circondario Empolese-Val d'Elsa, per la gestione di attività dei Comuni che dell'Unione fanno parte. Questa operazione, che comporterà un incremento del carico di lavoro per il personale comunale, si rende necessario nell'ottica di allineare l'attività della Polizia Municipale a quella prevista dalla normativa regionale di riferimento, evitando peraltro potenziali conflitti di interesse.

Come già ricordato l'emergenza sanitaria ha imposto e accelerato, come misure di sicurezza, l'attivazione rapida e massiccia dello Smart Working (o Lavoro Agile), unitamente alla definizione dei protocolli di sicurezza e l'adeguamento degli uffici per il lavoro in presenza e per il ricevimento del pubblico.

E' stato l'articolo 14, comma 1, della legge 124/2015 ad introdurre per la prima volta una regolazione del lavoro agile nella pubblica amministrazione ma è stata la necessità di fronteggiare la pandemia in corso a darne rapida implementazione, anche se al momento solo in chiave emergenziale.

E' importante evidenziare che è entrato in vigore il 31 dicembre 2020 il decreto legge 183 (c.d. milleproroghe) che, oltre alle consuete proroghe di fine anno, con riferimento al lavoro agile nelle pubbliche amministrazioni proroga fino alla data di cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19 (attualmente 31 gennaio 2021) e comunque non oltre il 31 marzo 2021, le disposizioni (Articolo 263, comma 1, del decreto-legge 19 maggio 2020, n 34) secondo cui le pubbliche amministrazioni organizzano il lavoro dei propri dipendenti e l'erogazione dei servizi attraverso la flessibilità dell'orario di lavoro, rivedendone l'articolazione giornaliera e settimanale, introducendo modalità di interlocuzione programmata, anche attraverso soluzioni digitali e non in presenza con l'utenza, applicando il lavoro agile, con le misure semplificate, al cinquanta per cento del personale impiegato nelle attività che possono essere svolte in tale modalità. Il Ministero della Pubblica Amministrazione con uno o più decreti può stabilire criteri e fissare principi in materia di flessibilità del lavoro pubblico e di lavoro agile.

"Dopodiché l'innovazione organizzativa dello smart working entrerà a regime e cambierà radicalmente la valutazione delle performance, consentendo di misurare cosa effettivamente si riesce a produrre per andare incontro a un mondo che cambia". Questo a detta del ministro per la Pa, Fabiana Dadone, che ha presentato le recenti [Linee guida per la redazione del POLA](#) (Piano Organizzativo del Lavoro Agile) agli OIV (Organismi Indipendenti di Valutazione) in occasione dell'avvio del ciclo della performance 2021-2023.

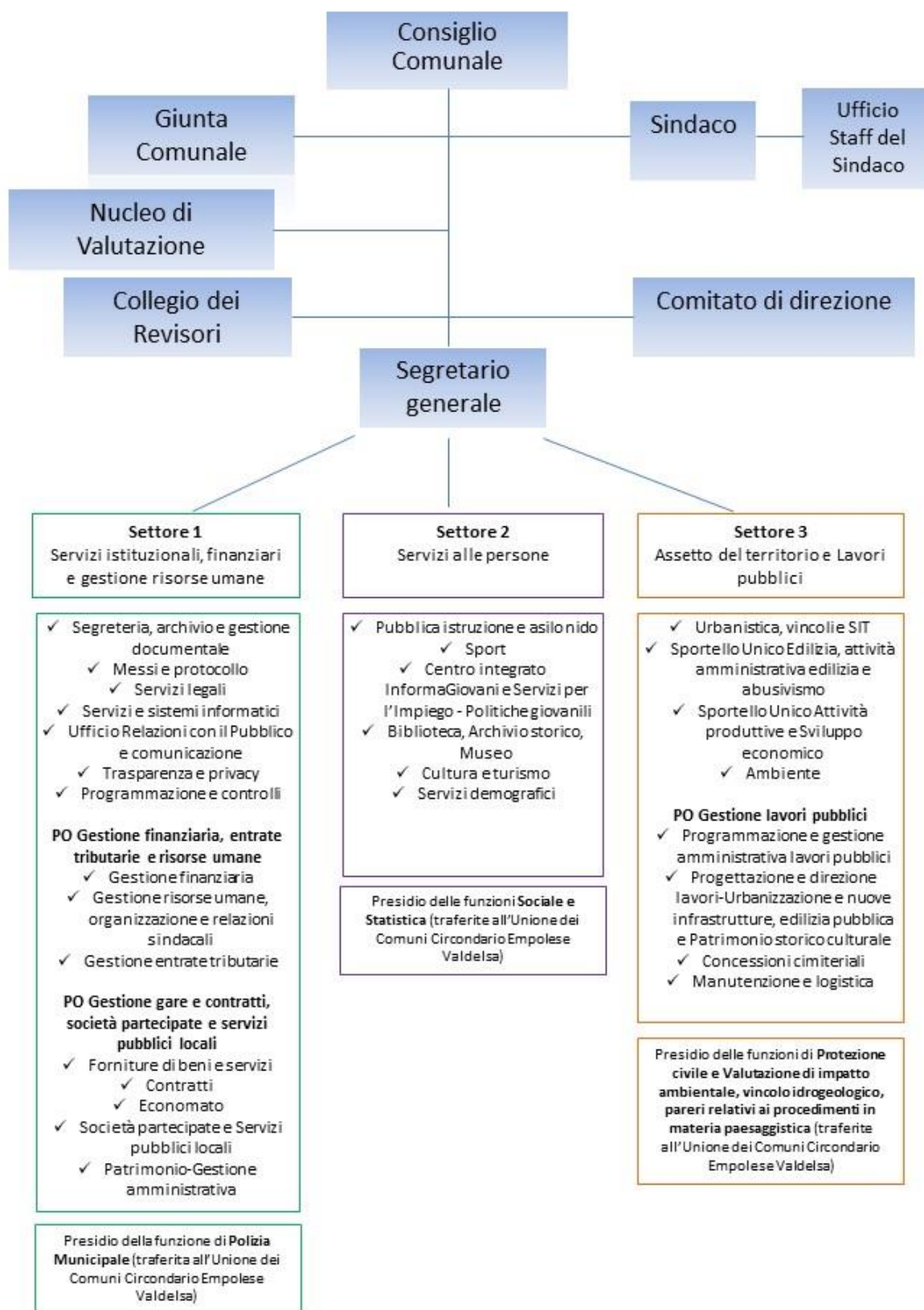
Gli OIV e i Nuclei di Valutazione avranno pertanto un ruolo importante nell'attività di supporto per la revisione del Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance e nel monitoraggio e nell'implementazione degli indicatori di performance connessi al lavoro agile.

In altri termini si renderà necessaria la predisposizione, attraverso il POLA, nell'ambito del Piano delle Performance, di nuovi strumenti per la pianificazione e misurazione delle attività lavorative (e dei relativi risultati), considerato che esse, superata la logica sperimentale determinata dalla situazione emergenziale, potranno essere svolte ordinariamente sia in modalità agile che in presenza, ma sempre finalizzate a generare Valore Pubblico.

La logica aziendalistica a cui si ispira la normativa di cui al D.Lgs. 150/2009 diventa adesso di primaria importanza per consentire la trasformazione del modo di concepire la prestazione lavorativa nel pubblico impiego. A tale fine bisognerà dotarsi dei migliori strumenti per la reale misurazione e valutazione dell'efficienza e dell'efficacia dell'azione amministrativa, sia a livello organizzativo che individuale. Dovranno essere inoltre garantite le misure organizzative per la tutela dei fondamentali diritti dei lavoratori riletti alla luce dei cambiamenti in corso (disporre di adeguata dotazione strumentale anche informatica, diritto alla disconnessione, sicurezza sul lavoro etc...).

Lo Smart Working presuppone inoltre un profondo cambiamento culturale che potrà essere raggiunto con un lavoro, lento, costante e condiviso con tutto il personale, di revisione sia delle regole di condotta contenute nel codice di comportamento integrativo di Ente, che di quelle relative ai comportamenti organizzativi monitorati in sede di misurazione e valutazione della Performance individuale. Questo processo di cambiamento avrà inevitabili ripercussioni anche sull'organizzazione degli spazi, delle work station e dell'organizzazione dei flussi informativi tra gli uffici, che dovranno essere ripensati e sempre più ispirati ai principi di flessibilità e virtualizzazione.

Organigramma del Comune di Fucecchio



SELEZIONE E ASSUNZIONE	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Assunzioni con procedure selettive	4	0	0	2	4	9
Assunzioni Temporanee	11	8	3	0	1	10
Tirocini	10	10	15	25	16	18
Mobilità interna	0	2	0	1	0	2
Cessazioni	4	1	3	6	1	9
ORGANIZZAZIONE						
Personale dipendente a tempo indeterminato	110	111	107	105	83	80
Personale dipendente a tempo determinato	7	4	4	4	6	11
FORMAZIONE						
Giornate di formazione nell'anno	54	43	79	55	65	64
Spesa formazione (impegnato)	€ 5.834,22	€ 19.416,33	€ 18.572,00	€11.663,00	€19.199,00	€ 13.067,00
BENESSERE ORGANIZZATIVO						
Tasso di infortuni	5,17%	5,22%	7,15%	2,79%	1,13%	1,25%
Indagini benessere organizzativo	0	0	1	0	0	0

Per quanto riguarda la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023, è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.284 del 30.12.2020.

Spesa per il personale

Limiti di spesa e incidenza	2015	2016	2017	2018	2019
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	4.209.270,64	4.358.971,77	4.358.971,77	4.358.971,77	4.358.971,77
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	4.085.001,70	4.058.229,81	4.058.947,75	4.112.700,93	4.031.458,49
Rispetto del limite di spesa	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	25,54%	26,09%	27,12%	27,44%	26,64

Indicatori	2015	2016	2017	2018	2019
Spesa personale/Abitanti	188,63	184,15	182,57	195,28	174,73
Abitanti/Dipendenti	208,77	209,14	216,37	260,91	271,44

Strutture comunali

IMMOBILI	NUMERO	Mq
Asilo Nido - Ex Scuola Elementare Via San Gregorio - Loc. Torre	1	316,50
Buca Del Palio	1	40.000,00
Cantiere Comunale - Autorimessa - Via Dei Rosai	1	840,00
Cappella Funeraria - Via di Burello – Loc. Torre	1	54,00
Centro Associazioni - Via di Ferretto - Loc. Querce	1	95,00
Centro Autistico - Via Cavasonno - Loc. San Pierino	1	360,75
Centro Sportivo - Via delle Camelie – Loc. San Pierino	1	24.520,00
Centro Sportivo - Via di Fucecchiello	1	40.646,00
Chiesa della Vergine	1	520,00
Cimitero di Fucecchio - Via Pistoiese	1	33.600,00
Cimitero Nuovo della Torre - Via San Gregorio - Loc. Torre	1	3.100,00
Cimitero Via della Chiesa - Loc. Galleno	1	7.416,00
Cimitero Via delle Cerbaie – Loc. Massarella	1	2.500,00
Cimitero Via Porto di Mannuccio – Loc. Torre	1	890,00
Cimitero Via Ramoni - Loc. Ponte A Cappiano	1	5.700,00
Cimitero Via Sanminiatese - Loc. San Pierino	1	7.690,00
Cimitero-Santuario delle Querce - Via Della Cellina - Loc. Querce	1	2.000,00
Deposito Capannone - Via Masani 10	1	380,00
Distretto Sanitario Asl e Servizi Sociali	1	1.650,00
Ex Macelli e Abitazione Custode - Via Sotto la Valle	2	533,25
Ex Palazzo Maccarani - Sedi Associazioni - Via di San Giorgio	1	1.060,00
Ex Palazzo Pretorio - Piazza Vittorio Veneto	2	1.420,00
Ex Scuola Botteghe	1	223,25
Fabbricato Residenziale - Ex scuola Piazza Vittorio Veneto	1	1.500,00
Impianto Sportivo - Strada Prov.le Fiorentina - Loc. Samo	1	8.520,00
Impianto Sportivo - Strada Vicinale di Rossino - Loc. Torre	1	4.370,00
Impianto Sportivo - Via della Colonna - Loc. Galleno	1	19.260,00
Impianto Sportivo - Via delle Cerbaie – Loc. Massarella	1	18.610,00
Impianto Sportivo - Via delle Colmate - Loc. Botteghe	1	12.768,00
Impianto Sportivo - Viale Colombo - Loc. Ponte A Cappiano	1	16.240,00
Istituto Professionale Checchi - Viale Gramsci	1	120,25
Ostello - Ex Cateratte - Viale Colombo	1	210,00
Ostello - Torri-Ponte Mediceo - Viale Colombo	3	291,25
Palazzo Corsini - Piazza Vittorio Veneto	3	3.635,75
Palazzo Municipio - Via Lamarmora	1	2.840,00
Palestra Istituto Comprensivo Scuola Media - Via della Repubblica	2	3.840,00
Piscina Intercomunale - Via Delle Confina	1	220,00
Scuola Elementare “Bardzky” - Loc. Ponte A Cappiano	1	660,00
Scuola Elementare “Carducci”	1	2.800,00
Scuola Elementare “Collodi” - Loc. Querce	1	340,00
Scuola Elementare “Fucini” - Loc. San Pierino	1	630,00
Scuola Elementare “I Maggio” - Loc. Galleno	1	506,00
Scuola Elementare “Pascoli”	2	2.585,00
Scuola Materna - Asilo Nido “Il Grillo Parlante”	1	1.380,00
Scuola Materna “C’era una Volta” - Loc. San Pierino	1	705,00
Scuola Materna “Il Girotondo”	1	545,00
Scuola Materna “Il Paese Dei Balocchi” - Loc. Pinete	1	715,00
Scuola Materna “Il Pesciolino Arcobaleno”	1	540,00

IMMOBILI	NUMERO	Mq
Scuola Materna "La Casetta nel Bosco" - Loc. Le Vedute	1	192,00
Sede Associazione - Piazza XX Settembre	1	80,00
Sede di Contrada - Magazzino Piazza La Vergine	1	260,00
Sede Gruppo Culturale GSI - Via Strada Prov.le di Massarella	1	312,50
Sede Informagiovani - Ex Casa Banti - Piazza La Vergine	1	263,00
Stadio Filippo Corsini - Viale Buoizzi	1	27.055,00
Studio Artistico "Carmassi"	1	422,00
Torri Medievali - Piazza Vittorio Veneto	4	

CONCESSIONI IMPIANTI SPORTIVI

Per gli effetti dell'emergenza sanitaria da Covid-19, con delibera n.137 del 31/7/2020, la Giunta ha espresso l'indirizzo politico di affidare ai precedenti concessionari, per l'anno sportivo 1.9.2020 – 31.8.2021, le concessioni dei 9 impianti sportivi comunali scadute il 31.8.2020:

- campo sportivo "Mediceo" di Ponte a Cappiano, costituito da campo di calcio, campo sussidiario, tribuna, locale spogliatoio, servizi ed annessi, spazi verdi circostanti;
- campo sportivo frazione Botteghe, costituito da campo di calcio, locale spogliatoio e spazi verdi circostanti;
- campo sportivo frazione Galleno, costituito da campo di calcio, campo sussidiario, locale spogliatoio, tribune, servizi, spazi verdi circostanti;
- campo sportivo frazione Massarella, costituito da campo di calcio, locale spogliatoio e spazi verdi circostanti;
- campo sportivo frazione Torre, costituito da campo di calcio, locale spogliatoio e spazi verdi circostanti;
- campo sportivo frazione San Pierino, costituito da campo di calcio, campo sussidiario, spogliatoi, servizi, spazi verdi circostanti;
- Stadio "Corsini", situato in Via Roma, costituito da campo di calcio, campo sussidiario, tribune e pista di atletica;
- Bocciodromo di San Pierino, costituito da un bocciodromo, con servizi e spazi verdi circostanti;
- Palestra dell'Istituto Checchi.

Come richiamato nella citata deliberazione, "è intenzione dell'Amministrazione predisporre un'accurata verifica tecnica sullo stato attuale degli impianti sportivi da affidare in concessione sotto il profilo dell'adeguatezza alla normativa vigente in materia, definire, tenendo conto degli interventi di manutenzione straordinaria recentemente realizzati dal Comune in alcune strutture sportive, gli interventi di miglioria e/o di manutenzione straordinaria che, nelle procedure di affidamento, possano essere messi in carico ai futuri concessionari, determinare i lavori e i servizi che si rendessero necessari per il completamento della verifica e per l'affidamento delle concessioni delle strutture e provvedere al loro finanziamento"

Il Servizio tecnico comunale ha iniziato la verifica tecnica sullo stato degli impianti sportivi da affidare in concessione, indispensabile per determinare alcune delle condizioni dei futuri affidamenti. Tuttavia tali verifiche non si sono concluse in tempo utile per procedere ai nuovi affidamenti entro la scadenza, poiché le misure di contrasto e contenimento dell'emergenza sanitaria globale hanno necessariamente indotto a riorientare gran parte della programmazione, progettazione e gestione del Comune.

STRUTTURE SCOLASTICHE	NUMERO	POSTI
Asilo Nido a gestione diretta	1	24
Asili Nido convenzionati	5	55
Asili Nido accreditati	4	84
Centri Infanzia – Ciaf	1	0
Scuole Materne	6	660
Scuole Elementari	6	1.075
Scuola Media	1	570
Scuola Superiore	1	772
Mensa Scolastica	14	1.840
RETI	TIPO	Km
Pubblica Illuminazione	Km	100,00
Pubblica Illuminazione	Punti Luce	3.960,00
Rete Gas	Km	100,00
Acquedotto	Km	105,00
Rete Fognaria	Bianca	0,00
Rete Fognaria	Nera	13,00
Rete Fognaria	Mista	59,00
AREE PUBBLICHE	NUMERO	Km²
Aree Verdi - Parchi – Giardini	100	0,42
Parchi attrezzati	20	0,10
Parco Corsini	1	0,04
Verde di arredo	4	0,00
Verde Urbano	35	0,05
Verde di servizio	20	0,03
Verde di pertinenza di Piazze e Strada	17	0,02
Percorsi naturalistici e sentieri Attrezzati	17	0,04
Verde marginale	0	0,12

PATRIMONIO EX OPERA PIA LANDINI-MARCHIANI

Il Comune - a seguito dell'estinzione dell'Opera Pia Landini-Marchiani, avvenuto ai sensi della Legge n. 6872/1890 - è divenuto titolare di determinati immobili e terreni (con atto Rep. n. 9936 del 29.02.2000). Tale complesso immobiliare è costituito da 11 poderi, con casa colonica, per complessivi 180 ettari circa concentrati per lo più nell'area collinare delle Cerbaie. Delle proprietà fanno parte anche estese zone boschive con ricca vegetazione comprendente anche specie rare di flora selvatica.

Modalità di gestione dei servizi

L'Amministrazione comunale eroga un significativo numero di servizi pubblici anche con modalità differenti rispetto alla gestione diretta, quali:

- **Appalti e concessioni esterne**, privilegiando le economie di scala e l'economicità realizzabile a mezzo delle gestioni private;
- **Unione dei Comuni, gestioni in forma associata, convenzioni e accordi** con altri enti per il raggiungimento di finalità comuni ad un territorio più vasto;
- **Organismi gestionali esterni**: società in house, enti pubblici vigilati, società partecipate, enti di diritto privato controllati, enti del terzo settore, associazioni senza scopo di lucro .

Unione dei Comuni Empolese-Valdelsa

Con Delibera del Consiglio Comunale n. 51 del 28.09.2012, sono state trasferite all'Unione dei Comuni del Circondario Empolese – Valdelsa, a partire dal 31.12.2012, le seguenti funzioni:

A. SERVIZI SOCIALI

B. POLITICHE ABITATIVE - La gestione del patrimonio di edilizia residenziale sociale di proprietà dei Comuni è affidata a Publicasa Spa, mentre l'Unione Empolese – Valdelsa si occupa di contributi per l'abbattimento delle barriere architettoniche, contributi affitto, emergenza abitativa e sportello casa.

C. POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE

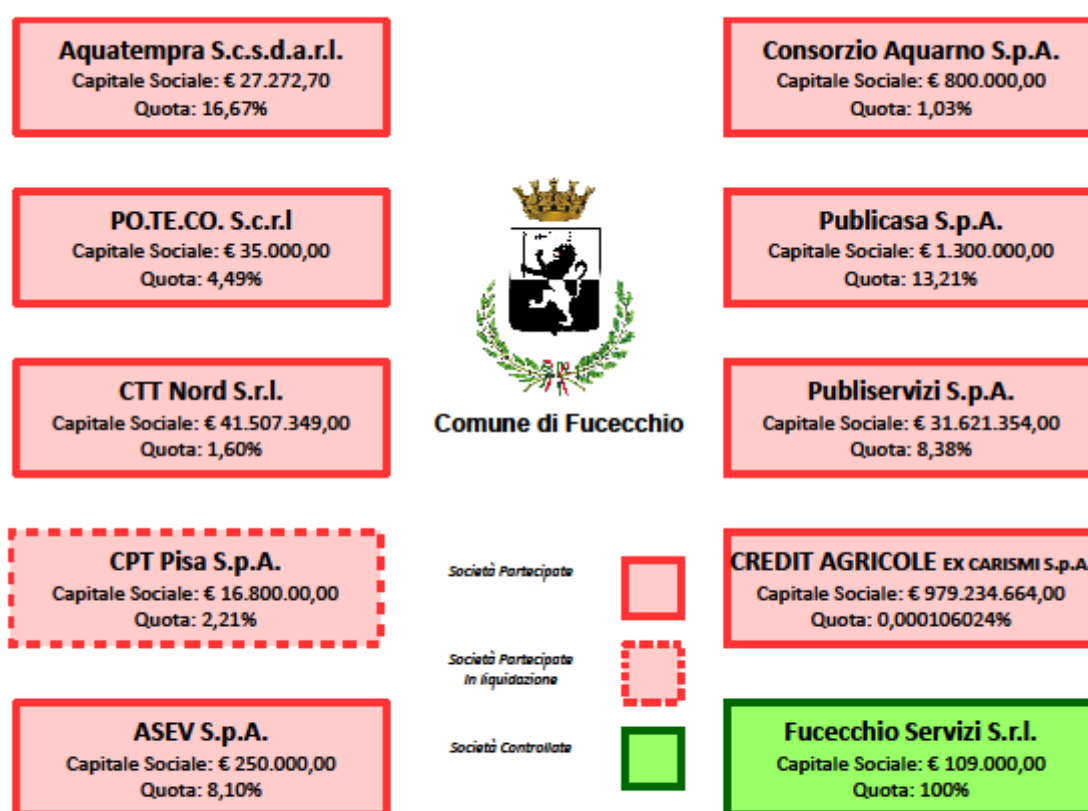
D. D.STATISTICA

Gestioni in forma associata e convenzioni

DESCRIZIONE	ENTI COINVOLTI	ENTE CAPOFILA
Gestione associata delle funzioni in materia di vincolo idrogeologico e tenuta del catasto dei boschi percorsi dagli incendi	Comuni Unione Circondario dell'Empolese Valdelsa	Unione dei Comuni
Gestione associata delle funzioni in materia di turismo	Comuni Unione Circondario dell'Empolese Valdelsa	Unione dei Comuni
Gestione associata dell'ufficio unico accorpato del Giudice di Pace di Empoli	Comuni Unione Circondario dell'Empolese Valdelsa	Unione dei Comuni
Gestione associata della formazione del personale dipendente.	Comuni Unione Circondario dell'Empolese Valdelsa	Unione dei Comuni
Gestione associata dei servizi informativi ed informatici	Comuni Unione Circondario dell'Empolese Valdelsa	Unione dei Comuni
Convenzione per la gestione della rete dei servizi Informagiovani	- Comune di Castelfranco di Sotto - Comune di Fucecchio - Comune di Montopoli in Val d'Arno - Comune di Santa Croce sull'Arno	Comune di Castelfranco di Sotto
Centrale unica di committenza (CUC)	Comuni Unione Circondario dell'Empolese Valdelsa	Unione dei Comuni
Convenzione per la gestione del T.P.L. – Trasporto Pubblico Locale Extraurbano	- Provincia di Pisa - Comune di Fucecchio - Comuni della Provincia di Pisa: Bientina, Buti, Calci, Calcinaia, Casciana Terme Lari, Cascina, Castelnuovo di Val di Cecina, Chianni, Crespina Lorenzana, Fauglia, Lajatico, Montecatini Val di Cecina, Montopoli in Val d'Arno, Orciano Pisano, Palaia, Peccioli, Pisa, Pomarance, Ponsacco, Pontedera, Santa Maria a Monte, San Giuliano Terme, San Miniato, Santa Croce sull'Arno, Terricciola, Vicopisano, Vecchiano, Volterra - Comuni della Provincia di Lucca: Pietrasanta, Massarosa	Provincia di Pisa
Convenzione per lavori di estensione di rete fognaria	- A.T.O. 2 Basso Valdarno - Acque S.p.A. - Comune di Fucecchio	Comune di Fucecchio
Manutenzione delle fosse e delle banchine stradali di competenza comunale	- Consorzio di bonifica 4 Basso Valdarno - Comune di Fucecchio	Comune di Fucecchio
Convenzione per inserimenti lavorativi terapeutico riabilitativi e socioassistenziali	- Azienda U.S.L. n. 11 di Empoli - Comune di Fucecchio	Azienda USL n. 11 di Empoli

Società partecipate

Gli organismi societari in cui il Comune di Fucecchio è presente sono elencati nella rappresentazione grafica di seguito riportata e nelle schede delle singole società partecipate o controllate direttamente. Il mantenimento delle partecipazioni del Comune è oggetto di verifica annuale, ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 175/2016, conseguente ad un piano di razionalizzazione approvato dal Consiglio con deliberazione n. 24/2015 ed una revisione straordinaria approvata con deliberazione consiliare n.41/2017. Con delibera del Consiglio n.84 del 28.12.2020, è stata approvata l'ultima revisione periodica delle partecipazioni prevista dalla normativa.



In questo quadro generale rientra la Fucecchio Servizi, Società totalmente partecipata del Comune di Fucecchio, che gestisce nell'interesse del socio i servizi pubblici di refezione scolastica, trasporto scolastico, nonché di farmacia comunale.

Troviamo inoltre la partecipazione nella holding Publiservizi, attraverso la quale il Comune di Fucecchio è rappresentato nelle seguenti società:

- Acque Spa, che gestisce il servizio idrico
- Toscana energia per la distribuzione del gas sino al completamento delle procedure di gara per l'affidamento del servizio nell'ambito territoriale minimo individuato dal Ministero sviluppo economico

- Alia Spa società individuata dall'Ato tramite gara per la gestione del servizio di igiene urbana nel ciclo completo dei rifiuti.

Sono presenti anche Aquatempra, alla quale è affidata la gestione della piscina intercomunale, e Publicasa, a cui è affidata la gestione del patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica.

Per disciplinare le modalità di monitoraggio delle partecipate, con delibera del Consiglio comunale n.16 del 27 marzo 2019, è stato approvato il Regolamento sul controllo delle partecipate e delle società in house.

Nel corso del 2020, si sono attivate le modalità operative per dare attuazione a detto regolamento ed ai controlli previsti e per mettere a regime più efficaci flussi informativi tra l'amministrazione comunale e le partecipate.

L'obiettivo del 2021 è quello di rafforzare ulteriormente il raccordo con le società partecipate, il flusso delle informazioni, le procedure di controllo di competenza dell'ente, gli indicatori e la loro misurazione e comunicazione.

Con riferimento a ciascuna partecipazione, si riportano le principali informazioni societarie e la situazione economica così come risultante dagli ultimi bilanci approvati.

Si precisa che i dati sono presenti nella [sezione "Amministrazione trasparente"](#)/Enti controllati del sito internet del Comune e nei siti delle società stesse, indicati nelle relative schede riportate di seguito.

FUCECCHIO SERVIZI S.r.l.			
Forma Giuridica	Società a responsabilità limitata	Capitale Sociale	€ 109.000,00
Codice Fiscale / Partita IVA	05637880484	R.E.A.	FI 562910
Data Costituzione	19/04/2006	Durata Impegno	31/12/2030
Sede Legale	Piazza Amendola 17 – Fucecchio	Telefono	0571-268404 (Mensa) 0571-261373 (Farmacia)
Indirizzo Email / PEC	fucecchio.servizio@comune.fucecchio.fi.it fucecchioservizi@pec.it	Sito Web	www.comune.fucecchio.fi.it
Oggetto Sociale	L'attività principale è quella di mensa scolastica svolta presso l'unità locale in Via Foscolo, Snc, Fucecchio		
Attività svolta	Gestione dei servizi pubblici di refezione scolastica, trasporto scolastico e della farmacia comunale.		
Quota capitale Percentuale	109.000,00 100%		

RISULTATI DI BILANCIO	2015	2016	2017	2018	2019
Risultati di esercizio	€ 14.969,00	€ 12.102,00	€ 4.795,89	€ 13.287,15	€ 13.356,00

INCARICHI DI AMMINISTRATORE DI NOMINA PUBBLICA DELLA SOCIETÀ		
Carica	Nome e Cognome	Trattamento Economico
Amministratore Unico	Lorenzo Calucci	€ 10.500,00

Come risulta dal verbale di assemblea del 13/7/2020, è stato dato mandato agli uffici comunali competenti di verificare la possibilità di riconoscere all'Organo Amministrativo della società, oltre al compenso fisso deliberato, una parte variabile commisurata al raggiungimento degli obiettivi assegnati e monitorati nell'ambito del sistema di controllo analogo. Da ciò è conseguita la proposta di deliberazione approvata dalla giunta in data 15.10.2020 con deliberazione n.193, che stabilisce una parte variabile del compenso annuo, nella misura massima pari al 30% della componente annua lorda indicata nel prospetto sopra riportato (€ 10.500) commisurata con riferimento alle azioni specificatamente individuate dalla Giunta, in relazione ad uno o più dei seguenti obiettivi:

- migliorare il risultato operativo;
- efficientare la struttura organizzativa;
- ridurre/contenere i costi di struttura;
- sviluppare e potenziare i servizi erogati al cittadino;
- mantenere gli standard qualitativi e quantitativi dei servizi;
- avviare le procedure per migliorare il livello di informatizzazione dei servizi e per superare la criticità legata alla mancanza di un sito web facilmente accessibile e collegato al sito web del Comune, con i dati richiesti dalla normativa vigente.

Tali obiettivi operativi sono assegnati alla Società in questione, anche con riferimento al triennio 2021-2023. Tenuto conto anche dell'emergenza Covid, rappresenta obiettivo primario della società, il contenimento dei costi e l'ottimizzazione dell'allocazione delle risorse disponibili.

AQUATEMPRA S.C.S.D.A.R.L.			
Forma Giuridica	Società Consortile Sportiva Dilettantistica a Responsabilità Limitata	Capitale Sociale	€ 27.272,70
Codice Fiscale / Partita IVA	02711230546	R.E.A.	FI 577498
Data Costituzione	05/06/2009	Durata Impegno	31/12/2050
Sede Legale	Via delle Olimpiadi 92 – Empoli	Telefono / Fax	0571-590464
Indirizzo Email / PEC	info@aquatempra.it aquatempra@pec.it	Sito Web	www.aquatempra.it
Oggetto Sociale	Gestione piscine		
Attività svolta	Gestione della piscina intercomunale dei Comuni di Fucecchio e Santa Croce S/Arno, oltre che di impianti di proprietà degli altri enti soci		
Quota capitale	16,67%		

RISULTATI DI BILANCIO	2015	2016	2017	2018	2019
Risultati di esercizio	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Con deliberazione n. 98 del 30.12.2019, il Consiglio Comunale di Fucecchio e con deliberazione n. 65, adottata nella stessa data, dal Comune di Santa Croce, sulla base di quanto previsto dall'art. 192 del D.Lgs 50/2016, è stata affidata alla Società Sportiva Dilettantistica a r.l. Aquatempra - società "in house" ai sensi dell'art. 16 del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 - la gestione della piscina intercomunale di proprietà dei due Comuni per il periodo 2020-2021, con facoltà di proroga di 1 anno fino al 31.12.2022.

Con delibera n. 35 del 13/02/2020 la Giunta ha approvato lo schema di contratto di servizio per la gestione della Piscina intercomunale formalizzato in data 04/03/2020 (rep 14.464/2020), dando atto che la spesa relativa alla quota parte dei corrispettivi annuali per la gestione del servizio sul Bilancio 2020 e 2021 è pari rispettivamente a € 44.402,18 ed a € 47.945,42 (Iva compresa).

L'emergenza da COVID-19 ha provocato effetti molto negativi sull'equilibrio economico e finanziario della Società e, in linea con i principi di efficienza ed economicità dell'azione amministrativa e rispondendo all'interesse di questa Amministrazione a tutela della propria partecipazione e del valore dell'immobile di cui è comproprietaria, con deliberazione n.189 del 8/10/2020, la Giunta ha accolto la richiesta della Società Aquatempa di un piano di reintegro dilazionato del debito in essere. Con deliberazione n.217 del 12.11.2020, si è infine riconosciuto un incremento del corrispettivo di gestione ulteriore, rispetto a quello previsto dal contratto di servizio per l'anno 2020, pari ad €. 69.540,00 (114.000,00/2 oltre Iva) e di €. 48.190,00 (79.000,00/2 oltre Iva) per il 2021, reperendo tale ulteriore finanziamento nei trasferimenti che lo Stato ha messo a disposizione per far fronte alle conseguenze economico-finanziarie derivanti dall'emergenza sanitaria da Covid-19.

Obiettivi operativi 2021-2023

- Attuazione delle modifiche organizzative deliberate dal Consiglio di Amministrazione nel corso del 2020;
- Miglioramento e ottimizzazione dell'impiego del personale dipendente e degli altri fattori produttivi fra i diversi impianti gestiti dalla Società, con l'obiettivo di ottenere recuperi di efficienza;
- Rafforzare la struttura amministrativo-contabile della società e implementare un nuovo assetto contabile con un nuovo software, anche in relazione alla necessità di agevolare l'attività di controllo analogo a cui è tenuta l'Amministrazione comunale;
- Dare attuazione alle previsioni contenute nel contratto di servizio;
- Effettuare gli interventi di manutenzione dei beni di proprietà comunale autorizzati;
- Avviare la realizzazione di un nuovo sito internet che preveda la possibilità per gli utenti di effettuare iscrizioni e pagamenti *on line*, garantendo livelli di sicurezza informatica adeguati.

CONSORZIO AQUARNO S.p.A.			
Forma Giuridica	Società per Azioni – S.p.A.	Capitale Sociale	€ 800.000,00
Codice Fiscale / Partita IVA	00857500508	R.E.A.	PI 268385
Data Costituzione		Durata Impegno	31/12/2050
Sede Legale	Via del Bosco 283 Santa Croce Sull'Arno	Telefono / Fax	0571-2953 / 0571-297788
Indirizzo Email / PEC	info@depuratoreaquarno.it aquarnospa@pec.it	Sito Web	www.depuratoreaquarno.it
Oggetto Sociale	Trattamento e recupero dei fanghi di depurazione – Descrizione attività svolta: Gestione e manutenzione in concessione dell'impianto di depurazione di Santa Croce sull'Arno per il trattamento degli scarichi industriali e civili, la gestione e manutenzione delle reti fognarie industriali e la gestione del servizio di trattamento dei rifiuti		
Quota capitale Percentuale	8.240,00 1,03%		

RISULTATI DI BILANCIO	2015	2016	2017	2018	2019
Risultati di esercizio	- € 3.462,00	- € 1.656,00	- € 1.906,00	€ 1.491,43	- € 682,00

La perdita 2019 è stata ripianata da parte della società controllante Consorzio Depuratore di Santa Croce sull'Arno SpA, come previsto dall'art. 18 dello statuto sociale. Pertanto non sono previsti oneri a carico del Comune di Fucecchio.

In linea con quanto previsto dalla Circolare MEF del 15/02/2018, con il piano di revisione periodica delle partecipazioni approvato con delibera del Consiglio n.84/2020, si è evidenziato che, attraverso “comportamenti concludenti”, il Consorzio Aquarno SpA ha generato una prassi consolidata, volta a riconoscere a tutti i soci pubblici un ruolo anche se non di controllo, comunque rilevante nella governance della Società, capace di condizionarne la gestione, orientandola al soddisfacimento dei bisogni della collettività di riferimento, creando i presupposti per l’esercizio da parte del Comune di Fucecchio, unitamente agli altri Comuni Soci, dei poteri tali da assicurare la soddisfazione dei bisogni della collettività, qualificando in tal modo i servizi resi dal Consorzio come d’interesse generale.

E' in corso una trattativa tra i soci pubblici e privati volta a formalizzare comportamenti concludenti già in atto.

PO.TE.CO. S.C.R.L.			
Società Generale per la Gestione del Polo Tecnologico Conciario			
Forma Giuridica	Società Consortile a Responsabilità Limitata	Capitale Sociale	€ 35.000,00
Codice Fiscale / Partita IVA	01579410505	R.E.A.	PI 138069
Data Costituzione	08/10/2007	Durata Impegno	31/12/2050
Sede Legale	Via San Tommaso 119 Santa Croce Sull’Arno	Telefono / Fax	0571-471318 / 0571-360078
Indirizzo Email / PEC	info@polotecnologico.com polotecnologico@pec.it	Sito Web	www.polotecnologico.com
Oggetto Sociale	Attività didattica di formazione e ricerca con prove di concia, rifinitura pellami e analisi di laboratorio		
Attività svolta	Formazione, ricerca e trasferimento tecnologico in campo conciario		
Quota capitale Percentuale	1.572,62 4,49%		

RISULTATI DI BILANCIO	2015	2016	2017	2018	2019
Risultati di esercizio	€ 40.194,00	€ 1.912,00	€ 46.873,00	€ 180.312,00	€ 30.811,00

Come indicato nel piano di revisione periodica delle partecipazioni approvato con delibera di Consiglio n.84/2020, non sono previsti contributi in c/esercizio a carico del Comune di Fucecchio. Nell'ottica del perseguimento delle finalità specificate all'art. 1 c. 2 del Tusp, il numero degli amministratori, se combinato al compenso loro dovuto, non può integrare l'ipotesi di cui all'art. 20 c.2 l. b) del Tusp.

Con deliberazione del Consiglio n.83/2020, è stata approvata la proroga dello Statuto e della Convenzione per il “Consorzio tra Comuni per la realizzazione di strutture e servizi avanzati per l’impresa” - con cui nel 2007 i Comuni di Santa Croce sull’Arno, San Miniato, Fucecchio, Castelfranco Di Sotto, Santa Maria a Monte e Montopoli in Val D’Arno hanno costituito il Consorzio denominato: “Consorzio per la realizzazione di strutture e servizi avanzati per l’impresa” - fino alla data del 30/06/2021, nelle more di consentire agli uffici competenti gli opportuni approfondimenti tecnici per una proroga a lungo termine, al fine di consentire la realizzazione dei progetti in corso di sviluppo dell’esperienza del Polo Tecnologico Conciario, per favorire i processi di innovazione del sistema produttivo del settore concia, pelle e calzaturiero e garantirne la competitività sui mercati.

Con Deliberazione di Giunta Regione Toscana n.1496 del 30.11.2020, recante “Approvazione”, è stato approvato lo schema di Accordo di Programma per il potenziamento del Polo Tecnologico Conciario tra fra Regione Toscana e Consorzio tra i Comuni di Santa Croce sull’Arno, San Miniato, Fucecchio, Castelfranco di Sotto, Santa Maria a Monte e Montopoli in Val D’Arno, destinandovi la somma complessiva di € 1.674.941,51 a favore del Consorzio tra

i Comuni di Santa Croce sull'Arno, San Miniato, Fucecchio, Castelfranco di Sotto, Santa Maria a Monte e Montopoli in Val D'Arno a titolo di finanziamento regionale.

PUBLICASA S.p.A.						
Forma Giuridica	Società per azioni	Capitale Sociale	€ 1.300.000,00			
Codice Fiscale / Partita IVA	05344250484	R.E.A.	FI 540074			
Data Costituzione	22/07/2003	Durata Impegno	31/12/2050			
Sede Legale	Via Donatello 2 – Empoli	Telefono / Fax	0571-79911 / 0571-530186			
Indirizzo Email / PEC	info@publicasaspa.it publicasa@pecsicura.it	Sito Web	www.publicasaspa.it			
Oggetto Sociale	Gestione e manutenzione immobili dei propri soci					
Attività svolta	Gestione del patrimonio di edilizia residenziale sociale di proprietà dei comuni dell'Unione Circondario Empolese Valdelsa (L.O.D.E. Empolese Valdelsa)					
Quota capitale Percentuale	171.730,00 13,21%					
RISULTATI DI BILANCIO		2015	2016	2017	2018	2019
Risultati di esercizio		€ 4.283,00	€ 196.946,00	€ 188.638,84	€ 9.197,00	€ 78.809,00

E' datato 30.12.2004 il Contratto di Servizio tra il L.O.D.E. Empolese-Valdelsa , a cui è stata attribuita la funzione della gestione dell'edilizia sociale, e la Società PUBLICASA SpA per la gestione associata del patrimonio E.R.P.. e, in particolare per le funzioni di recupero, manutenzione e gestione amministrativa degli immobili E.R.P. che entrano a far parte a qualsiasi titolo del patrimonio dei Comuni.

L'attuale consistenza del patrimonio E.R.P. di proprietà del Comune di Fucecchio, in gestione alla Società Publicasa S.p.A., pari a **212 alloggi**, risulta dai seguenti atti:

- delibera Giunta Comunale n. 217 del 23.12.2004, per n. 168 alloggi;
- determina dirigenziale n. 883 del 21.12.2005, per n. 12 alloggi;
- determina dirigenziale n. 719 del 26.09.2006, per n. 6 alloggi;
- delibera Giunta Comunale n. 160 del 24.07.2008, rettificata con delibera G.C. n. 250 del 20.11.2008, per n. 1 alloggio;
- determina dirigenziale n. 188 del 26.03.2010, per n. 12 alloggi,
- delibera Giunta comunale n.172 del 17/09/2020 per n.13 alloggi posti nella frazione Botteghe - intervento ammesso al finanziamento per un importo di € 1.717.400,00.

Ciascun Comune Socio può programmare, in qualsiasi momento, interventi di edilizia residenziale pubblica da localizzare nel proprio territorio, mettendo a disposizione dell'azienda i contributi necessari.

I ricavi della società derivano pressochè totalmente dai canoni di locazione ERP e da eventuali introiti per progettazione su interventi finanziati da Stato, Regione, Comuni singoli o associati.

STATO ATTUAZIONE INTERVENTI EDILIZI AL 30/11/2020 – FUCECCHIO				
Intervento		Finanziamento	Importo	Stato di attuazione
Via Cairoli - Area Edificabile	Nuova Costruzione	L.R. 29.06.2011 n° 25 art. 22 - Interventi speciali di recupero e incremento del patrimonio di edilizia residenziale pubblica in aree ad alta criticità abitativa - Protocollo di Intesa tra la Regione Toscana, Comuni dell' Empolese Valdelsa associati in ambito L.O.D.E. e Publicasa s.p.a. - Attuazione con Decreto Dirigenziale n. 18527 del 07/12/2017	1.500.000,00	Lavori in corso. Stato di avanzamento 15%
via Carducci	Manut. Straord.	Lavori di efficientamento energetico - finanziamento misura "B" Legge 80/2014, annualità 2019	49.880,88	Progetto esecutivo in fase di elaborazione
via Citornella	Acquisto alloggi	Deliberazione del Consiglio regionale 29 luglio 2009, n. 43 "Misure straordinarie, urgenti e sperimentali, integrative delle azioni previste dal programma di edilizia residenziale pubblica 2003-2005 approvato con deliberazione del Consiglio regionale 26 maggio 2004, n. 51	1.717.400,00	Lavori teminati, in attesa di assegnazione alloggi
Via Donateschi	Recupero	Lavori di recupero funzionale per la realizzazione di n. 3 alloggi da destinare a Centro di Emergenza Abitativa - Finanziato con fondi dell'Unione dei Comuni del Circondario Empolese-Valdelsa	119.000,00	Progetto preliminare. In fase di elaborazione il progetto definitivo
Totale			3.386.280,88	

Obiettivi operativi 2021-2023

- completare n. 24 nuovi alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica, nei Comuni di Fucecchio e Certaldo per complessivi Euro 2.520.000,00, finanziati dalla Regione Toscana;
- Realizzare gli interventi di manutenzione straordinaria e ristrutturazione alloggi sfitti, mediante utilizzo delle risorse disponibili;
- Attivare gli strumenti di incentivazione europei, nazionali e regionali per la riqualificazione energetica degli edifici ERP inseriti nel Piano Investimenti per le manutenzioni straordinarie, in considerazione dello stato di urgenza e degli interventi attivabili con le agevolazioni previste;
- completare la riorganizzazione complessiva del Sistema Informativo, anche al fine di offrire agli utenti gli strumenti per acquisire informazioni e per consentire il pagamento dei canoni mediante APP, nell'ottica di muoversi il meno possibile dalla zona e Comune di residenza;
- dare impulso alla Gestione sociale del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

PUBLISERVIZI S.p.A.			
Con atto notarile del 24.02.2017, Repertorio 22525/9626, è avvenuta la fusione per incorporazione di ASM SpA, Publiambiente SpA e CIS Srl in Quadrifoglio SpA che ha assunto la denominazione di ALIA SPA.			
Forma Giuridica	Società per Azioni	Capitale Sociale	€ 31.621.354,00
Codice Fiscale / Partita IVA	03958370482	R.E.A.	FI 468120
Data Costituzione	18/04/1995	Durata Impegno	31/12/2100
Sede Legale	Via Garigliano 1 – Empoli	Telefono / Fax	0571-9901 / 0571-990600
Indirizzo Email / PEC	info@publiservizi.it info@pec.publiservizi.it	Sito Web	www.publiservizi.it
Oggetto Sociale	Assunzione e gestione partecipazioni in altre società, di holding operative, non nei confronti del pubblico		
Attività svolta	Holding dei Comuni per la gestione delle partecipazioni in Società che svolgono attività di interesse generale		
Quota capitale Percentuale	2.650.550,45 8,38%		
Azioni possedute	512.679		

RISULTATI DI BILANCIO	2015	2016	2017	2018	2019
Risultati di esercizio	€ 5.188.192,00	€ 2.930.129,00	€ 8.043.473,00	n.d.	€ 15.404.338,00

Obiettivi operativi 2021-2023

- Costante monitoraggio dei costi al fine di mantenere un continuo processo di analisi finalizzato alla corrispondenza di ridimensionamento rispetto ai costi generali di struttura;
- Continuare la propria missione, operando, nel ruolo di coordinamento tra gli enti socie e le società del gruppo, favorendo processi d'informazione e di indirizzo.

CTT NORD S.r.l.			
Compagnia Toscana Trasporti			
Forma Giuridica	Società a responsabilità limitata	Capitale Sociale	€ 41.507.349,00
Codice Fiscale / Partita IVA	01954820971	R.E.A.	PI 178090
Data Costituzione	22/10/2012	Durata Impegno	31/12/2030
Sede Legale	Via Archimede Bellatalla 1 – Pisa	Telefono / Fax	050-884111 / 050-884284
Indirizzo Email / PEC	info@cttnord.it cttnordsrl@legalmail.it	Sito Web	www.cttnord.it
Oggetto Sociale	Gestione e progettazione trasporto pubblico locale		
Quota capitale Percentuale	665.466,23 1,603%		

RISULTATI DI BILANCIO	2015	2016	2017	2018	2019
Risultati di esercizio	€ 429.715,00	€ 2.350.082,00	€ 1.064.076,00	€ 3.309.426,00	€ 2.223.018,00

CPT PISA S.p.A		IN LIQUIDAZIONE	
Compagnia Pisana Trasporti			
Forma Giuridica	Società per Azioni	Capitale Sociale	€ 16.800.000,00
Codice Fiscale / Partita IVA	01024770503	R.E.A.	
Data Costituzione		Durata Impegno	31/12/2050
Indirizzo Email / PEC		Sito Web	www.pisa.cttnord.it
Oggetto Sociale	Gestione e progettazione trasporto pubblico locale		
Quota capitale Percentuale	2,21 %		

RISULTATI DI BILANCIO	2015	2016	2017	2018	2019
Risultati di esercizio	€ 1.965.666,00	- € 87.780,00	- € 59.682,00	- € 1.959.694,00	- € 2.532,00

CREDIT AGRICOLE – CARIPARMA SPA (EX CARISMI)		IN LIQUIDAZIONE	
Forma Giuridica	Società per Azioni	Capitale Sociale	€ 929.234.664,00
Codice Fiscale / Partita IVA	01217600509	R.E.A.	PI 108087
Data Costituzione	13/04/1992	Durata Impegno	31/12/2100
Sede Legale	Via IV Novembre 45 – San Miniato	Telefono / Fax	0571-4041 / 0571-404310
Indirizzo Email / PEC	info@carismi.it legale@pec.carismi.it	Sito Web	www.carismi.it
Oggetto Sociale	Raccolta del risparmio ed esercizio del credito nelle loro varie forme (compresi il credito agrario ed artigiano)		
Quota capitale Percentuale	0,000106024%		

RISULTATI DI BILANCIO	2015	2016	2017	2018	2019
Risultati di esercizio	€ 67.603.139,00	- € 46.949.097,00	- € 166.666.018,00	n.d.	€ 303.000.000,00

Con determinazione dirigenziale n. 142 del 20/03/2018 è stato approvato un avviso pubblico di manifestazione d'interesse allo scopo di verificare l'eventuale esistenza di operatori economici interessati all'acquisto della quota di partecipazione detenuta del capitale sociale per un numero complessivo di 500 azioni prive di valore nominale. A seguito della pubblicazione del suddetto avviso non sono state presentate manifestazioni d'interesse. Lo statuto della Società Cassa di Risparmio di San Miniato non prevedeva la facoltà di recesso dei soci. Attesa l'impossibilità di alienare la partecipazione nei termini previsti dall'art. 24 comma 4 del TUSP, è stata richiesta con nota prot. n. 28737 del 04/10/2018 la liquidazione in denaro della quota della partecipazione posseduta dal Comune di Fucecchio ai sensi dell'art. 24 comma 5 del TUSP. Con nota prot. n. 40220/2019 è stata nuovamente inoltrata alla società la richiesta di liquidazione in denaro della quota della partecipazione posseduta. Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 24 comma 5 del Tusp, sono in corso informali trattative per la definizione di una proposta di acquisto a titolo oneroso della quota di partecipazione detenuta dal Comune di Fucecchio da parte di un socio.

ASEV S.p.A Agenzia per lo Sviluppo dell'Empolese Valdelsa						
Forma Giuridica	Società per Azioni	Capitale Sociale	€ 250.000,00			
Codice Fiscale / Partita IVA	05181410480	R.E.A.	FI 526891			
Data Costituzione	20/12/2001	Durata Impegno	31/12/2050			
Sede Legale	Via delle Fiascaie 12 – Empoli	Telefono / Fax	0571-76650 / 0571-725041			
Indirizzo Email / PEC	info@asev.it asev@pec.it	Sito Web	www.asev.it			
Oggetto Sociale	Progettazione organizzazione, gestione dei corsi di formazione e orientamento professionale					
Attività svolta	Formazione professionale e attività di sostegno alla struttura produttiva dell'area Empolese Valdelsa					
Quota capitale Percentuale	20.255,00 8,10%					
RISULTATI DI BILANCIO		2015	2016	2017	2018	2019
Risultati di esercizio		- € 42.930,00	- € 90.174,00	- € 51.830,00	- € 34.665,00	- € 73.214,00

Obiettivi operativi 2021-2023

Sulla base dei dati di bilancio disponibili che evidenziano un'ulteriore perdita nel corso del precedente esercizio finanziario, seppur coperta dal fondo di riserva straordinario, e delle verosimili probabili perdite registrate nel corso del corrente esercizio finanziario per effetto dell'emergenza Coronavirus, con il piano di revisione periodica delle partecipazioni approvato con deliberazione del Consiglio n.84/2020, si è rilevata la necessità di misure di contenimento dei costi di funzionamento, da attuare anche attraverso operazioni straordinarie in grado di garantire comunque agli attuali soci pubblici la preservazione del valore della partecipazione. Tali misure dovranno essere definite ed attuate dai soci pubblici nel corso dell'anno 2021.

Obiettivi generali per tutti gli organismi partecipati

Con l'emergenza Covid, il contenimento dei costi di funzionamento rappresenta un obiettivo di primaria importanza.

Restano altresì validi i seguenti obiettivi generali:

- mantenimento dell'equilibrio economico, in modo tale da non determinare effetti pregiudizievoli per gli equilibri finanziari del Comune;
- assolvimento degli obblighi in materia di prevenzione della corruzione, di trasparenza e di trattamento dei dati personali, secondo quanto disposto dalla vigente normativa;
- per le società soggette a controllo ai sensi del citato regolamento dei controlli interni, trasmissione di tutte le informazioni necessarie per l'esercizio del controllo;
- applicazione delle disposizioni contenute nel D.Lgs. 175/2016 Testo Unico sulle società a partecipazione pubblica.

Associazionismo e Terzo settore

L'aggregazione sociale è uno dei fiori all'occhiello della città. Sono circa 70 le associazioni presenti sul territorio fucecchiese e molte svolgono da anni importanti attività volte allo sviluppo sociale, civile, culturale, artistico, sportivo, ricreativo, turistico ed economico, nonché alla cooperazione, allo sviluppo e alla solidarietà internazionale. L'associazionismo è uno dei punti di attenzione delle linee programmatiche, poiché è ormai riconosciuta l'importanza del contributo dell'associazionismo allo sviluppo della comunità. Il mondo delle associazioni è infatti coinvolto in molteplici iniziative del Comune e dell'Unione dei Comuni circondario Empolese Valdelsa. Tra le forme di collaborazione con il mondo dell'associazionismo merita un'attenzione particolare quella tra scuola, servizi comunali dedicati e associazioni per progetti complessi, con attività di volta in volta concordate e progettate insieme ad operatori e docenti. In questi casi l'atto di concessione del contributo da parte della giunta si basa su relazione riferite ai progetti e alle conseguenti attività che si intendono svolgere.

Questa Amministrazione intende inoltre continuare a gestire mediante l'affidamento ad associazioni senza scopo di lucro e soggetti del Terzo Settore servizi di pubblica utilità, con specifico riferimento ai servizi manutentivi ed ai servizi di supporto alla polizia municipale.

In particolare, per il 2021, si evidenzia la volontà di questa Amministrazione di aggiornare i regolamenti che disciplinano l'albo delle associazioni, la consulta del volontariato e l'erogazione dei contributi per dare piena attuazione al principio di sussidiarietà orizzontale.

La sussidiarietà orizzontale si svolge nell'ambito del rapporto tra autorità e libertà e si basa sul presupposto secondo cui alla cura dei bisogni collettivi e alle attività di interesse generale provvedono direttamente i privati cittadini (sia come singoli, sia come associati) e i pubblici poteri intervengono in funzione 'sussidiaria', di programmazione e di controllo.

In linea con quanto già implicitamente contenuto nello Statuto Comunale, si intende pertanto rivedere e aggiornare in una logica di massima trasparenza i procedimenti amministrativi relativi alla concessione di contributi, sovvenzioni, sussidi e benefici economici, anche valorizzando le verifiche imposte dalla normativa vigente in materia di anticiclaggio.

Il restyling delle norme che regolano le forme di collaborazione col mondo dell'associazionismo e la concessione di benefici economici porterà ad un maggiore coinvolgimento di tutte le forze politiche, sia di maggioranza che di opposizione, che animano il consiglio comunale, ed una migliore strutturazione dei relativi processi interni sovrintesi dagli uffici.

Di questa azione se ne darà evidenza anche in sede di aggiornamento del piano anticorruzione.

Con specifico riferimento agli Enti del terzo Settore si evidenzia un contesto regionale particolarmente dinamico e i dati confermano il lavoro straordinario che essi fanno assieme alle istituzioni, dando un sostegno costante in diversi ambiti, tra cui spiccano quello sociale, socio-sanitario, della protezione civile, e dello sport.

Secondo i dati Istat, in Toscana sono presenti 26.869 istituzioni non profit e 469.495 volontari. Un interessante indicatore che caratterizza il non profit toscano è il rapporto tra il numero di volontari e quello di addetti: si registra uno dei valori più bassi del Paese, con 10 dipendenti ogni 100 volontari (14,7 il dato nazionale), a rimarcare la maggiore forza espressa dalla componente volontaristica del Terzo settore toscano.

La Regione Toscana ha approvato il 14.07.2020 la [Legge n.65 "Norme di sostegno e promozione degli enti del Terzo settore toscano"](#) che, pochi giorni dopo la sentenza 131/2020 della Corte Costituzionale, in attuazione e a completamento di quanto previsto nel D.Lgs 117 del 2017 agli artt. 55 e segg., riafferma l'importanza della coprogrammazione, dell'accreditamento, della coprogettazione e del convenzionamento come strumenti ordinari e individua una pluralità di forme di coinvolgimento, aprendo un nuovo capitolo per le relazioni di partenariato tra enti pubblici ed il Terzo settore.

Recentemente, è stato definitivamente emanato il decreto ministeriale per l'istituzione del Runts (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore).

Si tratta di un traguardo fondamentale che consentirà la gestione centralizzata ed il coordinamento degli enti non profit di che decideranno di acquisire la qualifica di ente del Terzo settore (Ets), per la prima volta di un sistema di pubblicità unitario a livello nazionale. Il Runts andrà inoltre a sostituire i precedenti registri di settore, semplificando iter che oggi si rilevano articolati e complessi, ivi compreso quello (eventuale) finalizzato all'acquisizione della personalità giuridica. La nuova piattaforma si prevede che sarà operativa entro Aprile 2021.

Organizzazioni di volontariato (Odv) e Associazioni di promozione sociale (Aps) saranno le prime ad approdare nel Registro. Per tali enti il decreto definisce infatti le modalità della traslazione automatica, come previsto dall'articolo 54 del Codice del Terzo settore (Cts).

Anticorruzione e trasparenza

In linea con la vigente normativa (Legge n. 190/2012 - art. 1, co. 8), costituiscono obiettivi strategici dell'Amministrazione la riduzione del livello di rischio di corruzione e l'attuazione della trasparenza. La prevenzione della corruzione è un "sistema" che deve servire a rafforzare il funzionamento della P.A.: amministrare la cosa pubblica garantendo il rispetto dei principi costituzionali (art. 97 Cost.) di legalità, buon andamento e imparzialità.

In particolare la strategia per la riduzione dei livelli di rischio di corruzione e per l'attuazione della trasparenza si realizza attraverso le seguenti attività:

- approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) entro il termine di legge e tenendo conto delle indicazioni dell'ANAC;
- prosecuzione dell'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa in modo coordinato con l'attività di contrasto alla corruzione, implementando, in particolare, un sistema mirato al controllo degli atti e dei provvedimenti afferenti alle cdd. "aree di rischio" (generali e specifiche) individuate dal PTPCT in coerenza con gli indirizzi dettati dal Piano Nazionale Anticorruzione (PNA);
- prosecuzione di interventi formativi obbligatori, anche in materia di appalti pubblici, comunque integrandosi, nell'ambito di tali iniziative di formazione del personale, la trattazione dei temi dell'etica, della legalità e della prevenzione della corruzione nella Pubblica Amministrazione, con particolare richiamo alla disciplina recata dal Codice di Comportamento dell'Ente approvato mediante delibera della Giunta comunale n. 38/2014 e da aggiornarsi secondo le indicazioni contenute nelle Linee Guida di cui alla Deliberazione del Consiglio dell'ANAC n. 177/2020. I comportamenti definiti con le nuove regole dovranno parlarsi con i criteri di valutazione della performance organizzativa (individuale) di cui al Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance e con il Codice di condotta tecnologica di cui all' art. 13bis del D.Lgs. n.82 del 2005 (Codice dell' Amministrazione Digitale) e s.m.i.;
- sostanziale integrazione tra il processo di gestione del rischio corruttivo e il ciclo di gestione della *performance*. La correlazione tra l'attività anticorruzione ed il ciclo di gestione della *performance* costituisce uno degli aspetti fondamentali previsti dalla normativa, in quanto le politiche sulla *performance* contribuiscono alla costruzione di un clima organizzativo che favorisce la prevenzione della corruzione. La gestione del rischio corruttivo è parte integrante di tutti i processi decisionali e, in particolare, dei processi di programmazione, controllo e valutazione. A tal fine, ad alcune delle misure programmate nel PTPCT è opportuno che corrispondano specifiche azioni nel PEG. Nella misurazione e nella valutazione della *performance* (organizzativa e individuale) si dovrà pertanto tenere conto dell'attuazione delle misure programmate nel PTPCT e richiamate nel PEG, della effettiva partecipazione delle strutture e degli individui alle varie fasi del processo di gestione del rischio corruttivo, nonché del

grado di collaborazione con il RPCT. Dell'esito del raggiungimento di tali specifici obiettivi individuati nel PTPCT (e dunque dell'esito della valutazione delle *performance* organizzativa ed individuale), occorrerà dare specificamente conto nella Relazione annuale della performance. Tale processo di coordinamento tra i predetti strumenti di programmazione dell'Ente verrà compiutamente finalizzato apportando i necessari correttivi al vigente Sistema di Misurazione e di Valutazione della Performance (SMiVaP) da ultimo aggiornato mediante delibera della Giunta comunale n. 200/2020;

- prosecuzione delle azioni a sostegno della trasparenza amministrativa e di miglioramento della qualità dei dati, delle informazioni e dei documenti pubblicati, anche attraverso il monitoraggio circa la corretta attuazione dell'istituto dell'accesso civico (semplice e generalizzato) e l'evasione delle istanze all'uopo pervenute entro i termini di legge, nonché nel rispetto delle indicazioni contenute nelle pertinenti Linee Guida dell'ANAC.

Il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) è stato da ultimo approvato - con riferimento al triennio 2020-2022 - mediante delibera della Giunta comunale n. 15 del 30/01/2020 e sarà aggiornato - con riferimento al triennio 2021-2023 - entro il termine differito del 31 marzo 2021, secondo le indicazioni contenute nel Comunicato del Presidente dell'ANAC del 2 Dicembre 2020.

Le iniziative previste nel Piano devono essere rendicontate annualmente e pubblicate nella sezione [Amministrazione trasparente/Altri contenuti/Prevenzione della corruzione](#).

Il sito *web* istituzionale dell'Ente, rinnovato nel 2019, è uno dei principali strumenti di comunicazione, attraverso il quale il Comune garantisce un'informazione trasparente circa il suo operato, consente l'accesso ai propri servizi e promuove le iniziative dell'Ente. Per dare attuazione alla disciplina della trasparenza, è presente nella *home page* del sito *web* istituzionale dell'Ente il *link* per accedere alla relativa sezione "[Amministrazione Trasparente](#)" nella quale sono pubblicati, in attuazione del D.lgs n. 33/2013, tutti i dati, le informazioni e i documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria a fini di trasparenza amministrativa. Nel 2020 ci sono stati 44.224 accessi a questa sezione.

Analogamente, al fine di garantire la "pubblicità legale" di atti e provvedimenti si attua quanto previsto dalla normativa vigente (Legge n. 69/2009 - art. 32), pertanto la pubblicazione degli atti e dei provvedimenti deve avvenire attraverso l'Albo Pretorio *on-line*, accessibile mediante *link* presente nella *home page* del sito *web* istituzionale dell'Ente.

Il Comune è munito di Posta Elettronica Ordinaria (PEO o *e-mail*) e certificata (PEC). Nella *home page* del sito *web* è riportato l'indirizzo PEC istituzionale dell'Ente.

Il Nucleo di Valutazione dell'Ente effettua annualmente la verifica sulle pubblicazioni, così come risulta dalle attestazioni pubblicate nella sezione del sito *web* istituzionale [Amministrazione trasparente/Disposizioni generali/Attestazioni Oiv](#).

Agenda Digitale

In questo ambito, molto è accaduto in questi ultimi anni dal punto di vista normativo: il Regolamento Eidas, il GDPR sulla protezione dei dati personali, la normativa novellata sull'accessibilità e fruibilità dei documenti, la figura del Responsabile della Transizione Digitale e le varie altre modifiche al codice dell'amministrazione digitale. Come sempre ancora più velocemente è cambiato il contesto tecnologico, in particolare con il diffondersi del cloud, con il proliferare delle App e, di contro, con l'incremento del rischio di accessi non autorizzati ai sistemi informativi con eventuali compromissioni di rete e furto di informazioni.

Allo stesso tempo il verificarsi dell'emergenza Covid ha messo ancora più in luce la necessità di una Pubblica Amministrazione basata sui paradigmi del digital first, e once only: uno sportello unico erogatore di servizi al cittadino in modalità sempre più digitale. La principale normativa di riferimento del processo di trasformazione digitale delle Pubbliche amministrazioni è il [Codice di Amministrazione Digitale \(CAD\)](#), mentre il [Piano triennale per l'Informatica Agid](#) è il documento di indirizzo strategico ed economico che guida operativamente le amministrazioni centrali e locali nello sviluppo dei propri sistemi informativi.

Il [decreto Semplificazioni \(DL 76/2020 convertito in L.120/2020\)](#) ha introdotto molte modifiche al CAD. Le novità principali riguardano l'identità digitale e l'accesso ai servizi digitali, la razionalizzazione delle infrastrutture digitali intese come i Centri per l'elaborazione Dati e la conseguente migrazione verso soluzioni in cloud, la notificazione digitale degli atti, provvedimenti e comunicazioni, la circolarità del dato anagrafico e la disponibilità ed interoperabilità dei dati delle pubbliche amministrazioni.

I provvedimenti adottati dal Governo per gestire l'emergenza sanitaria da Covid hanno previsto il lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa ed hanno imposto un rapido adeguamento, facendo concentrare le attività del servizio informatico dell'ente sulla riorganizzazione delle attività degli uffici nella modalità smart working, sull'acquisizione delle dotazioni informatiche necessarie e, soprattutto, sulla rapida conversione delle procedure in modalità cloud, che hanno modificato e reso più complessa l'assistenza informatica agli uffici, e sulle problematiche di sicurezza informatica e continuità dei servizi.

Le disposizioni del Decreto "Semplificazioni" sul tema modificano il CAD che, all'art. 12, contiene norme volte a favorire l'utilizzo da parte dei lavoratori di dispositivi elettronici personali o personalizzabili.

A questo proposito, si rende essenziale incrementare la formazione dei dipendenti per assicurare un uso sicuro degli strumenti impiegati, anche attraverso l'adesione al progetto [Competenze Digitali per la PA](#), promosso dal [Dipartimento della funzione pubblica](#) nell'ambito del *PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020*, mira a favorire la trasformazione digitale della PA attraverso azioni volte a rafforzare e sviluppare le competenze digitali dei dipendenti e a diffondere una visione e una cultura digitale condivisa.

Lo sviluppo delle competenze digitali a tutti i livelli della pubblica amministrazione rappresenta una condizione necessaria per qualunque intervento di trasformazione digitale.

Digitalizzare non vuol dire solamente acquistare programmi e dispositivi, ma implica un complesso intervento di riorganizzazione dei processi, che devono essere ripensati in ottica digitale.

Si prevede, inoltre, di rafforzare le competenze del ced in materia di sicurezza informatica, in modo da migliorare ulteriormente gli strumenti di monitoraggio dell'intera infrastruttura dell'ente, con l'ausilio delle due ditte esterne a cui sono affidati i servizi di assistenza sistemistica e di manutenzione della rete wireless.



Si riporta qui a fianco la rappresentazione del modello strategico che meglio descrive la trasformazione digitale nel Piano Agid che guiderà la nostra agenda digitale. Tale rappresentazione è costituita da due livelli trasversali: l'interoperabilità e la sicurezza dei sistemi informativi e dei livelli verticali di servizi, dati, piattaforme ed infrastrutture. Il miglioramento continuo dell' infrastruttura tecnologica e informatica, apparati di rete e sistemi



informativi(ced), con particolare attenzione agli aspetti della sicurezza e dell'interoperabilità di piattaforme e banche dati, costituisce un obiettivo primario che rappresenta l'ossatura portante dell'intero sistema informatico dell'ente.

A livello procedurale interno e non direttamente visibile al cittadino, se non attraverso il miglioramento della qualità dei servizi, un secondo obiettivo fondamentale è costituito dalla reingegnerizzazione dei processi interni, valorizzandone la digitalizzazione in una logica di efficienza e attenzione all'utente finale.

Tutto questo per arrivare al terzo obiettivo di impatto diretto e immediato sulla collettività,

costituito dalla riorganizzazione e innovazione dei servizi in chiave digitale, in un'ottica di smart city.

Le scadenze previste a livello nazionale

Si sono avviate le procedure di adesione alle piattaforme nazionali dei pagamenti on line (PagoPa), mediante il sistema Iris della Regione Toscana, e al sistema di identità digitale SPID, con l'obiettivo di rispettare la scadenza prevista per il **28 febbraio 2021**.

Entro il **7 giugno 2021**, saranno intraprese le azioni organizzative, procedurali e tecnologiche necessarie per adeguare le attività alle nuove [Linee Guida AGID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici](#) pubblicate il 10 settembre 2020 ai sensi dell'art. 71 del CAD.

L'altra scadenza prevista per il 2021, ossia la migrazione delle anagrafi locali in ANPR -Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente, è stata tralasciata dalla nostra amministrazione il 6 novembre 2019.

Si è rispettato anche il termine previsto per il 23 settembre 2020, per la verifica e dichiarazione dello stato di accessibilità del sito web comunale, pubblicata anche nell'apposita [pagina web dell'Agid](#).

Infine, come previsto dagli artt. 64-bis e 65 del CAD, novellati dall'art. 24 del DL 76/2020, le amministrazioni devono rendere fruibili i propri servizi in rete attraverso l'app IO.

A tale fine, le amministrazioni rendono fruibili tutti i loro servizi anche in modalità digitale e, a tal fine, avviano i relativi progetti di trasformazione digitale **entro il 28 febbraio 2021** (art.64bis comma 1 quater).

Con delibera n.228 del 17.11.2020, la Giunta ha istituito l'Ufficio per la transizione al digitale, trasversale all'organizzazione dell'ente e coordinato dal Segretario generale, con il compito di predisporre un'agenda che precisi le singole azioni da dover realizzare per il raggiungimento degli obiettivi contenuti nel Piano Triennale 2020-2022 predisposto da AGID e di assicurare il monitoraggio dei risultati mediante gli opportuni richiami e collegamenti con il Piano delle Performance 2021-2023. In corso un'attività di concertazione a livello territoriale, mediante nuove forme di convenzionamento con l'Unione dei Comuni Circondario Empolese-Valdelsa e con la Città metropolitana di Firenze. Grande impegno dovrà porsi contemporaneamente sulla ricerca delle risorse necessarie, anche attraverso bandi regionali, nazionali ed europei che si renderanno disponibili, valutando la possibilità di attingere al fondo istituito con il Decreto Rilancio presso il Ministero per l'innovazione tecnologica e la digitalizzazione.

Comunicazione

Nell'organizzazione attuale del Comune di Fucecchio la parte relativa alla comunicazione viene svolta attraverso i seguenti canali:

- **L'Ufficio Relazioni con il pubblico (URP)**, aperto al pubblico per n.32 ore settimanali, posto nell'atrio del palazzo comunale, che offre informazioni e assistenza ai cittadini per l'accesso ai servizi comunali e ai servizi di altri enti di interesse pubblico, organizzato attraverso due livelli - a) un help desk di accoglienza e prima informazione, con un operatore dedicato e b) un servizio di assistenza nella compilazione delle pratiche e di informazione di secondo livello, con uno/due operatori dedicati.
- **Sportello Urp decentrato nella frazione Querce**, sospeso durante l'emergenza Covid;
- **Sito web** www.comune.fucecchio.fi.it e della intranet comunale
- **Whatsapp**
- **Newsletter e Agenda mensile** degli eventi
- **Pagina Facebook, pagina Instagram e Youtube**



Il potenziamento ed il miglioramento dei canali, dell'organizzazione e delle modalità di comunicazione ai cittadini è un obiettivo costante del Comune di Fucecchio in quanto far giungere, ai vari livelli, le informazioni di servizio e

delle attività dell'ente, è fondamentale. Per questo, a partire dal 2020, si è avviato un percorso di rafforzamento delle competenze del personale, in particolare per incrementare la capacità di analisi dell'utenza e di definizione delle migliori strategie di comunicazione che proseguirà nel 2021. La comunicazione infatti, dovendo raggiungere pubblici e target diversi, deve essere indirizzata per far sì che l'informazione possa arrivare al maggior numero di utenti e al contempo possa essere calibrata per il canale o i canali che di volta in volta si decidono di utilizzare, siano essi gli sportelli al pubblico, i canali web e social o i materiali cartacei. Ne consegue pertanto l'impellente necessità di formare e aggiornare il personale affinché possano essere definite strategie, tempi e modalità di comunicazione efficaci per tutti i canali ad oggi attivati dall'ente.

SPORTELLI AL PUBBLICO - URP	2017	2018	2019	2020*
Ore apertura settimanale	32	32	32	32**
Richieste di assistenza	10.646	10.873	12.749	11.005
Richieste di informazioni	18.027	19.265	17.675	13.985
CANALI DI COMUNICAZIONE				
Sito Internet - Accessi	289.822	270.510	252.506	315.759
Sito Internet - Pagine visitate	1.123.533	1.093.002	757.390	746.061
Iscritti WhatsApp (da Maggio 2016)	1.551	2.453	3.445	4.455
Iscritti Newsletter (ripresa da Giugno 2019)			326	1.533
Follower pagina Facebook (dal 2017)	2.235	4.299	5.408	6.530
Mi Piace pagina Facebook	2.218	4.305	5.274	6.341
Follower pagina Instagram (da Giugno 2019)			1.191	1.939
Iscritti canale YouTube				124

*fino al 30 novembre 2020

**dal mese di marzo 2020 l'orario degli uffici comunali è stato ridotto a 29 ore, a causa dell'emergenza Covid

Programmazione, controllo e rendicontazione

Partendo dai diversi livelli del processo di pianificazione (pianificazione strategica, programmazione operativa, programmazione esecutiva) è possibile individuare tre documenti fondamentali che, a preventivo, definiscono la programmazione dell'Ente:

a) Linee programmatiche (pianificazione strategica): documento proposto dal Sindaco e approvato dal Consiglio comunale ad inizio legislatura, contenente gli indirizzi, i programmi e gli obiettivi strategici, nonché i principali interventi che l'Ente intende realizzare nel corso del mandato;

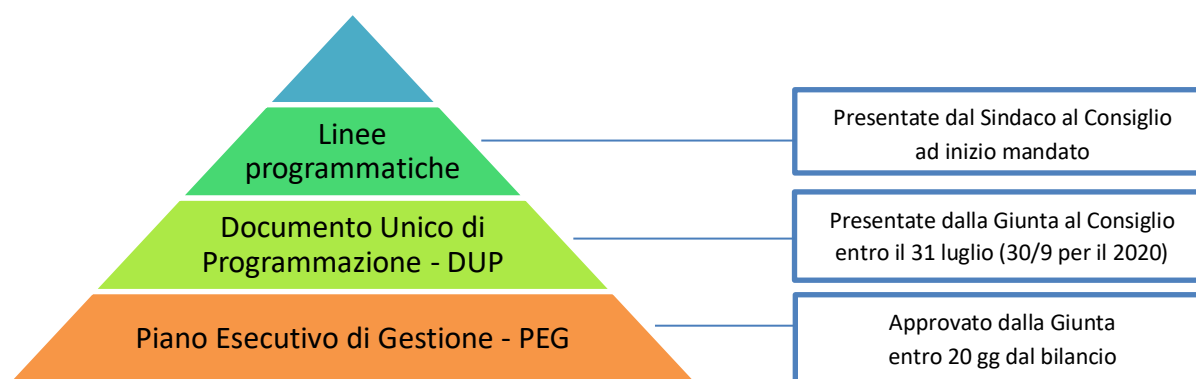
b) Il Documento Unico di Programmazione (DUP), (programmazione operativa) proposto dalla Giunta al Consiglio Comunale che lo approva, contenente tra l'altro: a. nella Sezione Strategica (SeS), l'analisi del contesto e gli indirizzi strategici contenuti nelle linee programmatiche di mandato e gli eventuali aggiornamenti; b. nella Sezione Operativa (SeO), gli obiettivi operativi, di durata triennale, monitorati con appositi indicatori;

c) Il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) (programmazione esecutiva), approvato dalla Giunta nella prima seduta utile successiva all'approvazione del bilancio di previsione in Consiglio comunale (ed eventualmente soggetto a variazioni in corso d'anno), contenente le azioni di sviluppo, di miglioramento e di mantenimento, di durata da annuale a triennale, oltre ad appositi indicatori di risultato e le risorse assegnate.

Il processo di programmazione viene monitorato ed i risultati raggiunti sono rendicontati attraverso i seguenti strumenti:

- *Linee programmatiche e DUP*: - Stato di attuazione dei programmi infrannuale, - Rendiconto sulla Gestione annuale - Relazione di mandato al termine dello stesso;
- *Piano Esecutivo di Gestione*: - Report infrannuale e -Relazione della Performance annuale.

Per tutti i documenti sopra indicati, al termine del percorso di validazione ed approvazione, è prevista la pubblicazione, sia sul sito internet istituzionale dell'Ente (sezione dedicata "[Atti di programmazione, rendicontazione e controllo](#)", oltre che in "[Amministrazione Trasparente](#)" > "Performance" e "Bilanci"), al fine di favorire la massima trasparenza e conoscibilità di obiettivi e risultati dell'Amministrazione.



Per quanto riguarda l'obiettivo operativo legato a questo ambito, *"Migliorare gli strumenti di programmazione, misurazione, valutazione e rendicontazione delle performance, armonizzandoli con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria ed il più ampio sistema dei controlli interni. Consolidare strumenti e azioni per la piena messa a regime del sistema per il controllo della qualità dei servizi."*, nel prossimo triennio si prevede di lavorare alla semplificazione dei documenti per migliorarne la leggibilità, al sistema degli indicatori per ampliare la verifica dei risultati, anche con un nuovo intervento sul sistema misurazione e valutazione della performance, volto altresì a sviluppare le competenze interne per dare maggiore continuità alla rilevazione della qualità dei

servizi. Si tratta infatti di un importante indicatore che dovrà diventare elemento essenziale per la valutazione della performance e l'erogazione delle premialità ai dirigenti ed ai dipendenti.

Indirizzi, programmi e obiettivi strategici

Con il programma di mandato, sono stati previsti quattro indirizzi strategici:

1. La persona al centro di tutto

2. Il lavoro motore di sviluppo

3. Ambiente e città da vivere

4. Progettare e verificare con i cittadini

Per ogni indirizzo sono definiti i **programmi** (es. Educazione e scuola), finalizzati al raggiungimento agli **obiettivi strategici**, a cui sono associati gli **obiettivi operativi**, ossia gli interventi specifici da realizzare che saranno pianificati a livello esecutivo con il Piano Esecutivo di Gestione, con cui la Giunta assegna ai dirigenti le azioni specifiche per garantire l'attuazione degli obiettivi DUP.

Ogni anno, con il DUP, gli obiettivi possono essere aggiornati e adeguati ai cambiamenti del contesto esterno ed interno, che risultano evidenziate in rosso nelle sezioni dedicate ad essi, come "VARIAZIONI" per segnalare le modifiche apportate.

1.LA PERSONA AL CENTRO DI TUTTO
A.EDUCAZIONE E SCUOLA
1.Rafforzare il coordinamento territoriale delle politiche educative tra i vari ordini di scuola e tra i vari enti competenti.
2.Garantire un alto livello qualitativo dei servizi a sostegno delle famiglie.
3.Educare ragazzi e famiglie alla conoscenza e alla salvaguardia del territorio comunale ed ai valori sociali condivisi.
4.Promuovere un nuovo indirizzo liceale con particolare attenzione all'arte, alla multimedialità e al giornalismo.
B.EDILIZIA SCOLASTICA
Miglioramento di tutte le scuole, sia sotto il profilo della loro fruibilità, delle manutenzioni straordinarie e dell'adeguamento alla normativa vigente in materia di sicurezza ed efficientamento energetico.
C.CULTURA
Promuovere la cultura e la memoria storica attraverso la valorizzazione del patrimonio culturale, il sostegno alle associazioni operanti sul territorio e la realizzazione di eventi.
D.PALIO
Valorizzazione della manifestazione del Palio delle Contrade e realizzazione di infrastrutture ad essa funzionali.

1.LA PERSONA AL CENTRO DI TUTTO
E.POLITICHE GIOVANILI
Migliorare le politiche giovanili attraverso il loro coordinamento a livello sovracomunale e l'organizzazione di iniziative anche nel periodo estivo.
Rafforzare l'interazione tra i giovani, il Comune e le scuole attraverso iniziative di ascolto e sensibilizzazione e avvicinamento alla storia, alla cultura ed alla vita associativa della città.
F.PROTEZIONE SOCIALE – Unione dei Comuni
Assicurare la protezione sociale, l'autonomia individuale e l'eliminazione delle condizioni di disagio, migliorando il presidio della funzione sociale trasferita all'Unione dei Comuni empoles valdelsa, fra l'altro ottimizzando i flussi informativi e la partecipazione nella fase di programmazione
G.POLITICHE ABITATIVE
Favorire una maggiore integrazione tra servizi sociali e politiche abitative
H.PARI OPPORTUNITA'
Promuovere iniziative per la prevenzione dei fenomeni di discriminazione e di violenza di genere e per l'educazione ad una società civile e libera.
I.ASSOCIAZIONISMO
Promuovere e sostenere i cittadini che, singolarmente o in forma associata, vogliono contribuire al miglioramento della città
L.SPORT
Promuovere la salute fisica, sostenendo le società e le associazioni sportive
Riqualificare gli impianti sportivi migliorandone la struttura, i servizi, la gestione e la fruizione.
INDIRIZZO STRATEGICO: 2.IL LAVORO MOTORE DI SVILUPPO
A.LE VOCAZIONI DEL NOSTRO TESSUTO ECONOMICO
Valorizzare le vocazioni artigianali e industriali locali
Realizzare azioni di marketing per la promozione del territorio e delle strutture ricettive presenti
B.FORMAZIONE E SVILUPPO
Investire con tutti i portatori d'interesse in una formazione che risponda ai bisogni del mercato del lavoro
C.TURISMO
Valorizzare le eccellenze e rendere il territorio maggiormente attrattivo

INDIRIZZO STRATEGICO: 3.AMBIENTE E CITTA' DA VIVERE

A.ECOSOSTENIBILITA' E TUTELA DELL'AMBIENTE

Proseguire il programma di efficientamento energetico degli edifici pubblici e della rete di illuminazione.

Consolidare le iniziative di educazione e sensibilizzazione sulle tematiche ambientali, in collaborazione con le associazioni e le scuole.

Migliorare la gestione dei rifiuti e sostenere iniziative di prevenzione e tutela ambientale.

B.VERDE PUBBLICO E PISTE CICLABILI

Individuare ed implementare le migliori pratiche di manutenzione e conservazione del verde pubblico.

Incrementare la mobilità ciclabile urbana ed extraurbana.

C.VALORIZZAZIONE AREE NATURALI

Realizzare interventi volti a promuovere e tutelare i pregi ambientali delle Cerbaie e del Padule di Fucecchio.

D.PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO

Predisporre i nuovi strumenti di governo del territorio e adeguare il Regolamento Edilizio.

Migliorare la circolazione veicolare urbana e proseguire le procedure già avviate su infrattutte extraurbane con altri enti sovracomunali.

Proseguire le procedure avviate per la realizzazione di interventi di sicurezza idraulica.

Migliorare il sistema di gestione dei parcheggi.

Attuare la revisione della rete del Trasporto Pubblico Locale (TPL).

E.NUOVE OPERE E MANUTENZIONI

Programmare, progettare e realizzare nuove opere e interventi di manutenzione straordinaria, con risorse proprie, intercettando finanziamenti regionali, statali ed europei e ricercando partnership private.

Monitorare, mantenere, curare e migliorare l'efficienza delle strade, degli spazi pubblici e del patrimonio edilizio

F.SICUREZZA E MONITORAGGIO DEL TERRITORIO

Migliorare la sicurezza ed il decoro degli spazi pubblici con progetti di presidio del territorio in collaborazione con le Forze dell'Ordine e le associazioni presenti sul territorio.

Promuovere e diffondere la cultura della legalità e del rispetto delle regole.

G.EMERGENZA COVID (Nuovo programma)

Gestire l'emergenza sanitaria Covid-19 (organizzazione, servizi, attività e strutture comunali etc.)

INDIRIZZO STRATEGICO: 4.PROGETTARE E VERIFICARE CON I CITTADINI**A.COMUNICAZIONE E INNOVAZIONE**

Semplificare l'accesso ai servizi e promuovere maggiori livelli di partecipazione e trasparenza assicurando l'integrità e la correttezza dell'azione amministrativa.

B.VALUTAZIONE DELL'EFFICACIA DELLA POLITICA LOCALE

Misurare e valutare l'efficacia dell'attività amministrativa rispetto alla capacità di soddisfare i bisogni dei cittadini, generando valore pubblico.

C.VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE

Finalizzare all'attuazione degli obiettivi strategici l'organizzazione dell'ente e le politiche del personale

Garantire equità sociale in materia di tariffe e tributi locali.

ANALISI FINANZIARIA GENERALE

Nel contesto strutturale e legislativo proposto, si inserisce la situazione finanziaria dell'ente. L'analisi strategica, richiede, infatti anche un approfondimento sulla situazione finanziaria del nostro ente così come determinatasi dalle gestioni degli ultimi anni.

Evoluzione delle entrate (accertato)

Entrate (in euro)	RENDICONTO 2016	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019
Utilizzo FPV di parte corrente	172.330,56	350.204,96	252.202,84	174.865,05
Utilizzo FPV di parte capitale	1.494.884,32	551.408,09	553.910,39	3.581.372,52
Avanzo di amministrazione applicato	2.495.098,72	845.769,00	2.754.348,47	857.646,72
Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	14.279.984,01	14.035.261,79	14.284.247,98	14.582.732,48
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	842.092,19	776.918,17	1.251.563,75	1.462.232,04
Titolo 3 – Entrate extratributarie	3.182.375,57	2.951.714,15	2.176.567,27	2.366.186,94
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	1.110.787,01	1.128.393,15	2.230.029,63	2.862.191,60
Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	22.630,72	0,00
Titolo 6 – Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	332.860,00
Titolo 9 – Entrate conto terzi e P.te giro	2.349.452,22	2.150.530,81	1.993.095,75	2.241.785,28
TOTALE	25.927.004,60	22.790.200,12	25.518.596,80	28.461.872,63

Evoluzione delle spese (impegnato)

Spese (in euro)	RENDICONTO 2016	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019
Titolo 1 – Spese correnti	15.555.088,38	14.967.344,04	14.987.130,62	15.132.444,43
Titolo 2 – Spese in conto capitale	2.397.511,13	1.206.329,52	1.212.175,26	3.172.600,77
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso di prestiti	1.212.162,05	1.243.848,09	1.276.213,32	1.291.518,13
Titolo 5 – Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese conto terzi e partite di giro				2.241.785,28
TOTALE	19.164.761,56	17.417.521,65	17.475.519,20	21.838.348,61

Partite di giro (accertato/impegnato)

Servizi c/terzi (in euro)	RENDICONTO 2016	RENDICONTO 2017	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019
Titolo 9 – Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.349.452,22	2.150.530,81	1.993.095,75	2.241.785,28
Titolo 7 – Spese per conto di terzi e partite di giro	2.349.452,22	2.150.530,81	1.993.095,75	2.241.785,28

Analisi delle entrate

Entrate correnti (anno 2020)

Titolo	Previsione iniziale	Previsione assestata	Accertato (2020) alla data del 29.12.2020	%	Riscosso (2020) alla data del 29.12.2020	%	Residuo (2020) alla data del 29.12.2020
Entrate tributarie	16.008.426,00	15.215.398,98	7.986.678,95	52,49	7.834.733,58	51,49	151.945,37
Entrate da trasferimenti	1.231.715,00	2.821.951,43	2.564.968,85	90,89	2.405.288,06	85,23	159.680,79
Entrate extratributarie	2.387.319,00	1.925.635,06	1.967.930,77	102,2	1.314.045,93	68,24	653.884,84
TOTALE	19.627.460,00	19.962.985,47	12.519.578,57	62,71	11.554.067,57	57,88	965.511,00

Entrate correnti - Analisi titolo 1-2-3

Le **entrate tributarie** classificate al titolo I° sono costituite dalle imposte (Ici, Addizionale Irpef, Compartecipazione all'Irpef, Imposta sulla pubblicità, Imposta sul consumo di energia elettrica e altro), dalle tasse (Tarsu, Tosap) e dai tributi speciali (diritti sulle pubbliche affissioni).

Tra le **entrate derivanti da trasferimenti** e contributi correnti da parte dello Stato, delle Regioni di altri enti del settore pubblico, classificate al titolo II°, rivestono particolare rilevanza i trasferimenti erariali, diretti a finanziare i servizi ritenuti necessari degli enti locali.

Le **entrate extra-tributarie** sono rappresentate dai proventi dei servizi pubblici, dai proventi dei beni patrimoniali, dai proventi finanziari, gli utili da aziende speciali e partecipate e altri proventi. In sostanza si tratta delle tariffe e altri proventi per la fruizione di beni e per o servizi resi ai cittadini.

Analisi della spesa - parte investimenti ed opere pubbliche

Il principio contabile applicato della programmazione richiede l'analisi degli impegni assunti nell'esercizio e in quelli precedenti sulla competenza dell'esercizio in corso e nei successivi.

Tale disposizione si ricollega con l'art. 164, comma 3, del TUEL: "In sede di predisposizione del bilancio di previsione annuale il consiglio dell'ente assicura idoneo finanziamento agli impegni pluriennali assunti nel corso degli esercizi precedenti".

Nelle pagine che seguono sono riportati gli impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e nei precedenti. Riporta, per ciascuna missione, programma e macroaggregato, le somme già impegnate. Si tratta di investimenti attivati in anni precedenti e non ancora conclusi.

La tabella seguente riporta, per ciascuna missione e programma, l'elenco degli investimenti attivati in anni precedenti ma non ancora conclusi.

In applicazione del principio di competenza finanziaria potenziato, le somme sono prenotate o impegnate sulla competenza degli esercizi nei quali si prevede vengano realizzati i lavori, sulla base dei cronoprogrammi, ovvero venga consegnato il bene da parte del fornitore.

In sede di formazione del bilancio, è senza dubbio opportuno disporre del quadro degli investimenti tuttora in corso di esecuzione e della stima dei tempi di realizzazione, in quanto la definizione dei programmi del triennio non può certamente ignorare il volume di risorse (finanziarie e umane) assorbite dal completamento di opere avviate in anni precedenti, nonché i riflessi sul Rispetto dei vincoli di finanzia pubblica.

Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo

MISSIONE	PROGRAMMA	IMPEGNI ANNO IN CORSO (2020) alla data del 29.12.2020	IMPEGNI ANNO SUCCESSIVO (2021) alla data del 29.12.2020
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1 - Organi istituzionali	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	8.881,59	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	6 - Ufficio tecnico	162.822,16	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	8 - Statistica e sistemi informativi	44.605,10	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 - Risorse umane	19.886,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 - Altri servizi generali	5.002,00	0,00
2 - Giustizia	1 - Uffici giudiziari	0,00	0,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	1 - Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	2 - Sistema integrato di sicurezza urbana	46.421,00	0,00

4 - Istruzione e diritto allo studio	1 - Istruzione prescolastica	173.855,05	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	1.430.032,83	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	4 - Istruzione universitaria	0,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	6 - Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	7 - Diritto allo studio	0,00	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	310.342,74	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1 - Sport e tempo libero	17.820,54	0,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	2 - Giovani	0,00	0,00
7 - Turismo	1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica e assetto del territorio	22.687,72	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	1.717.400,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1 - Difesa del suolo	16.200,89	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3 - Rifiuti	30.058,41	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4 - Servizio idrico integrato	165.746,06	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	6 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	2 - Trasporto pubblico locale	0,00	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	5 - Viabilità e infrastrutture stradali	1.907.086,92	1.882,28
11 - Soccorso civile	1 - Sistema di protezione civile	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2 - Interventi per la disabilità	0,00	0,00

12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3 - Interventi per gli anziani	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	70.000,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	8 - Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	66.711,45	0,00
13 - Tutela della salute	7 - Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	1 - Industria PMI e Artigianato	0,00	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	1 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	2 - Caccia e pesca	0,00	0,00
19 - Relazioni internazionali	1 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	1 - Fondo di riserva	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	3 - Altri fondi	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00
60 - Anticipazioni finanziarie	1 - Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00
	TOTALE	6.215.560,46	1.882,28

Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo

E il relativo riepilogo per missione:

Missione	Impegni anno in corso (2020) alla data del 29.12.2020	Impegni anno successivo (2021) alla data del 29.12.2020
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	241.196,85	0,00
2 - Giustizia	0,00	0,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	46.421,00	0,00

4 - Istruzione e diritto allo studio	1.603.887,88	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	310.342,74	0,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	17.820,54	0,00
7 – Turismo	0,00	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.740.087,72	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	212.005,36	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	1.907.086,92	1.882,28
11 - Soccorso civile	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	136.711,45	0,00
13 - Tutela della salute	0,00	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00
19 - Relazioni internazionali	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	0,00	0,00
60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00
TOTALE	6.215.560,46	1.882,28

Impegni di parte capitale - riepilogo per Missione

Analisi della spesa - parte corrente

Il principio contabile applicato della programmazione richiede anche un'analisi delle spese correnti quale esame strategico relativo agli impieghi e alla sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.

L'analisi delle spese correnti consente la revisione degli stanziamenti allo scopo di razionalizzare e contenere la spesa corrente, in sintonia con gli indirizzi programmatici dell'Amministrazione e con i vincoli di finanza pubblica.

A tal fine si riporta qui di seguito la situazione degli impegni di parte corrente assunti nell'esercizio e in quelli precedenti sulla competenza dell'esercizio in corso e nei successivi.

Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo

Missione	Programma	Impegni anno in corso (2020) alla data del 29.12.2020	Impegni anno successivo (2021) alla data del 29.12.2020
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1 - Organi istituzionali	361.409,92	21.809,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale	435.201,95	6.564,10
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e	444.161,61	16.131,38
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	368.023,00	36.750,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	31.098,11	35.139,64
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	6 - Ufficio tecnico	738.467,71	24.738,54
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	348.158,26	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	8 - Statistica e sistemi informativi	190.231,09	9.505,53
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 - Risorse umane	347.314,68	38.896,95
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 - Altri servizi generali	698.231,12	298.175,65
2 - Giustizia	1 - Uffici giudiziari	30.471,70	0,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	1 - Polizia locale e amministrativa	22.391,93	0,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	2 - Sistema integrato di sicurezza urbana	1.207,80	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	1 - Istruzione prescolastica	128.905,80	57.992,75
4 - Istruzione e diritto allo studio	2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	351.920,48	146.903,29
4 - Istruzione e diritto allo studio	4 - Istruzione universitaria	0,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	6 - Servizi ausiliari all'istruzione	1.315.241,25	259.853,42
4 - Istruzione e diritto allo studio	7 - Diritto allo studio	0,00	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	519.526,42	142.029,45
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1 - Sport e tempo libero	353.737,99	188.045,94
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	2 - Giovani	221.195,90	165.229,00
7 - Turismo	1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	51.445,91	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica e assetto del territorio	241.772,77	47.768,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia	0,00	0,00

9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1 - Difesa del suolo	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	309.924,55	36.939,47
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3 - Rifiuti	3.350.342,98	32.953,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4 - Servizio idrico integrato	1.261,49	400,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e	2.500,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	6 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	6.037,30	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	2 - Trasporto pubblico locale	144.889,10	35.541,33
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	5 - Viabilità e infrastrutture stradali	1.101.885,05	32.451,72
11 - Soccorso civile	1 - Sistema di protezione civile	317.535,76	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	747.129,98	566.548,39
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2 - Interventi per la disabilità	93.193,21	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3 - Interventi per gli anziani	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	1.192.908,37	20.978,35
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	8 - Cooperazione e associazionismo	20.095,39	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	259.557,59	68.266,88
13 - Tutela della salute	7 - Ulteriori spese in materia sanitaria	83.847,75	33.010,00
14 - Sviluppo economico e competitività	1 - Industria PMI e Artigianato	4.358,16	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	62.215,28	0,00
14 - Sviluppo economico e competitività	4 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	95.978,20	0,00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	1 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	14.569,00	4.537,42
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	2 - Caccia e pesca	500,00	0,00
19 - Relazioni internazionali	1 - Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	2.462,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	1 - Fondo di riserva	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	2 - Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	3 - Altri fondi	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00
60 - Anticipazioni finanziarie	1 - Restituzione anticipazione di tesoreria	0,00	0,00

99 - Servizi per conto terzi	1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00
	TOTALE	15.011.306,56	2.327.159,20

Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo

E il relativo riepilogo per missione:

Missione	Impegni anno in corso (2020) alla data del 29.12.2020	Impegni anno successivo (2021) alla data del 29.12.2020
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	3.962.297,45	487.710,79
2 - Giustizia	30.471,70	0,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	23.599,73	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	1.796.067,53	464.749,46
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	519.526,42	142.029,45
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	574.933,89	353.274,94
7 - Turismo	51.445,91	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	241.772,77	47.768,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3.670.066,32	70.292,47
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	1.246.774,15	67.993,05
11 - Soccorso civile	317.535,76	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.312.884,54	655.793,62
13 - Tutela della salute	83.847,75	33.010,00
14 - Sviluppo economico e competitività	162.551,64	0,00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	14.569,00	4.537,42
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	500,00	0,00
19 - Relazioni internazionali	2.462,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	0,00	0,00
60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00
TOTALE	15.011.306,56	2.327.159,20

Impegni di parte corrente - riepilogo per missione

Obiettivi finanziari per missione e programma

Vengono ora riportati gli stanziamenti previsti per il triennio per ciascuna missione e programma.

Ogni riga riporta il cronoprogramma dell'impegno economico previsto per la realizzazione di ciascuna missione distinguendo, per ciascun anno, quanto effettivamente sarà speso nell'anno e quanto sarà destinato agli anni successivi (Fondo Pluriennale Vincolato-FPV).

Parte corrente per missione e programma

Mi ssi on e	Progra mma	Previsioni definitive eser.precedent e	2021		2022		2023	
			Previsioni	Di cui FPV	Previsioni	Di cui FPV	Previsioni	Di cui FPV
1	1	375.898,74	259.545,00	0,00	259.545,00	0,00	265.759,00	0,00
1	2	439.203,71	419.556,00	0,00	415.865,00	0,00	415.865,00	0,00
1	3	456.951,15	414.847,00	0,00	422.047,00	0,00	422.047,00	0,00
1	4	426.621,81	289.084,00	0,00	290.448,00	0,00	290.448,00	0,00
1	5	31.100,00	35.140,00	0,00	35.435,00	0,00	35.435,00	0,00
1	6	741.619,79	637.794,00	0,00	631.274,00	0,00	634.274,00	0,00
1	7	365.357,50	287.445,00	0,00	287.445,00	0,00	287.445,00	0,00
1	8	193.963,27	197.006,00	0,00	185.071,00	0,00	185.071,00	0,00
1	10	495.603,56	383.095,00	0,00	369.095,00	0,00	369.095,00	0,00
1	11	817.473,65	543.792,00	0,00	512.643,00	0,00	532.734,00	0,00
2	1	30.471,70	30.454,00	0,00	30.454,00	0,00	30.454,00	0,00
3	1	614.885,07	590.664,00	0,00	590.649,00	0,00	606.649,00	0,00
3	2	18.000,00	5.000,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
4	1	130.998,58	118.455,00	0,00	109.039,00	0,00	118.579,00	0,00
4	2	450.655,58	293.546,00	0,00	263.171,00	0,00	324.180,00	0,00
4	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	6	1.604.038,72	1.342.834,00	0,00	1.327.705,00	0,00	1.326.895,00	0,00
4	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	2	549.091,97	452.771,00	0,00	425.864,00	0,00	445.169,00	0,00

6	1	409.271,20	294.809,00	0,00	275.944,00	0,00	284.435,00	0,00
6	2	221.196,59	203.506,00	0,00	203.506,00	0,00	203.506,00	0,00
7	1	80.089,91	7.751,00	0,00	7.751,00	0,00	7.751,00	0,00
8	1	244.472,77	242.283,00	0,00	215.613,00	0,00	195.613,00	0,00
8	2	0,00	70,00	0,00	109,00	0,00	89,00	0,00
9	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	2	322.276,28	338.191,00	0,00	338.131,00	0,00	338.221,00	0,00
9	3	4.224.179,68	4.286.163,00	0,00	4.286.163,00	0,00	4.286.163,00	0,00
9	4	1.270,00	9.360,00	0,00	9.333,00	0,00	9.333,00	0,00
9	5	2.500,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	2.500,00	0,00
9	6	6.038,00	6.038,00	0,00	6.038,00	0,00	6.038,00	0,00
9	8	5.810,00	5.810,00	0,00	2.810,00	0,00	2.810,00	0,00
10	2	147.690,24	132.213,00	0,00	115.968,00	0,00	108.103,00	0,00
10	5	1.162.126,89	1.172.683,00	0,00	1.166.590,00	0,00	1.183.410,00	0,00
11	1	338.732,36	86.236,00	0,00	86.236,00	0,00	86.236,00	0,00
12	1	747.172,83	933.519,00	0,00	911.919,00	0,00	911.919,00	0,00
12	2	126.183,11	80.053,00	0,00	80.053,00	0,00	80.053,00	0,00
12	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	4	1.435.337,35	1.355.589,00	0,00	1.353.291,00	0,00	1.352.317,00	0,00
12	8	20.352,54	4.546,00	0,00	4.546,00	0,00	4.546,00	0,00
12	9	283.844,40	223.105,00	0,00	221.991,00	0,00	215.661,00	0,00
13	7	91.339,83	33.010,00	0,00	33.010,00	0,00	33.010,00	0,00
14	1	5.900,00	5.370,00	0,00	5.092,00	0,00	4.812,00	0,00
14	2	62.275,00	225,00	0,00	225,00	0,00	225,00	0,00
14	4	95.978,20	106.743,00	0,00	106.743,00	0,00	106.743,00	0,00
15	1	14.569,00	13.324,00	0,00	13.324,00	0,00	13.324,00	0,00
16	2	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	1	2.462,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

20	1	24.184,00	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00
20	2	1.875.263,00	1.966.400,00	0,00	1.966.400,00	0,00	1.966.400,00	0,00
20	3	79.609,00	67.899,00	0,00	67.899,00	0,00	67.899,00	0,00
50	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOT	19.772.559,06	17.938.424,00	0,00	17.698.935,00	0,00	17.823.216,00	0,00

Parte corrente per missione

Mission e	Descrizione	Previsioni definitive eser.precedente	2021		2022		2023	
			Previsioni	Di cui FPV	Previsioni	Di cui FPV	Previsioni	Di cui FPV
1	Servizi istituzionali,	4.343.793,18	3.467.304,00	0,00	3.408.868,00	0,00	3.438.173,00	0,00
2	Giustizia	30.471,70	30.454,00	0,00	30.454,00	0,00	30.454,00	0,00
3	Ordine pubblico e	632.885,07	595.664,00	0,00	592.649,00	0,00	608.649,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo	2.185.692,88	1.754.835,00	0,00	1.699.915,00	0,00	1.769.654,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione	549.091,97	452.771,00	0,00	425.864,00	0,00	445.169,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport	630.467,79	498.315,00	0,00	479.450,00	0,00	487.941,00	0,00
7	Turismo	80.089,91	7.751,00	0,00	7.751,00	0,00	7.751,00	0,00
8	Assetto del territorio ed	244.472,77	242.353,00	0,00	215.722,00	0,00	195.702,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e	4.562.073,96	4.648.062,00	0,00	4.644.975,00	0,00	4.645.065,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla	1.309.817,13	1.304.896,00	0,00	1.282.558,00	0,00	1.291.513,00	0,00
11	Soccorso civile	338.732,36	86.236,00	0,00	86.236,00	0,00	86.236,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche	2.612.890,23	2.596.812,00	0,00	2.571.800,00	0,00	2.564.496,00	0,00
13	Tutela della salute	91.339,83	33.010,00	0,00	33.010,00	0,00	33.010,00	0,00
14	Sviluppo economico e	164.153,20	112.338,00	0,00	112.060,00	0,00	111.780,00	0,00
15	Politiche per il lavoro e la	14.569,00	13.324,00	0,00	13.324,00	0,00	13.324,00	0,00
16	Agricoltura, politiche	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Relazioni internazionali	2.462,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

20	Fondi e accantonamenti	1.979.056,00	2.094.299,00	0,00	2.094.299,00	0,00	2.094.299,00	0,00
50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	19.772.559,06	17.938.424,00	0,00	17.698.935,00	0,00	17.823.216,00	0,00

Parte capitale per missione e programma

Missione	Programma	Previsioni definitive eser.precedente	2021		2022		2023	
			Previsioni	Di cui FPV	Previsioni	Di cui FPV	Previsioni	Di cui FPV
1	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	5	146.819,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	6	338.182,16	125.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	8	44.665,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	10	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	11	5.318,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	2	216.218,00	455.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00
4	1	224.930,75	1.410.000,00	0,00	2.455.000,00	0,00	25.000,00	0,00
4	2	2.247.983,41	35.000,00	0,00	523.900,00	0,00	45.219,00	0,00
4	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	1	310.342,74	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00

5	2	0,00	910.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	1	66.700,00	360.000,00	0,00	396.341,00	0,00	46.341,00	0,00
6	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	1	8.563,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	1	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	2	1.717.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	1	166.200,89	55.000,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
9	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	3	30.059,00	40.650,00	0,00	50.100,00	0,00	0,00	0,00
9	4	165.747,00	163.000,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
9	5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	5	4.250.728,67	2.129.429,52	4.855,74	238.402,74	2.973,46	2.808.054,75	1.091,18
11	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	4	70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	9	70.946,00	114.350,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
13	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

19	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	10.135.804,03	5.797.429,52	4.855,74	3.908.743,74	2.973,46	3.399.614,75	1.091,18

Parte capitale per missione

Missione	Descrizione	Previsioni definitive eser.precedente	2021		2022		2023	
			Previsioni	Di cui FPV	Previsioni	Di cui FPV	Previsioni	Di cui FPV
1	Servizi istituzionali,	554.984,17	125.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	216.218,00	455.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo	2.472.914,16	1.445.000,00	0,00	2.978.900,00	0,00	70.219,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	310.342,74	910.000,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport	66.700,00	360.000,00	0,00	396.341,00	0,00	46.341,00	0,00
7	Turismo	8.563,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Assetto del territorio ed	1.752.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e	362.006,89	258.650,00	0,00	150.100,00	0,00	100.000,00	0,00
10	Trasporti e diritto alla	4.250.728,67	2.129.429,52	4.855,74	238.402,74	2.973,46	2.808.054,75	1.091,18
11	Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali	140.946,00	114.350,00	0,00	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00
13	Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico e	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

16	Agricoltura, politiche agroalimentari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	10.135.804,03	5.797.429,52	4.855,74	3.908.743,74	2.973,46	3.399.614,75	1.091,18

SEZIONE OPERATIVA - SEO

La Sezione Operativa del DUP declina, in termini operativi, le scelte strategiche in precedenza tratteggiate e evidenzia il collegamento alla programmazione settoriale.

Di seguito sono riportati i riferimenti delle programmazioni settoriali che hanno maggior riflesso sugli equilibri strutturali del bilancio.

Gli obiettivi operativi collegati agli obiettivi strategici indicati nella Sezione strategica, nell'ambito di ciascun programma e indirizzo strategico, sono riportati in dettaglio nell'**allegato A**), con i principali elementi relativi allo stato di attuazione.

PROGRAMMAZIONI SETTORIALI

Questa sezione è dedicata alle programmazioni settoriali che hanno maggior riflesso sugli equilibri strutturali del bilancio: Lavori Pubblici, Acquisto beni e servizi, Incarichi di collaborazione autonoma, Fabbisogno di personale e Alienazione e Valorizzazione immobili comunali.

Lavori Pubblici

Il programma dei lavori pubblici per il triennio 2021-2023, adottato con deliberazione della Giunta n.240 del 30.11.2020, viene approvato dal Consiglio contestualmente alla presente Nota di aggiornamento al DUP, con autonoma delibera.

Acquisti di beni e servizi

Il programma biennale degli acquisti di beni e servizi per il biennio 2021-2022, adottato con deliberazione della Giunta n.276 del 29.12.2020, viene approvato dal Consiglio contestualmente alla presente Nota di aggiornamento al DUP, con autonoma delibera.

Programma degli incarichi di collaborazione autonoma

Il programma degli incarichi di collaborazione autonoma 2021-2023 è integrato alla presente Nota di aggiornamento al DUP (Allegato B).

Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari per il triennio 2021-2023, adottato dalla Giunta con deliberazione n.239 del 30.11.2020, viene approvato dal Consiglio contestualmente alla presente Nota di aggiornamento al DUP, con autonoma delibera.

Piano del fabbisogno di personale

Il piano del fabbisogno di personale per il triennio 2021-2023 è stato approvato con deliberazione GC n.284 del 30.12.2020.

1.LA PERSONA AL CENTRO DI TUTTO

A.EDUCAZIONE E SCUOLA
AMMINISTRATORE: EMMA DONNINI

OBIETTIVI STRATEGICI	Codice	OBIETTIVI OPERATIVI	STATO ATTUAZIONE 2020	Dirigente
1.Rafforzare il coordinamento territoriale delle politiche educative tra i vari ordini di scuola e tra i vari enti competenti.	1.A.1.a	Fucecchio Infanzia: ampliare il ruolo del coordinatore pedagogico comunale che permetta un raccordo forte sulla continuità e i passaggi tra tutti gli ordini di scuola; continuare a finanziare bonus nido (Sistema integrato di educazione e istruzione 0-6); ampliare, se ne sussistono le condizioni, l'offerta dei nidi d'infanzia per i bambini dai tre mesi di vita attraverso l'estensione delle convenzioni in atto con i nidi accreditati.	Il ruolo del coordinatore pedagogico comunale è stato ampliato così potenziando la continuità nei passaggi fra i vari ordini di scuola. Per quanto riguarda il sistema integrato è stato modificato ad aprile (delibera GC 80) il progetto di ripartizione delle risorse regionali adottato a febbraio (delibera GC 55), destinandone una parte anche al sostegno delle spese dei nidi convenzionati, causate dal covid. Essendo state trasferite dalla Regione ulteriori risorse, è stato elaborato un altro progetto di ripartizione, presentato alla regione.	Dirigente Settore 2
	1.A.1.b	Partecipare attivamente alle politiche educative zonali sulle principali aree tematiche quali infanzia, disabilità, disagio, intercultura ed educazione non formale; progettare insieme alla Regione Toscana politiche di zona garantendo un'alta qualità dei servizi e un attento monitoraggio degli stessi nell'unico grande interesse: l'educazione delle bambine e dei bambini.	L'Amministrazione ha assicurato la sua partecipazione alle numerose Conferenze educative zonali in cui si sono affrontate anche nuove tematiche derivanti dall'emergenza covid.	Dirigente Settore 2
2.Garantire un alto livello qualitativo dei servizi a sostegno delle famiglie.	1.A.2.a	Mantenere l'attuale livello qualitativo del sostegno educativo per i bambini e i ragazzi diversamente abili , attraverso operatori specializzati, al fine di assicurare un'effettiva presa in carico dei ragazzi e la realizzazione di un progetto educativo complessivo su ciascun allievo con bisogni speciali.	Il servizio di assistenza specialistica è stato garantito fino all'inizio di marzo. A causa della sospensione dell'attività didattica per covid, il servizio è stato realizzato a distanza per i mesi di maggio, giugno e luglio. Inoltre l'assistenza specialistica è stata assicurata per i bambini disabili iscritti ai centri estivi.	Dirigente Settore 2
	1.A.2.b	Continuare il servizio dei centri estivi , durante la sospensione delle attività didattiche, per i bambini della fascia d'età dai 3 ai 12 anni.	Si sono organizzati i centri estivi per bambini della scuola d'infanzia e della primaria: 3-11 anni nel periodo dal 15 giugno al 31 luglio, aperti anche ai bambini disabili cui è stata garantita l'assistenza di educatori specializzati	Dirigente Settore 2
	1.A.2.c	Migliorare il servizio di produzione pasti per la refezione scolastica , gestito dalla Società a totale partecipazione pubblica "Fucecchio servizi", in sede di nuovo affidamento, mantenendolo all'interno delle strutture comunali di Fucecchio e ingrandendo i locali destinati alla cucina.	Causa Covid si è autorizzata la Società partecipata Fucecchio servizi ad affidare il servizio di gestione della refezione scolastica al precedente gestore per l'anno scolastico 2020-2021	Dirigente Settore 2
3.Educare ragazzi e famiglie alla conoscenza e alla salvaguardia del territorio comunale ed ai valori sociali condivisi.	1.A.3.a	Educare al rispetto dell'ambiente e alla conoscenza del territorio , anche attraverso l'introduzione del Pedibus o Bicibus incentivando l'utilizzo delle piste ciclabili.	Pedibus-Bicibus: Causa Covid l'intervento non è stato avviato con la Fucecchio Servizi Con Determinazione n. 241 del 15/05/2020 è stato affidato il servizio di canile e di cattura cani randagi e animali feriti all'Ass. Amici degli Animali a 4 zampe per tre anni. A causa dell'emergenza Covid, non è stato possibile organizzare iniziative di sensibilizzazione nelle scuole.	Dirigente Settore 2 Paola Pollina
	1.A.3.b	Rendere insegnanti, ragazzi e famiglie sempre più consapevoli delle opportunità che offre il territorio , proseguendo e sviluppando il progetto "La scuola in Comune", consolidando la rete permanente con le scuole e strutturando sportelli di ascolto e corsi di educazione alla genitorialità all'interno dei servizi, quali la ludobiblioteca "L'albero fatato" e il centro giovani "Sottosopra".	Le attività si sono potute realizzare solo nei periodi non interessati dall'emergenza covid	Dirigente Settore 2
	1.A.3.c	Cultivare fin da bambini la cultura della prevenzione e della sicurezza nei luoghi di lavoro , attraverso l'impegno delle associazioni che realizzano annualmente un concorso per tutti gli ordini di scuole, convegni e giornate a tema.	Con un concorso indetto nelle scuole sul tema della sicurezza sul lavoro, è stata realizzata una scultura in marmo per ricordare i caduti sul lavoro e per tenere alta l'attenzione sul tema della sicurezza, in Piazza XX Settembre. Il monumento dedicato è stato inaugurato a ottobre in occasione della 70° Giornata Nazionale grazie all'ANMIL (Associazione Nazionale fra Lavoratori Mutilati e Invalidi del Lavoro).	Dirigente Settore 2
	1.A.3.d	Promuovere una scuola sempre più europea e aperta a scambi culturali , cogliendo l'opportunità dei gemellaggi (è già in essere un gemellaggio con la città di Nogent sur Oise ed è intenzione svilupparne altri). (Consigliere incaricata: Antonella Gorgerino).		Simone Cucinotta
	1.A.3.e	Nell'ambito del progetto di cooperazione internazionale di educazione alla pace "Metti la pace in movimento", realizzare un'iniziativa annuale che permetta ad alcuni alunni di poter visitare i luoghi dove le associazioni svolgono la loro opera di aiuto e sostegno per il diritto alla pace e all'autodeterminazione dei popoli.	Causa Covid l'azione non si è realizzata	Dirigente Settore 2
	1.A.3.f	Creare un Consiglio Comunale delle ragazze e dei ragazzi che promuova momenti di confronto tra i giovani e gli amministratori, con funzione propositiva.	Predisposta la bozza di regolamento ed il percorso si è interrotto con l'emergenza sanitaria.	Simone Cucinotta
	1.A.4.a	Promuovere un nuovo indirizzo liceale con particolare attenzione all'arte, alla multimedialità e al giornalismo , in collaborazione con la Fondazione Montanelli Bassi.	Causa Covid l'azione non si è realizzata	Dirigente Settore 2

1.LA PERSONA AL CENTRO DI TUTTO

B.EDILIZIA SCOLASTICA
AMMINISTRATORE: ALESSIO SPINELLI

OBIETTIVI STRATEGICI	Codice	OBIETTIVI OPERATIVI	STATO ATTUAZIONE 2020	Dirigente
1.Miglioramento di tutte le scuole, sia sotto il profilo della loro fruibilità, delle manutenzioni straordinarie e dell'adeguamento alla normativa vigente in materia di sicurezza ed efficientamento energetico.	1.B.1.a	Prosecuzione del progetto di ampliamento della scuola secondaria di primo grado "Montanelli Petrarca" con nuova organizzazione interna degli spazi.	Con delibera GC n.219 del 11/11/2020 è stato approvato il progetto esecutivo dell'intervento in oggetto comportante una spesa complessiva di € 614.000, finanziata con mutuo. La parte progettuale relativa agli impianti elettrici e speciali è stata redatta internamente. Con determina n.581 del 2/11/2020 si è avviata la procedura pubblica mediante avviso di manifestazione d'interesse.	Paola Pollina
	1.B.1.b	Prosecuzione del progetto di realizzazione della nuova scuola dell'infanzia "La casetta nel bosco" in località Vedute.	Con delibera GC n.226 del 25/11/2020 è stato approvato, in linea tecnica, il progetto esecutivo dell'intervento, comportante la spesa complessiva di € 1.100.000, collocato nella posizione n. 10 della graduatoria degli interventi ammissibili a finanziamento nell'ambito del Piano regionale per l'edilizia scolastica 2018 – 2020. Nel progetto esecutivo, redatto dallo stesso gruppo di professionisti incaricati della progettazione definitiva, sono state riviste alcune parti, in particolare la parte relativa agli impianti meccanici ed alle strutture, integrazioni che non hanno comunque variato gli obiettivi originari dell'intervento, ma li hanno implementati, in previsione di ottenere la completa copertura finanziaria dell'intervento grazie al contributo del GSE, in quanto l'edificio progettato è classificabile in NZEB (edificio ad energia quasi zero).	Paola Pollina
	1.B.1.c	Miglioramento di tutte le scuole sia dal punto di vista della sismica, dell'antincendio, che dell'efficientamento energetico, a partire da analisi tecniche già effettuate. In particolare: a) Rifacimento del soffitto oltre a migliorie sismiche dell'edificio della scuola primaria "Collodi" di Querce b) Sostituzione degli infissi esterni presenti nella scuola primaria "Carducci" e la centrale termica per un efficientamento del risparmio energetico c) Adeguamento dell'impianto antincendio presso la scuola primaria "Fucini" di San Pierino d) Miglioramento strutturale Scuola dell'Infanzia "Il Grillo Parlante" di Via Foscolo e) Miglioramento strutturale Scuola dell'Infanzia "Il Girotondo" di Via Trento	Gli interventi di straordinaria manutenzione sono stati finalizzati principalmente a concrete misure di contrasto all'emergenza sanitaria Le risorse finanziarie sono state rese disponibili con variazioni di bilancio di di luglio 2020, grazie a risorse reperite attraverso: 1) partecipazione al bando attuativo del 24 giugno 2020 di una Misura PON Scuola 2014-2020 gestito dal MIUR (€ 110.000,00); 2) utilizzo fondi di bilancio comunale (implementati capitoli di spesa per investimenti per € 190.000,00). Sono stati affidati i lavori con i seguenti atti: A) Determinazioni n. 388-389-390 del 11/08/2020 - Affidamento interventi di manutenzione straordinaria di tinteggiatura delle balze c/o scuole dell'infanzia Via Ariosto, Via Trento, Vedute, Pinete, Via Foscolo/ Primarie Pascoli, Ponte a Cappiano, Infanzia San Pierino/Elementari Carducci, San Pierino e Galleno/ Asilo Nido la Gabbianella e Asilo Nido Torre; B) Determinazione nr. 398 del 19/08/2020 - Affidamento lavori per la modifica degli infissi scuola media; C) Determinazione nr. 240 del 15/05/2020 – Affidamento dei lavori di miglioramento strutturale della scuola Grillo Parlante di Via Foscolo; D) Determinazione nr. 247 del 21/05/2020 – Affidamento dei lavori di miglioramento strutturale della scuola Il Girotondo di Via Trento; Detti interventi sono conclusi; Completati i lavori di efficientamento energetico della Scuola Carducci per un importo di 324.000 euro con un finanziamento regionale pari al 79% della spesa complessiva. Realizzati sopralluoghi con il CET per analisi e conseguenti possibili interventi scuole primarie Ponte a Cappiano e San Pierino. (indicati anche nel programma Ecosostenibilità) Sono stati inoltre affidati i seguenti lavori volti a: - assicurare l'adeguamento della scuola primaria di San Pierino alla normativa antincendio – importo totale finanziato dal MIUR di € 47.050 - Determinazione nr. 71 del 12/02/2020: affidamento dei lavori e Determinazione nr. 305 del 29/06/2020: affidamento servizio tecnico di collaudo); - realizzare di piccoli interventi anti covid-19 presso la scuola media (Determinazione nr. 358 del 30/07/2020); - garantire la manutenzione straordinaria delle scuole materne di Via Foscolo e Via Ariosto (Determinazione nr. 385 del 07/08/2020); - garantire la manutenzione straordinaria di alcune scuole (Determinazione nr. 414 del 25/08/2020); - garantire la tinteggiatura delle balze presso la scuola primaria posta in loc. Querce (Determinazione n. 436 del 08/09/2020).	Paola Pollina
	1.B.1.d	Riorganizzazione dei giardini delle scuole dell'infanzia e, in particolare, del polo per l'infanzia "La gabbianella" e "Il grillo parlante", pensando a spazi comuni dedicati ad attività ludico ecologiche (orto botanico, percorsi naturalistici ambientali, percorsi motori).	Completati i seguenti lavori di rinnovamento delle zone ludiche esterne delle scuole (con altri lavori interni): - nuovo giardino della scuola dell'infanzia "Il Girotondo" di via Trento - € 35.000 - nuovo giardino della scuola dell'infanzia "Il Grillo parlante" di Via Foscolo - € 38.000	Paola Pollina
	1.B.1.e	Presenza nel piano triennale per l'edilizia scolastica della Regione Toscana dei nostri edifici in base alle priorità di intervento per la sicurezza, in modo tale da poter fruire dei contributi economici regionali e statali. Richieste di finanziamento per le idagini diagnostiche sugli elementi strutturali delle strutture scolastiche	Si tratta di un indirizzo generale da considerarsi insito nell'obiettivo 1.B.1.c.	Paola Pollina

1.LA PERSONA AL CENTRO DI TUTTO

C.CULTURA
AMMINISTRATORE: DANIELE CEI

OBIETTIVI STRATEGICI	Codice	OBIETTIVI OPERATIVI	STATO ATTUAZIONE 2020	Dirigente
1.Promuovere la cultura e la memoria storica attraverso la valorizzazione del patrimonio culturale, il sostegno alle associazioni operanti sul territorio e la realizzazione di eventi.	1.C.1.a	Valorizzare del patrimonio culturale di Fucecchio sviluppando ulteriori percorsi tematici del Museo civico, favorendo la presenza di mostre temporanee e lo svolgimento di laboratori artistici all'interno degli spazi del complesso Corsini, in cui è collocato anche il Palazzo delle Arti.	Le iniziative previste per il 2020 sono state bloccate dall'emergenza Covid. Nel 2019 il museo ha contato complessivamente 5.727 visitatori ed ha organizzato 84 visite didattiche per le scuole, con una graduale crescita delle presenze, che si è interrotta a causa della pandemia. Sono stati allestiti nuovi percorsi tematici con supporti multimediali come le Vie d'Acqua e la sala dedicata alla Casa del Poggio. E' stato richiesto un finanziamento per la realizzazione di un sito web dedicato al Museo e di altri prodotti multimediali.	Dirigente Settore 2
	1.C.1.b	Promuovere la lettura e l'uso degli spazi della biblioteca mediante specifici progetti, anche con il coinvolgimento delle scuole, e tenendo conto dei risultati delle indagini di soddisfazione degli utenti.	Le iniziative del 2020 sono state limitate dall'emergenza Covid. Nel 2019 è stata realizzata un'indagine di qualità sui servizi della biblioteca, che ha evidenziato quanto segue: In generale, la Biblioteca è molto frequentata (33.940 presenze nel 2019 e 17.471 prestiti) . La maggior parte dei rispondenti dichiara di frequentare la stessa una volta al mese, ma sono molte le persone che vi giungono anche settimanalmente. Il 97,77% dei giudizi è molto più che positivo. La sezione ragazzi ha visto una crescita delle presenze, giunte nel 2019 a 6.094 e, nello stesso anno, sono state realizzate 216 iniziative di animazione e visite guidate per le scuole (contro le 162 del 2018).	Dirigente Settore 2
	1.C.1.c	Promuovere e sostenere le iniziative del Nuovo Cinema Teatro Pacini per assicurare un alto livello qualitativo delle attività teatrali, cinematografiche, formative e culturali, favorendo le collaborazioni con le associazioni culturali e le scuole.	Il comune ha assicurato il proprio sostegno economico affinché la stagione teatrale, sospesa a marzo causa covid, fosse di qualità ed ha approvato il progetto del gestore di rassegna teatrale e cinematografica estiva.	Dirigente Settore 2
	1.C.1.d	Valorizzazione degli antichi percorsi medioevali, come la via Francigena e la via Romea Strata, evidenziando il ruolo spirituale che questi hanno rappresentato e rappresentano tutt'oggi per i pellegrini che li percorrono. Dare evidenza alle grandi figure religiose venerate nel comune di Fucecchio e i paesi di origine dei Santi: San Candido, San Pietro Igneo e San Teofilo da Corte. Valorizzare i luoghi culturali e religiosi presenti nel territorio: il Santuario della Madonna della Querce, la Fonte di San Gregorio Magno, la Pieve di Santa Maria a Massarella con gli affreschi di Romano Stefanelli, la valorizzazione dell'Oratorio della Madonna della Ferruzza con l'affresco di Filippino Lippi, il Convento della Vergine.	Con delibera n.216 del 12/11/2020 è stato approvato un Protocollo d'intesa con i Comuni di Pistoia, Trento, Incisa Scapaccino, Ariano Irpino, Gradara, Fermo, Monteriggioni, Pescia, Serravalle Pistoiese, Prato, San Gimignano, Viterbo, Montefiascone, Sutri, Civitanova di Bagnoregio, Ascoli Piceno, Gubbio, Cairo Montenotte, Marsala, Volterra, Anagni per un progetto di condivisione dei calendari degli eventi inerenti i festeggiamenti e rievocazioni storiche medievali. Il Comune di Pistoia è Capofila per la durata di due anni (2020 e 2021). Successivamente i rappresentanti dei comuni sceglieranno ogni anno il comune capofila, in occasione dell'assemblea di tutti gli aderenti.	Dirigente Settore 2
	1.C.1.e	Sostenere le iniziative della Fondazione Montanelli Bassi in ambito storico e giornalistico, anche in collegamento con le facoltà universitarie toscane. Valutare la realizzazione di un Parco Letterario Diffuso, dedicato ai luoghi e agli scritti di Indro Montanelli.	Causa Covid le azioni non sono state realizzate	Dirigente Settore 2
	1.C.1.f	Sostenere le associazioni culturali presenti sul territorio e la produzione dell'editoria locale.	Negli spazi temporali non interessati dall'emergenza covid, l'Amministrazione ha assicurato il suo sostegno alle associazioni culturali ed all'editoria locale	Dirigente Settore 2
	1.C.1.g	Continuare a sostenere e promuovere gli eventi consolidati a Fucecchio: il festival "Affabula"; la festa medievale Salamarzana; la rassegna musicale "Jazz sotto le torri"; la rassegna di teatro comico "Attacchi di riso"; le attività del Centro di arti performative Elan Frantoio e della Scuola Internazionale di Teatro; la rassegna cinematografica itinerante "Cinema sotto le stelle"; le rassegne amatoriali dell'Associazione Teatrale Fucecchiese.	A causa del covid è stato possibile sostenere solo la Scuola internazionale di teatro e la festa Salmarzana	Dirigente Settore 2
	1.C.1.h	Sviluppare iniziative per promuovere la conoscenza e il ricordo dell'Eccidio del Padule di Fucecchio, anche valutando di realizzare un percorso tematico che colleghi i vari luoghi della memoria degli altri comuni coinvolti nell'Eccidio e nelle stragi della seconda guerra mondiale.	A causa del covid è stato possibile solo realizzare un evento commemorativo dell'Eccidio.	Dirigente Settore 2

D.PALIO
AMMINISTRATORE: DANIELE CEI

OBIETTIVI STRATEGICI	Codice	OBIETTIVI OPERATIVI	STATO ATTUAZIONE 2020	Dirigente
1.Valorizzazione della manifestazione del Palio delle Contrade e realizzazione di infrastrutture ad essa funzionali.	1.D.1.a	Rinnovare lo Statuto del Palio, incorporando l'attuale Regolamento, per una corresponsabilità maggiore tra ente locale e manifestazione.		Cucinotta
	1.D.1.b	Sostenere l'Associazione del Palio di Fucecchio per: a) Favorire aggiornamenti e formazione continua degli addetti (benessere degli animali, protocolli sanitari, normative antidoping, sicurezza di pubblico spettacolo) e per le attività di comunicazione e promozione della manifestazione e degli eventi collaterali; b) Raggiungere economie di scala su acquisti, servizi, comunicazione e promozione, attraverso una rivisitazione delle forme di collaborazione con gli uffici comunali; c) Promuovere eventi destinati ai bambini e ai ragazzi, in collaborazione con le scuole, sulle tematiche del rispetto delle regole, della tutela degli animali e della storia delle contrade; d) Valorizzare il "Premio Cardini", attraverso la costituzione di una commissione sempre più qualificata e l'organizzazione di convegni ed eventi relativi ai temi della sfilata storica.	A causa del covid l'Associazione Palio ha potuto realizzare solo alcuni eventi collaterali.	Dirigente Settore 2

1.LA PERSONA AL CENTRO DI TUTTO				
E.POLITICHE GIOVANILI AMINISTRATORE: EMMA DONNINI				
OBIETTIVI STRATEGICI	Codice	OBIETTIVI OPERATIVI	STATO ATTUAZIONE 2020	Dirigente
1.Migliorare le politiche giovanili attraverso il loro coordinamento a livello sovracomunale e l'organizzazione di iniziative anche nel periodo estivo.	1.E.1.a	Progettare le politiche giovanili anche con la partecipazione ai tavoli di lavoro zonali ed interzonali ed in collaborazione con le associazioni, le scuole e gli altri soggetti del territorio.	La partecipazione ai tavoli di lavoro zonali è legata alle attività effettuate dal tecnico esperto della struttura organizzativa zonale (Centro Bruno Ciari). Si è proseguita la partecipazione ai tavoli, organizzati on line, compatibilmente con la situazione di emergenza.	Dirigente Settore 2
	1.E.1.b	Continuare il servizio dei centri estivi, durante la sospensione delle attività didattiche, per i ragazzi della fascia d'età dai 13 ai 18 anni.	Si sono organizzati i centri estivi per adolescenti: 12-17 anni nel periodo dal 15 giugno al 31 luglio, aperti anche ai bambini disabili cui è stata garantita l'assistenza di educatori specializzati	Dirigente Settore 2
	1.E.1.c	Ampliare il progetto "E...state in Comune" con l'estensione ai ragazzi dalla terza media in poi e l'ampliamento dei posti per i ragazzi dai 15 ai 25 anni.	Causa Covid il progetto non è stato realizzato come gli scorsi anni, ma i fondi sono stati utilizzati per altre azioni di laboratorio con i ragazzi, con una particolare attenzione alle situazioni di fragilità (fisica, psicologica, ecc). In particolare, sono stati realizzati: laboratori di teatro e di circo, con il coinvolgimento anche di ragazzi con disabilità psichica e fisica; un percorso di supporto alla genitorialità e uno di educazione alla gestione delle emozioni con i ragazzi. Queste attività laboratoriali sono tutt'ora in corso in versione on line. Altre iniziative sono state invece sviluppate con i docenti delle scuole superiori.	Dirigente Settore 2
	1.E.1.d	Consolidare il progetto "Carta Giovani- Servizi di qualità per il territorio", in rete con i servizi dell'Empolese Valdelsa e del Valdarno inferiore.	Il consolidamento del progetto "CartaGiovani" dipende dalla volontà di tutti i Comuni (15) aderenti al progetto. La responsabile dell'InformaGiovani di Fucecchio, in qualità di coordinatore del progetto, ha inviato agli altri Comuni un questionario di indagine sull'andamento dell'iniziativa e sta raccogliendo le risposte. I risultati dell'indagine verranno poi inviati all'attenzione dei coordinatori zonali che dovranno riunire politici e tecnici per definire le modalità di continuazione o interruzione del progetto.	Dirigente Settore 2
2.Rafforzare l'interazione tra i giovani, il Comune e le scuole attraverso iniziative di ascolto e sensibilizzazione e avvicinamento alla storia, alla cultura ed alla vita associativa della città.	1.E.2.a	Proseguire e consolidare l'esperienza del gruppo giovanile #fucecchioèlibera attraverso: - la partecipazione annuale al Pellegrinaggio organizzato da Aned in collaborazione con i Comuni dell'Empolese Valdelsa - l'iniziativa "Nonno raccontami" in collaborazione con gli operatori della RSA "Le Vele" - la creazione di un gruppo ambientale in collaborazione con le scuole - la realizzazione del progetto "La memoria ci unisce", rivolta a tutte le scuole di Fucecchio, in collaborazione con la Biblioteca comunale.	L'esperienza del gruppo giovanile #fucecchioèlibera è attiva, ma a causa della situazione di emergenza sanitaria molte azioni non è stato possibile realizzarle. I ragazzi del gruppo hanno comunque collaborato con gli operatori e i ragazzi del centro giovani Sottosopra realizzando l'edizione di ottobre del giornalino mensile "Melavevigliadetto"	Dirigente Settore 2
	1.E.2.b	Potenziare l'ascolto dei giovani, strutturando almeno due momenti di incontro annuali, con la partecipazione degli amministratori e dei servizi comunali, per rilevare i loro bisogni e coprogettare iniziative, servizi, ecc.	L'attività di ascolto è sempre in corso, dato che operatori dei servizi e amministratori sono in contatto continuo con ragazzi, insegnanti e associazioni del territorio. A Causa dell'attuale emergenza sanitaria non sono stati possibili momenti plenari di coinvolgimento e discussione su tematiche specifiche.	Dirigente Settore 2
	1.E.2.c	Realizzare una campagna di ascolto e sensibilizzazione ai fini di progettare e rivitalizzare le aree urbane, dando ai ragazzi un budget annuale da destinare a ciò che ritengono più importante (progetto "Fucecchio vista con gli occhi delle ragazze e dei ragazzi").	Con delibera n.210 del 29/10/2020 la Giunta ha approvato un programma di iniziative programmate dal Centro Giovani Sottosopra in collaborazione con l'Istituto A. Checchi ed altre realtà associative del territorio, denominato "FUCECCHIO BENE COMUNE" che prevede iniziative di riqualificazione e valorizzazione degli spazi urbani mediante percorsi di approfondimento informativo su tematiche legate alla cittadinanza attiva, alla mappatura del territorio ed a laboratori per l'acquisizione di competenze trasversali, tecniche o artistiche.La finalità del progetto è quella di avvicinare i ragazzi alla cultura della legalità, del senso civico, dei comportamenti responsabili e, più in generale, al concetto di cittadinanza, inteso come appartenenza alla comunità. Il percorso prevede tappe diverse che vogliono portare i ragazzi a guardare il loro territorio con "uno sguardo diverso" per poi risvegliare attitudini, valori e competenze trasversali nei ragazzi, attraverso il comprendere e il fare; tra le altre attività è prevista una mappatura degli spazi cittadini e degli ambienti naturali che possono essere riqualificati e/o che rappresentano luoghi di aggregazione o di particolare significatività per la cittadinanza.	Dirigente Settore 2
	1.E.2.d	Realizzare un'area all'interno del sito del Comune di Fucecchio gestita dagli stessi giovani per promuovere iniziative culturali, sportive, ecc.	Causa Covid l'intervento non è stato realizzato	Dirigente Settore 2

1.LA PERSONA AL CENTRO DI TUTTO

F.PROTEZIONE SOCIALE

ENTE TITOLARE DELLA FUNZIONE: UNIONE EMPOLESE-VALDELSA
ASSESSORE COMUNALE DI RIFERIMENTO: EMILIANO LAZZERETTI

OBIETTIVI STRATEGICI	Codice	OBIETTIVI OPERATIVI
1.Assicurare la protezione sociale, l'autonomia individuale e l'eliminazione delle condizioni di disagio, migliorando il presidio della funzione sociale trasferita all'Unione dei Comuni empolesse valdelsa, fra l'altro ottimizzando i flussi informativi e la partecipazione nella fase di programmazione.	1.F.1.a	La funzione sociale è stata trasferita all'Unione dei Comuni empolesse valdelsa, e la relativa gestione alla Società della Salute Empolese Valdarno Valdelsa, la cui presidenza è stata affidata al Sindaco Alessio Spinelli. Comprende 15 comuni (Capraia e Limite, Castelfiorentino, Castelfranco di Sotto, Cerreto Guidi, Certaldo, Empoli, Fucecchio, Gambassi Terme, Montaione, Montelupo Fiorentino, Montespertoli, Montopoli in Val d'Arno, San Miniato, Santa Croce sull'Arno, Vinci). L'Amministrazione intende assicurare la protezione sociale, l'autonomia individuale e l'eliminazione delle condizioni di disagio della popolazione, fra l'altro ottimizzando i flussi informativi tra Comune di Fucecchio, Unione e Società della Salute e maggior condivisione delle scelte nella fase di programmazione. A tal fine si ritiene opportuno individuare all'interno del comune del personale dedicato che assicuri un costante collegamento e monitoraggio con le azioni e gli obiettivi individuati dall'Unione e dalla Società della Salute.
	1.F.1.b	Aumentare la capacità di ascolto e informazione rivolta alle fasce deboli della popolazione, ed in particolare valorizzare, con riferimento ai cittadini stranieri, la presenza del mediatore culturale.
	1.F.1.c	Collaborare con la AUSL per una più ampia assistenza specialistica e diagnostica. Potenziare il centro di ortopedia protesica. Realizzare la Casa della Salute. Rafforzare, secondo il piano sanitario della Toscana, il polo regionale per l'artroprotesica.
	1.F.1.d	Con riferimento alle azioni dell' AUSL Toscana Centro, riduzione dei tempi delle liste di attesa e verifica del livello di qualità dei servizi e di soddisfazione degli utenti, anche attraverso il monitoraggio in sede di assemblea di SdS.
		Contrastare i fenomeni di povertà e marginalità
	1.F.1.f	Coltivando le esperienze già consolidate, come il progetto WIN che favorisce il reinserimento lavorativo, sviluppare ulteriormente il modello zonale di contrasto alla povertà.
	1.F.1.g	Continuare e migliorare il rapporto sinergico tra i soggetti che cercano di contrastare i processi di esclusione sociale: comune, centro per l'impiego, terzo settore e parti sociali. Costituirsi parte attiva all'interno del Tavolo zonale della rete di protezione ed inclusione, in attuazione del Protocollo di intesa regionale, coordinato dalla SdS, insieme a AUSL, centri per l'impiego, rappresentanti di Caritas locali, organizzazioni sindacali, rappresentanti del terzo settore, rappresentanti dei soggetti imprenditoriali, rappresentanti dei soggetti in ambito di formazione ed alti soggetti con competenze nel ruolo di contrasto alla povertà.
	1.F.1.h	Consolidare e promuovere progetti capaci di dare risposta ai bisogni primari dei cittadini che stanno attraversando un periodo di difficoltà economica: centri per la distribuzione di cibo, indumenti, mobili.
	1.F.1.i	Porre attenzione alle dipendenze e, in particolare, alla lotta al gioco d'azzardo e collaborare con il Ser.D., con le forze dell'ordine e con gli esercenti per combattere questa piaga sociale.
		Cura degli anziani e attenzione ai bisogni dei disabili
	1.F.1.k	Promuovere più interventi e servizi presso il domicilio degli anziani con maggiori difficoltà (non autosufficienti) limitando il più possibile l'inserimento all'interno delle strutture sanitarie assistite (case di riposo).
	1.F.1.l	Contemporaneamente promuovere un invecchiamento positivo ed attivo perché gli anziani costituiscono una risorsa importante per il territorio. In particolare vogliamo promuovere gli spazi di incontro, di aggregazione e di socializzazione tra i quali progetti già esistenti e sostenuti dall'amministrazione comunale quali il centro di socializzazione, le gite e vacanze anziani, l'attività fisica e l'attività fisica adattata, le iniziative in collaborazione con i sindacati pensionati e le associazioni presenti sul territorio.
	1.F.1.m	Vogliamo consolidare l'esperienza del progetto sorveglianza attiva creando un punto di accesso e di ascolto (con un numero telefonico a cui potersi rivolgere) e dare risposta, in collaborazione con le associazioni del territorio, ai bisogni quotidiani delle persone anziane in particolare quelle sole attraverso: assistenza telefonica, visite a domicilio, accompagnamento, servizi per lo svolgimento di piccole commissioni (consegna spesa, accompagnamento dottore, consegna a domicilio farmaci e parafarmaci).
	1.F.1.n	Promuovere una collaborazione tra le associazioni di volontariato che prestano servizi di trasporto sociale sul territorio al fine di favorire lo spostamento degli anziani in particolare quelli soli a costi contenuti.
	Disabilità	
1.F.1.p	Coinvolgere esponenti della categoria in ordine alle scelte dell'amministrazione in relazione ai bisogni dei cittadini disabili.	

1.F.1.q	Realizzare la "Fattoria sociale", presso il podere "Le Colmate", dove le persone con disabilità potranno vivere e sviluppare l'attività lavorativa insieme ad altri compagni senza disabilità e contemporaneamente potranno concretizzare il diritto a vivere nella propria casa in autonomia all'interno di un condominio sociale. Occorre costruire percorsi di autonomia alternativi all'inserimento all'interno delle strutture insieme alla famiglia dalla nascita in poi, accompagnando il cittadino nelle diverse fasi della vita , con un sostegno sanitario, psicologico, informativo, giuridico e promuovendo percorsi di auto aiuto. Sostenere e promuovere i progetti di autonomia promossi dall'associazione "Noi da Grandi" ; sviluppare e dare piena attuazione all'aspetto del "dopo di noi", ovvero creare e promuovere tutti quegli strumenti che saranno necessari una volta venuta meno la presenza dei genitori del disabile. Valorizzare la struttura la Casa di Ventignano portando avanti e sostenendo il progetto sull'agricoltura sociale e sulla distribuzione dei generi alimentari prodotti.
1.F.1.r	Promuovere una innovazione dei centri diurni gestiti dall'AUSL in modo che riescano a fornire in maniera efficace formazione e preparazione all'inserimento sociale e lavorativo.
1.F.1.s	Continuare a dare particolare attenzione ai bambini e ai ragazzi disabili favorendo il loro inserimento in ambito scolastico e promuovendo la creazione di accordi tra Comuni, AUSL e scuole per garantire il coordinamento tra questi soggetti e offrire ai cittadini un sostegno più efficace (ci riferiamo in problema alla certificazione di bambini disabili).
	Sostenere politiche di inclusione e di integrazione degli immigrati
1.F.1.u	Favorire l'apprendimento della lingua italiana, la mediazione linguistica e culturale, l'insegnamento della cultura e della storia italiana, il sostegno anche mediante lo sportello immigrati per l'accesso ai servizi comunali. Costituire la "Consulta comunale degli stranieri" con lo scopo di conoscersi tra le varie comunità, favorendo un dialogo attivo. Promuoveremo il ruolo del Comune di Fucecchio all'interno della rete italiana delle città interculturali, un insieme di città che si impegnano su questa tematica con interventi innovativi e di cui il nostro Comune fa parte.

G.POLITICHE ABITATIVE

ENTE TITOLARE DELLA FUNZIONE: UNIONE EMPOLESE-VALDELSA

ASSESSORE COMUNALE DI RIFERIMENTO: EMILIANO LAZZERETTI

OBIETTIVI STRATEGICI	Codice	OBIETTIVI OPERATIVI
1.Favorire una maggiore integrazione tra servizi sociali e politiche abitative.	1.G.1.a	Verificare la possibilità di recuperare il patrimonio edilizio pubblico abitativo inutilizzato o sottoutilizzato , concedendolo in comodato all'Unione dei Comuni.
	1.G.1.b	Realizzare un censimento delle abitazioni vuote, sfitte o non utilizzate al fine di individuare una strategia di partenariato pubblico privato per nuove locazioni .
	1.G.1.c	Mantenere un ruolo attivo presso il LODE dell'Unione dei Comuni dell'Empolese Valdelsa per le politiche abitative riguardanti l'ERP , con costante verifica del territorio comunale per il raggiungimento degli obiettivi stabiliti dalla normativa regionale.
	1.G.1.d	Favorire una maggiore integrazione tra servizi sociali e politiche abitative per una gestione unitaria delle stesse che ha permesso di approvare un regolamento unico valido per tutti i cittadini degli undici Comuni .
	1.G.1.e	Favorire gli affitti immobiliari a canone concordato , mediante accordi, protocolli, convenzioni con associazioni di categoria dei proprietari, degli inquilini, dei sindacati e altre parti attive.

STATO DI ATTUAZIONE

Lo stato di attuazione è indicato nella sezione SOCIETA' PARTECIPATE – PUBLICASA – Si evidenzia inoltre che è stata avviata la progettazione preliminare di un grande intervento che riguarda il risanamento di vari edifici del centro storico, comprendente interventi di edilizia sociale, per la partecipazione al bando "Home 2030" a livello di Unione Circondario Empolese-Valdelsa per una somma complessiva di 2.500.000 euro

1.LA PERSONA AL CENTRO DI TUTTO

I.ASSOCIAZIONISMO
ASSESSORE: EMILIANO LAZZERETTI

OBIETTIVI STRATEGICI	Codice	OBIETTIVI OPERATIVI	Dirigente	STATO ATTUAZIONE 2020
1.Promuovere e sostenere i cittadini che, singolarmente o in forma associata, vogliono contribuire al miglioramento della città	1.1.1.a	Istituire la festa dell'associazionismo e del volontariato in collaborazione con le scuole.	Dirigente Settore 2	Causa Covid l'azione non è stata realizzata
	1.1.1.b	Continuare a sostenere la "Consulta del volontariato" e valorizzarne le funzioni. VARIAZIONE: Questo obiettivo è assorbito dal successivo n.1.1.1.c lett.a)	Dirigente Settore 2	
	1.1.1.c	Migliorare la regolamentazione dei contributi alle associazioni, le quali dovranno presentare specifici progetti annuali. VARIAZIONE: L'obiettivo è così ridefinito: Valorizzare l'attuazione del principio di sussidiarietà orizzontale di cui all'Art.118 comma 3 della Costituzione attraverso: a)l'aggiornamento del regolamento della consulta del volontariato e l'istituzione di un albo delle associazioni fucescchiesi; b) l'aggiornamento del regolamento per l'erogazione dei contributi, valorizzando fra l'altro le verifiche imposte dalla normativa vigente in materia di antiriciclaggio; c) l'istituzione e la regolamentazione della Commissione per la partecipazione prevista dallo Statuto comunale.	Simone Cucinotta	
	1.1.1.d	Collaborare attivamente con le associazioni che svolgono attività di cooperazione internazionale, specialmente nel continente africano, continuando il progetto di educazione alla pace "Metti la pace in movimento" e l'accoglienza annuale dei bambini saharawi durante il periodo estivo; istituire e finanziare un progetto annuale che permetta ad alcuni alunni di poter visitare i luoghi dove le associazioni svolgono la loro opera di aiuto e sostegno per il diritto alla pace e all'autodeterminazione dei popoli. (Consigliere incaricato: Antonella Gorgerino).	Dirigente Settore 2	Nel 2019 sono state patrocinate alcune iniziative in supporto del popolo Saharawi (delibera GC n.268 del 24/11/2019) ma la pandemia non ha consentito l'annuale accoglienza dei bambini saharawi.
	1.1.1.e	Creare momenti di incontro tra culture diverse quali il Torneo dei Popoli (torneo di calcio e altre attività sportive), iniziative tradizionali delle nazionalità presenti sul territorio comunale. (Consigliere incaricato: Antonella Gorgerino).	Dirigente Settore 2	Causa Covid l'azione non è stata realizzata

1.LA PERSONA AL CENTRO DI TUTTO

L.SPORT
AMMINISTRATORE: FABIO GARGANI

OBIETTIVI STRATEGICI	Codice	OBIETTIVI OPERATIVI	STATO ATTUAZIONE 2020	Dirigente
1.Promuovere la salute fisica, sostenendo le società e le associazioni sportive	1.L.1.a	Promuovere l'attività sportiva e sostenere le società e le associazioni sportive, attraverso: a) il sostegno agli eventi sportivi consolidati e la promozione di nuovi, anche portando a Fucecchio eventi nazionali, vedi Giro d'Italia, campionati di pattinaggio, scherma, karatè; b) la diffusione fra le società sportive della Carta Etica regionale dello sport ; c) la creazione della "Commissione dello sport" che favorisca la collaborazione tra le varie società.	Causa Covid le azioni b) e c) non si sono realizzate. L'azione a) si è realizzata in parte, fino al lockdown	Dirigente Settore 2
	1.L.1.b	Favorire l'attività sportiva dei bambini, anche in situazione di disagio socio-economico, e delle persone con disabilità attraverso meccanismi di premialità da inserire nei procedimenti di concessione degli impianti sportivi e/o agevolazioni tariffarie.	Causa Covid non si è dato luogo alle procedure di concessione degli impianti sportivi comunali, la cui gestione, data la situazione straordinaria, è stata affidata per un anno sportivo ai precedenti gestori	Dirigente Settore 2
	1.L.1.c	Valorizzare l'intervento dei privati nella realizzazione di migliorie e/o dei opere di manutenzione straordinaria negli impianti sportivi comunali nell'ambito dei procedimenti di concessione degli impianti.	Causa Covid non si è dato luogo alle procedure di concessione degli impianti sportivi comunali, la cui gestione, data la situazione straordinaria, è stata affidata per un anno ai precedenti gestori.	Dirigente Settore 2
2.Riqualificare gli impianti sportivi migliorandone la struttura, i servizi, la gestione e la fruizione.	1.L.2.a	Riqualificare gli impianti sportivi migliorandone la struttura, i servizi, la gestione e la fruizione, anche a fronte di presentazione di domande per ottenere finanziamenti regionali e statali (priorità pista d'atletica e stadio Corsini).Migliorare i servizi utilizzando le nuove energie rinnovabili; rinnovare le pavimentazioni all'interno degli impianti sportivi degli edifici scolastici, ad esempio quella della scuola "Carducci", per metterla a disposizione di alunni e società sportive. Verificare la fattibilità di nuovi interventi, come la creazione di uno skate park e di spazi attrezzati per fitness.	<p>- Impianto Filippo Corsini – a) Con deliberazione GC n.218 del 11/11/2020 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica per la Riqualificazione dell'Impianto Sportivo comunale "Filippo Corsini", redatto internamente, per una spesa complessiva di euro 550.000. Il progetto comprende interventi per la messa in sicurezza della tribuna, di adeguamento normativo degli spogliatoi, di realizzazione di una nuova recinzione di separazione tra campo di gara e pubblico e la ristrutturazione del manto della pista di atletica. b) Si è partecipato al bando ministeriale "Periferie sport 2020" con un progetto esecutivo realizzato internamente per l'efficientamento dell'illuminazione del campo da calcio e della pista di atletica.In attesa della graduatoria</p> <p>- Complesso sportivo Via Fucecchiello – a) Realizzata la riqualificazione del campo da gioco in manto sintetico e dell'impianto d'illuminazione del campo sussidiario attraverso un partenariato pubblico-privato con la società sportiva concessionaria dell'impianto, l'AC Giovani Fucecchio 2000 che si è accollata la spesa, attraverso un mutuo, per un totale di 513 mila euro. Il Comune restituirà in 15 anni di tempo i due terzi della somma spesa. Questo ha consentito un risparmio economico e una maggiore velocità nel realizzare l'opera.Il collaudo tecnico delle opere eseguite presentato dalla Società Sportiva è stato approvato con determina n.795 del 24/12/2019. b)Grazie ad un contributo concesso dal MISE in base al Decreto Crescita DL 34/2019, con deliberazione GC n.198 del 15/10/2020, è stato approvato il progetto esecutivo, redatto internamente, per l'efficientamento dell'impianto sportivo comunale polifunzionale in Via Fucecchiello, per un importo di € 34.500.I lavori per il miglioramento in termini di efficienza energetica e di sicurezza del Palazzetto dello Sport e palestra annessa, sono stati affidati con determinazione n.575 del 28/10/2020 e sono in fase di esecuzione.</p> <p>- Campo sportivo Botteghe - intervento di efficientamento dell'illuminazione - Delibera di Giunta nr. 149 del 20/08/2020 - Approvazione del progetto esecutivo predisposto internamente e con Determinazione nr. 442 del 10/09/2020 sono stati affidati i lavori che si sono ultimati</p>	Paola Pollina

2.IL LAVORO MOTORE DI SVILUPPO

A.LE VOCAZIONI DEL NOSTRO TESSUTO ECONOMICO
ASSESSORE:VALENTINA RUSSONIELLO

OBIETTIVI STRATEGICI	Codice	OBIETTIVI OPERATIVI	STATO ATTUAZIONE 2020	Dirigente
1.Valorizzare le vocazioni artigianali e industriali locali	2.A.1.a	Sostenere le nuove iniziative imprenditoriali, anche attraverso un ampliamento della zona industriale tra Fucecchio e Ponte a Cappiano e nuova zona artigianale e commerciale.	Al momento non sono state espletate le procedure in quanto non è stato possibile reperire i fondi per il finanziamento della misura di contributo alle imprese.	Paola Pollina
	2.A.1.b	Proseguire nell'azione politica di canale di trasmissione tra realtà imprenditoriali, sindacati, associazioni di categoria e poli d'innovazione (universitari e non).	Si è svolta una complessa e lunga concertazione nell'ambito del Comitato d'area del Distretto Industriale di Santa Croce, tra imprese parti sociali, i sei comuni del Distretto e la Regione Toscana, che ha consentito l'approvazione da parte del Consorzio tra i Comuni di Santa Croce sull'Arno, San Miniato, Fucecchio, Castelfranco di Sotto, Santa Maria a Monte e Montopoli in Val d'Arno l'iter che porterà all'ampliamento del polo tecnologico conciario con il cofinanziamento della Regione Toscana e dei conciatori del Distretto Industriale di Santa Croce sull'Arno. Il polo tecnologico conciario è una realtà unica nel suo genere a livello europeo, risultato della visione lungimirante delle amministrazioni e dei privati del territorio che, ormai diversi decenni fa, idearono questo strumento pubblico/privato per lo sviluppo, la ricerca e la formazione delle lavorazioni specialistiche della filiera concia-calzatura.	Paola Pollina
	2.A.1.c	Sostenere le realtà commerciali locali del capoluogo e delle frazioni, di fronte al continuo mutamento del mercato, anche attraverso: a) iniziative di promozione online (tramite una galleria commerciale online dei prodotti fucecchiesi); b) azioni per incentivare l'utilizzo di fondi sfitti, anche per migliorare il decoro del contesto urbano. VARIANTE: c) Rinnovo concessioni dodecennali commercio ambulante d) Piano telefonia mobile 5G – e) Gestione delle pratiche di adeguamento dei piazzali delle conchierie in base al nuovo regolamento	Espletate le procedure per l'assegnazione di n. 2 posteggi fuori mercato (viale Colombo e piazza Aldo Moro) Per il rinnovo delle concessioni di commercio ambulante si è avviato un piano di lavoro la cui conclusione è prevista per il primo semestre 2021 Per quanto riguarda il piano della telefonia sono previste riunioni pubbliche per illustrare il percorso e il piano nel primo semestre del 2021	Paola Pollina
	2.A.1.d	Promuovere la green economy collegata con lo sviluppo del turismo tramite le aziende agrituristiche presenti sul territorio. Sostenere iniziative per la realizzazione di agricamping, percorsi trekking, ippovie, percorsi avventura sul territorio comunale.		Paola Pollina
	2.A.1.e	Rivitalizzare il centro storico, sviluppando iniziative per animarlo e attirare sempre di più persone e attività commerciali.Migliorare l'attrattività di Corso Matteotti e via Sauro con sistema di filodiffusione audio.	Con ordinanza sindacale sono state introdotte misure per semplificare la concessione del suolo pubblico su strade e piazze nel territorio comunale di Fucecchio, con autorizzazione che si ottiene gratuitamente entro dieci giorni lavorativi, presentando una planimetria degli spazi che si intendono occupare per la propria attività. Obiettivo: sostenere la ripresa economica nella fase post emergenziale relativa all'epidemia da Covid-19.Prima che entrasse in vigore la normativa nazionale, si era già sospeso il pagamento della Tosap, la tassa sull'occupazione di suolo pubblico per tutti gli esercizi commerciali e in alcune aree del centro questo era già in vigore come misura per il rilancio del commercio.	Paola Pollina
2.Realizzare azioni di marketing per la promozione del territorio e delle strutture ricettive presenti.	2.A.2.a	Supportare la crescita delle strutture ricettive presenti sul territorio, attraverso la nascita di una rete di ospitalità diffusa.		Paola Pollina
	2.A.2.b	Promuovere il territorio comunale, in collaborazione con Centro Commerciale Naturale, le Pro Loco e le altre associazioni territoriali, attraverso azioni di marketing territoriale.		Paola Pollina

2.IL LAVORO MOTORE DI SVILUPPO

B.FORMAZIONE E SVILUPPO
ASSESSORE: EMMA DONNINI

OBIETTIVI STRATEGICI	Codice	OBIETTIVI OPERATIVI	Dirigente	STATO ATTUAZIONE 2020
1. Investire con tutti i portatori d'interesse in una formazione che risponda ai bisogni del mercato del lavoro	2.B.1.a	Sostenere l'innovazione e lo sviluppo di nuovi ambiti di lavoro nella sostenibilità, anche incentivando la collaborazione permanente tra scuola, poli ed agenzie di formazione.	Dirigente Settore 2	Sono stati fatti degli incontri con il Consorzio calzaturieri
	2.B.1.b	Continuare nelle attività di orientamento alla scelta della professione o del percorso universitario in collaborazione con gli Istituti Superiori.	Dirigente Settore 2	L'attività si è svolta regolarmente fino al lockdown ed è stata ripresa a settembre. Durante il lockdown si sono fatte riunioni di coordinamento a distanza.
	2.B.1.c	Promuovere le iniziative che diano modo ai giovani di venire in contatto diretto con il mondo del lavoro.	Dirigente Settore 2	Prima della sospensione delle attività dovuta al Covid, si sono fatti degli incontri con le aziende
	2.B.1.d	Contribuire al miglioramento del servizio domanda/offerta di lavoro, attraverso il coordinamento con il Centro per l'Impiego.	Dirigente Settore 2	Si sono assicurate le attività di coordinamento fino alla sospensione per covid
	2.B.1.e	Sostenere la sperimentazione di idee e azioni di sviluppo da parte dei giovani mediante la creazione di spazi di co-working.	Dirigente Settore 2	Si sono raccolte informazioni su bandi, finanziamenti e modalità di realizzazione dei co-workings ed effettuati incontri con i soggetti interessati, consulenti, agenzie formative e per il lavoro.

2.IL LAVORO MOTORE DI SVILUPPO

B.FORMAZIONE E SVILUPPO
ASSESSORE: EMMA DONNINI

OBIETTIVI STRATEGICI	Codice	OBIETTIVI OPERATIVI	STATO ATTUAZIONE 2020	Dirigente	
1.Valorizzare le eccellenze e rendere il territorio maggiormente attrattivo	2.C.1.a	<p>Realizzare l'ufficio turistico e promuovere le sue attività anche nell'ottica di una maggiore collaborazione con gli operatori turistici del territorio per proporre nuovi pacchetti turistici.</p> <p>VARIAZIONE: Realizzare iniziative di promozione del territorio e, in particolare, realizzare l'ufficio turistico e promuovere le sue attività anche nell'ottica di una maggiore collaborazione con gli operatori turistici del territorio per proporre nuovi pacchetti turistici.</p>	<p>-All'inizio del 2020 si è intrapreso un percorso di consultazione con le strutture ricettive del territorio finalizzato ad attuare delle azioni volte al rilancio del turismo. A seguito dell'emergenza sanitaria, il settore turistico ha subito un forte arresto, rendendo così ancor più necessari interventi finalizzati alla ripresa del turismo in tempi brevi. Dal confronto tra il comune e le strutture ricettive è emersa la volontà di costituire un'associazione denominata "Associazione Turismo Fuецchцо" composta in parte da operatori del settore turistico e in parte dal Comune di Fuецchцо che collaboreranno per la promozione e lo sviluppo turistico del territorio.</p> <p>Con delibera CC n.122 del 23/11/2020, si è sancita la nascita di questa associazione</p> <p>lo scopo dell'associazione sarà quello di svolgere un ruolo aggregativo fra partner privati e pubblici contribuendo all'organizzazione e al successo di eventi e attività, favorendo così lo sviluppo qualitativo ed economico del settore turistico di Fuецchцо e accrescendo al contempo l'occupazione, la qualità e la professionalità delle strutture ricettive, delle attività e degli operatori turistici.</p> <p>-Nelle more di una riorganizzazione complessiva, con delibera CC n.120 del 23/11/2020, è stata prorogata fino al 30 giugno 2021, la convenzione tra l'Unione dei Comuni Circondario Empolese Valdelsa ed i Comuni di Capraia e Limite, Castelfiorentino, Cerreto Guidi, Certaldo, Empoli, Fuецchцо, Gambassi Terme, Montelupo Fiorentino, Montaione, Montespertoli e Vinci per la Gestione Associata di alcune funzioni in materia di turismo. Le spese per le attività e di personale comandato, secondo gli obiettivi di azione fissati dalla convenzione, sono pari a € 35.081,00, ripartiti in quote per ciascun Comune. La quota parte per il Comune di Fuецchцо ammonta ad € 2.961,50.</p>	Dirigente Settore 2	
	2.C.1.b	<p>Incrementare le iniziative di promozione della Via Francigena e della via Romea Strata, cogliendo le opportunità che la Comunità Europea e la Regione Toscana forniscono per la loro valorizzazione e, in particolare, per la realizzazione di nuove guide turistiche e segnaletiche specifiche e per organizzare visite guidate con programmazione di sosta presso strutture ricettive, agrituristiche e di agri-campeggi poste lungo l'itinerario. Rilanciare l'Ostello di Ponte a Cappiano come punto di sosta e per la realizzazione di iniziative culturali collaterali alla Francigena.</p> <p>VARIAZIONE: Più in generale, si pone l'obiettivo di sfruttare il potenziale di antichi percorsi che attraversano il territorio comunale, per nuove forme di turismo.</p>	<p>Fuецchцо gioca un ruolo chiave nella riscoperta degli antichi percorsi dei pellegrini, grazie alla sua posizione strategica alla confluenza di strade nate nel medioevo e percorse da migliaia di persone, come la Via Francigena, la Via Romea Strata e, in ultimo la Via Medicea. Un ruolo dovuto in gran parte al fatto che per molto tempo Fuецchцо è stato l'unico luogo tra Firenze e Pisa dove esisteva un ponte sull'Arno. Questi percorsi rappresentano un volano per nuove forme di turismo, forme che l'emergenza per il Covid renderà sempre più attuali e che sono quelle di un turismo lento che apprezza le bellezze paesaggistiche e i piccoli centri e che preferisce gli angoli meno noti della nostra regione alle consuete mete.</p> <p>a) Con atto n.212 del 6/11/2020 la Giunta ha deliberato di realizzare una serie di attività di promozione previste dalla Conferenza dei Sindaci dell'Aggregazione Centro Sud della Via Francigena Toscana, di cui Fuецchцо è ente capofila : La realizzazione di una "free press" in più lingue da distribuire gratuitamente nei punti informativi, nelle strutture ricettive e presso gli esercenti commerciali presenti lungo il percorso; una cartina-souvenir da porre in vendita; una cartina di tipo escursionistico con riportato il percorso a piedi e ciclabile in dettaglio; la prosecuzione della gestione del sito internet e dei canali social dedicati all'aggregazione centro sud della Via Francigena; realizzazione di percorsi didattici storico-ambientali rivolti alle scuole e di escursioni storico-naturalistiche rivolte ad un pubblico generico; installazioni artistiche lungo il percorso e predisposizione di punti attrezzati per la realizzazione di selfie.</p> <p>b) Fuецchцо capofila anche dei 12 comuni che compongono l'ambito territoriale della Romea Strata toscana: Abetone-Cutigliano, San Marcello-Piteglio, Pistoia, Serravalle Pistoiese, Monsummano Terme, Larciano, Quarrata, Lamporecchio, Vinci, Cerreto Guidi, Fuецchцо, San Miniato. Obiettivo la promozione della Via Romea Strata, un cammino storico che dall'Europa orientale e dal nord Italia arriva fino alla nostra regione, attraversando l'appennino per ricongiungersi con la Via Francigena. E l'incontro di queste due importanti direttrici legate ai pellegrinaggi avviene proprio a Fuецchцо.</p> <p>c) Fuецchцо è il punto di arrivo della Via Medicea, nuovo percorso storico-paesaggistico presentato a metà dicembre 2020 a Prato, alla presenza dell'assessore regionale al turismo, del sindaco di Prato e degli amministratori dei comuni coinvolti nel percorso della via medicea: Prato, Poggio a Caiano, Quarrata, Carmignano, Vinci, Cerreto Guidi e Fuецchцо. Si è lavorato e si sta lavorando a questo progetto sostenuto anche dalla Regione Toscana al fine di cogliere ogni opportunità per inserire Fuецchцо nei circuiti turistici.</p>	Dirigente Settore 2	
			<p>VARIAZIONE: Realizzare un collegamento tra l'itinerario Etruschi e la Via Francigena, con un attraversamento pedonale che permetta il passaggio da Via di Ponzano all'altro lato della strada verso il Parco fluviale dell'Arno.</p>	<p>Si è partecipato al Bando regionale "in Etruria", condividendo la proposta progettuale della Città Metropolitana, quale collettore delle proposte dei singoli Comuni, che per Fuецchцо si sostanzia in un intervento da realizzare lungo Via Gramsci per collegare l'itinerario in oggetto e la Via Francigena. Dopo aver ottenuto la firma della convenzione da parte di tutti i comuni coinvolti, in data 09/07/2020 la Città Metropolitana di Firenze ha presentato sul sistema informatico di "Sviluppo Toscana" la domanda per la partecipazione al bando regionale per il finanziamento del progetto in oggetto. Siamo in attesa degli esiti della domanda.</p>	Paola Pollina
	2.C.1.c		<p>Valorizzare la sommità del Parco Corsini e le sue torri, di cui una in fase di ristrutturazione con la creazione di una scala interna in acciaio e vetro, in particolare assegnandola in gestione ad un'impresa turistica e/o associazione.</p>	<p>L'intervento prevede il miglioramento sismico e la realizzazione di un punto panoramico sulla Torre di Mezzo nel Parco Corsini, per un importo complessivo di 430.000 €, finanziati per € 138.000 con un contributo della Regione toscana. I lavori, sospesi a marzo per Covid, sono ripresi nel mese di giugno.</p>	Paola Pollina

3.AMBIENTE E CITTA' DA VIVERE

A.ECOSOSTENIBILITA' E TUTELA DELL'AMBIENTE
ASSESSORE: VALENTINA RUSSONIELLO

OBIETTIVI STRATEGICI	Codice	OBIETTIVI OPERATIVI	STATO ATTUAZIONE 2020	Dirigente
1.Proseguire il programma di efficientamento energetico degli edifici pubblici e della rete di illuminazione.	3.A.1.a	Sviluppare la filiera bosco-legno-energia con il Consorzio Forestale delle Cerbaie, sfruttando le risorse del patrimonio boschivo di circa 100 ettari del territorio delle Cerbaie, in particolare: completare il progetto, finanziato dalla regione, per la sostituzione delle caldaie a gpl e gasolio presenti nelle scuole di Pinete e Querce, con caldaie a biomassa. Valutare la possibilità di realizzare piccole reti di teleriscaldamento anche a servizio della cittadinanza delle zone collinari attualmente sprovviste della rete metano.	Approvato il progetto esecutivo e impegnate le risorse e stiamo avviando le procedure di gara	Paola Pollina
	3.A.1.b	Realizzazione del progetto di partenariato pubblico-privato avviato con Toscana Energia Green per l'efficientamento della rete di illuminazione pubblica. VARIAZIONE: L'obiettivo è così ridefinito: "Realizzazione progetti di efficientamento energetico della rete di illuminazione pubblica"	Il Comune di Fucecchio beneficia, per ciascuno degli anni dal 2020 al 2024 (ex L.160/2019) di un contributo annuale di 130.000 euro per investimenti destinati ad opere pubbliche, in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile, ivi compresi pertanto interventi volti all'efficientamento dell'illuminazione pubblica, a condizione che gli interventi non siano già integralmente finanziati da altri soggetti e che siano aggiuntivi rispetto a quelli da avviare nella prima annualità dei programmi triennali di cui all'articolo 21 del codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50. Per utilizzare tali risorse proprie dell'ente il CET – Consorzio Energia Toscana ha consigliato di abbandonare il progetto con Toscana Energia, non più conveniente per il Comune, e di procedere alla realizzazione del progetto di efficientamento della rete di illuminazione pubblica con interventi realizzati autonomamente, mediante una progettazione interna. Si è avviato un programma di interventi di efficientamento previsto con il Piano delle opere pubbliche 2021-2023, tenendo conto di quanto già realizzato nel biennio 2019-2020, anche per quanto riguarda gli edifici pubblici (vedi scuole e impianti sportivi): a) Efficientamento rete Centro storico: in corso i lavori affidati con determina n.566 del 29/10/2019 con un finanziamento del MISE di 65.000 euro b) Efficientamento rete frazioni e capoluogo: le risorse per l'intervento sono state rese disponibili con variazione di bilancio del 16 luglio 2020 (Deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 16.07.2020). Approvato il progetto esecutivo e affidati i lavori con determinazione n. 434 del 08/09/2020 (euro 123.000), in fase di esecuzione c) Potenziamento e manutenzione di tratti della rete: determina n. 138 del 06/03/2020 - determina n. 379 del 06/08/2020 - determina n. 380 del 06/08/2020 d) Avviata la progettazione interna di un nuovo intervento di efficientamento per l'anno 2021 riguardante la rete d'illuminazione pubblica di altre aree del territorio comunale e, in particolare, le frazioni.	Paola Pollina
	3.A.1.c	Proseguire il programma di efficientamento energetico degli edifici comunali, anche studiando impianti termici che utilizzano altre fonti di energia rinnovabile.	a) Completato un intervento alla Scuola Carducci per efficientamento energetico, con la sostituzione di tutti gli infissi della parte più vecchia del plesso e della centrale termica. Un'opera dal costo complessivo di 486 mila euro. Circa l'80% della spesa (379 mila euro) è stata finanziata dalla Regione Toscana attraverso fondi europei. Effettuati sopralluoghi col CET per analisi e conseguenti possibili interventi scuole primarie Ponte a Cappiano e San Pierino. b) vedi anche interventi impianti sportivi (Stadio Corsini, Impianto di Via Fucecchiello e Campo sportivo Botteghe – programma sport)	Paola Pollina
	3.A.2.a	Attuare interventi di educazione e sensibilizzazione, in collaborazione con la scuola e le associazioni del territorio, per arrivare all'obiettivo "plastic free".	Le scuole di Fucecchio all'insegna del Plastic-Free. Dopo il progetto partito nel 2019, che ha dotato di borracce tutti gli studenti delle scuole primarie e secondarie del territorio comunale (oltre 2 mila in totale), nel 2020 l'Amministrazione ha consegnato le borracce ai nuovi studenti che intraprendono il percorso scolastico, ovvero tutti gli alunni delle classi prime delle scuole primarie, per un totale di circa 200 borracce consegnate. Le distribuzione di queste borracce, riutilizzabili, personalizzate e facili da usare, si pone lo scopo è di ridurre drasticamente l'utilizzo della plastica mono-uso nelle scuole e allo stesso tempo sensibilizzare i ragazzi sul tema dell'inquinamento e del rispetto del nostro pianeta, visto il pesantissimo impatto ambientale che le materie plastiche stanno avendo sull'ambiente. Questa iniziativa si unisce al programma di educazione ambientale "In un mare di plastica" per sensibilizzare i più piccoli sui temi ambientali e spiegare loro che la plastica in sé non inquina, basta saperla utilizzare consapevolmente e riciclare correttamente.	Paola Pollina
	3.A.1.b	Avviare un percorso con le società di distribuzione di energia elettrica, per l'installazione sul territorio di alcune postazioni dotate di colonnine per il rifornimento di auto elettriche.		Paola Pollina

<p>2.Consolidare le iniziative di educazione e sensibilizzazione sulle tematiche ambientali, in collaborazione con le associazioni e le scuole.</p>	<p>3.A.2.c</p>	<p>Sviluppare un sistema per la prevenzione dell'abbandono dei rifiuti, anche tramite nuove campagne d'informazione.</p>	<p>a) Nel mese di marzo 2020, si è raggiunto un accordo che prevede l'impegno da parte degli ambulanti di provvedere alla raccolta differenziata del multimateriale ed organico, da estendere anche a carta e cartone, attraverso sacchi appositi cifrati in modo da far corrispondere ogni banco ad una matrice e risalire facilmente ai trasgressori. Alia, oltre ad aver curato la campagna informativa, prevede allo stallo ogni mercoledì di appositi contenitori per i differenti rifiuti e provvede al ritiro alla fine del mercato con annessa la pulizia della Piazza. Si sono introdotti due servizi in collaborazione con Alia Servizi Ambientali: quello di pulizia delle banchine stradali e quello delle guardie ambientali, quest'ultimo dedicato a combattere l'abbandono dei rifiuti.</p> <p>b) Si è stipulata una convenzione con la società Alia Spa e che prevede interventi mirati al decoro delle aree adiacenti alle carreggiate.</p> <p>Con D.C.C. n. 44 del 25/06/2020 è stato modificato il Regolamento di Gestione dei Rifiuti per l'istituzione della figura dell'Ispettore Ambientale. Con Decreto Sindacale n. 7 del 02/07/2020 sono stati nominati due ispettori ambientali di Alia che hanno preso servizio per il Comune di Fucecchio nel mese di luglio e che svolgono la loro attività per 2 turni settimanali, per combattere gli abbandoni di rifiuti e migliorare la situazione di degrado causata da conferimenti impropri. In particolare per effettuare controlli in zone sensibili per individuare conferimenti anomali, sopralluoghi diretti presso specifiche utenze, svolgere attività di informazione e formazione sulle corrette modalità di conferimento diretta ai cittadini, intervenire in situazioni di emergenza derivanti da ritrovamenti di rifiuti abbandonati e supportare la polizia municipale nelle indagini sugli abbandoni.</p> <p>Si sono svolte iniziative collaterali, tra cui Puliamo il Mondo (settembre) che prevede attività di educazione ambientale nelle scuole e con le associazioni in giornate ecologiche dedicate alla pulizia di determinate aree del paese e la distribuzione, già completata, di borracce ecologiche a tutti gli alunni delle scuole di Fucecchio per ridurre il consumo di plastica.</p> <p>Si sono realizzate varie iniziative con gli operatori del mercato per migliorare ulteriormente il sistema di smaltimento dei rifiuti, dando istruzioni dettagliate e sostituendo contenitori e cesti per la carta.</p>	<p>Paola Pollina</p>
<p>3.Migliorare la gestione dei rifiuti e sostenere iniziative di prevenzione e tutela ambientale.</p>	<p>3.A.3.a</p>	<p>Avviare un percorso per valutare la possibilità di sistemi alternativi per la raccolta differenziata dei rifiuti.</p>		<p>Paola Pollina</p>
	<p>3.A.3.b</p>	<p>Partecipazione ai bandi regionali ed europei per azioni di prevenzione e tutela ambientale. VARIAZIONE – L'obiettivo è così ridefinito: Azioni di prevenzione e tutela ambientale e protezione degli animali, anche attraverso la partecipazione ai bandi regionali e europei.</p>	<p>a) Per una migliore gestione dei piazzali delle attività produttive di concia delle pelli o comunque in grado di generare acque meteoriche dilavanti contaminate, è stata redatta la proposta al Consiglio di un apposito Regolamento.</p> <p>b) E' proseguito l'impegno del Comune per il recupero degli animali selvatici ritrovati in difficoltà nel territorio comunale, in collaborazione con l'associazione CETRAS che si occupa del recupero degli animali selvatici, in particolare rapaci, presenti sul territorio dell'Empolese Valdelsa.</p>	<p>Paola Pollina</p>
<p>B.VERDE PUBBLICO E PISTE CICLABILI ASSESSORE: VALENTINA RUSSONIELLO</p>				
OBIETTIVI STRATEGICI	Codice	OBIETTIVI OPERATIVI	STATO ATTUAZIONE 2020	Dirigente
<p>1.Individuare ed implementare le migliori +A14:D18pratiche di manutenzione e conservazione del verde pubblico.</p>	<p>3.B.1.a</p>	<p>Individuare le migliori pratiche di manutenzione e conservazione del verde pubblico e di implementarle anche attraverso: a) strumenti pianificatori volti fra l'altro a progettare la creazione di nuove aree in zone del capoluogo e/o nelle frazioni che ne sono sprovviste e a regolamentare le tipologie di alberature più consone alle aree urbane; b) programma di sponsorizzazione delle aree verdi inserendo anche le rotatorie, per una migliore presentazione dei punti di accesso alla città.</p>	<p>Affidamento, esecuzione e iniziative per migliorare la manutenzione delle aree verdi. In particolare: a) Programmazione , progettazione/esecuzione degli interventi di manutenzione ordinaria; b) Programmazione / progettazione / esecuzione degli interventi specifici (per aree funzionali e per aree marginali); controllo lavori.</p> <p>In particolare, con parte del ricavato(100.000 euro) derivante dalla vendita della nuda proprietà del terreno su cui si trova l'impianto di depurazione del Consorzio di Santa Croce per un importo di 200.000 euro, si è definito un importante intervento di manutenzione straordinaria e risanamento del verde (Delibera indirizzo GC n.135 del 24/6/2020) e sono in corso le procedure di affidamento dei lavori.</p>	<p>Paola Pollina</p>
	<p>3.B.1.b</p>	<p>Adeguare le aree a verde esistenti e verificare la possibilità di creare nuovi spazi, specie per le esigenze di bambini e famiglie, anche sperimentando usi più contemporanei, per esempio parkour, aree attrezzate per fitness all'aperto. In particolare: a) individuare un nuovo allestimento per la Buca del Palio; b) completare il giardino ludico in via di Ferretto, alla Querce; c) riqualificare il giardino Tommaso Cardini, già Bombicci; d) acquisire l'area a verde adiacente al Circolo Vedute, in località Vedute, per destinarla a parco pubblico attrezzato.</p>	<p>Garantita la manutenzione delle aree a verde e relative attrezzature, In particolare adottati gli atti finalizzati alle misure di contrasto Covid mediante affidamento mirato del servizio di igienizzazione delle strutture a gioco - Determina n.310/2020.</p> <p>Si è avviato un percorso per partecipare al bando della Regione rivolto a una selezione di Comuni nell'ambito della strategia regionale "Toscana Carbon Neutral", strategia che punta a raggiungere l'obiettivo della neutralità di emissioni climateranti entro il 2050. Il bando prevede la realizzazione di progetti integrati per l'aumento di piante nelle aree urbane con spese direttamente connesse alle opere di piantagione pari almeno al 70% delle spese complessive del progetto (rif. bando Decreto Dirigenziale n.11924 del 30/07/2020). Il bando scadrà a fine anno e consentirà nel 2021 di incrementare il patrimonio arboreo cittadino in maniera significativa offrendo una risposta concreta al tema ambientale e di contrasto all'inquinamento.</p>	<p>Paola Pollina</p>
	<p>3.B.1.c</p>	<p>Costruire un modello di orti urbani destinati a persone di tutte le età che siano anche scambi culturali, dando risposte a persone economicamente svantaggiate, riuscendo a costituire un forte elemento di aggregazione.</p>		<p>Paola Pollina</p>

	<p>3.B.1.d</p>	<p>Pianificare insieme agli enti preposti, Regione, Consorzio di Bonifica n.4 Basso Valdarno, i tagli selettivi sulle sponde arginali della vegetazione, da realizzare durante l'anno.</p>	<p>Ad agosto 2020 hanno preso il via una serie di interventi di controllo vegetativo realizzati grazie al finanziamento di 65.000 euro della Regione Toscana, per la realizzazione di opere di manutenzione straordinaria, con il taglio della vegetazione arbustiva ed arborea su ambo i lati del fiume Arno, nel tratto compreso tra il ponte nuovo e il vecchio ponte che porta a San Pierino, con l'obiettivo di favorire il regolare deflusso delle acque verso valle, la raccolta dei rifiuti che si trovano sulle sponde e l'abbattimento di piante che ostacolano il normale scorrimento della corrente, nonché il taglio delle piante pericolanti che, in caso di piena, possono creare delle barriere ed ostruire il deflusso all'altezza dei ponti.</p> <p>L'opera, realizzata dal Consorzio di Bonifica Basso Valdarno, costituisce un intervento di manutenzione straordinaria, a differenza dei tagli sulla golena d'Arno a valle del vecchio ponte, realizzati negli anni scorsi e da ripetere quest'anno, che rappresentano invece interventi di manutenzione ordinaria.</p> <p>Con il Genio Civile della Regione Toscana e il Consorzio di Bonifica, il Comune di Fucecchio ha allo studio un miglioramento delle sponde arginali e la creazione di banchine percorribili da mezzi meccanici nelle zone urbane di golena per riportare al suo originario splendore l'Arno.</p>	<p>Paola Pollina</p>
<p>2.Incrementare la mobilità ciclabile urbana ed extraurbana</p>	<p>3.B.2.a</p>	<p>Incrementare la mobilità ciclabile urbana ed extraurbana e, in particolare: a) il collegamento Capoluogo-Torre da progettare; b) la Ciclopista dell'Arno già progettata e con fondi in gran parte già stanziati in sinergia con gli altri comuni interessati; c) il collegamento Capoluogo-Ponte a Cappiano già progettata ed in attesa di fondi.</p>	<p>- Ciclopista dell'Arno - Con Delibera n.98 dell'11/06/2020, la Giunta ha approvato lo schema di convenzione tra Regione Toscana e Comune di Fucecchio, soggetto attuatore e capofila, per l'erogazione e la gestione del finanziamento statale destinato alla realizzazione del Sistema Integrato della Ciclopista dell'Arno - Sentiero della Bonifica - Tratto dal confine di Empoli al confine di Pontedera - Secondo Lotto. Il Comune di Fucecchio, Soggetto attuatore, con la sottoscrizione della suddetta convenzione si impegna ad assumere per l'intervento in oggetto, la proposta di aggiudicazione dei lavori entro il 31.12.2021, pena la revoca delle risorse assegnate per lo stesso, salvo aggiornamenti o proroghe del termine stabiliti da Delibere CIPE e da fonti legislative. Con Decreto n. 21376 del 20.11.2020 la Regione, oltre ad approvare gli esiti della coprogettazione effettuata e conclusa e dare atto che nulla osta alla stipula della convenzione, conformemente al quadro economico delle opere che hanno terminato la fase di coprogettazione, ha assunto il relativo impegno di spesa a favore del Comune di Fucecchio in qualità di Ente beneficiario e coordinatore del progetto - contributo regionale di € 1.600.000,00.</p> <p>- Ciclopista Ponte a Cappiano - con delibera n.163/2020 la Giunta ha approvato il progetto definitivo per la realizzazione di percorsi ciclopedonali, redatto internamente, comportante una spesa complessiva di € 150.000, proposto per un finanziamento nell'ambito di un bando regionale per il miglioramento della sicurezza stradale in Toscana. Il progetto prevede il congiungimento del tratto di ciclabile esistente su Viale Colombo zona Ferruzza con il percorso in fase di attuazione di Viale Colombo zona Querciola, tramite la realizzazione di un breve tratto di percorso ciclopedonale che consente l'attraversamento della rotatoria "dei Barchini" in completa sicurezza.</p>	<p>Paola Pollina</p>

3.AMBIENTE E CITTA' DA VIVERE

C.VALORIZZAZIONE AREE NATURALI

AMMINISTRATORE: VALENTINA RUSSONIELLO – CONSIGLIERE INCARICATO AREA CERBAIE: FRANCESCO BONFANTONI

OBIETTIVI STRATEGICI	Codice	OBIETTIVI OPERATIVI	STATO ATTUAZIONE 2020	Dirigente
1.Realizzare interventi volti a promuovere e tutelare i pregi ambientali delle Cerbaie e del Padule di Fucecchio.	3.C.1.a	Realizzare interventi volti a promuovere e tutelare i pregi ambientali delle Cerbaie. In particolare, assicurare l'accessibilità e il buono stato della rete dei sentieri ex Opera Pia, azioni a difesa dell'habitat della Drosera Rotundifolia, promuovere l'attività di educazione ambientale rivolta alle scuole e alla cittadinanza.	Su questo fronte è impegnato il Consorzio Forestale delle Cerbaie, in particolare per il rafforzamento della programmazione e gestione dei boschi delle Cerbaie tramite azioni di consulenza e valorizzazione del rapporto fra proprietari e ditte forestali, la promozione della filiera corta <i>bosco-legno-energia</i> tramite l'attivazione di interventi di selvicoltura antincendio e per la ripulitura del sottobosco di aree degradate oltre allo sviluppo delle centraline a cippato di provenienza locale per le Scuole di Pinete e Querce.	Paola Pollina
	3.C.1.b	Proseguire, per quanto di competenza, l'attuazione del Piano di Gestione del SIC Cerbaie	Particolare importanza viene data alle azioni di manutenzione della Via Francigena e delle aree prossime alla Riserva di Montefalcone come anche alla promozione turistica e culturale dei pregi ambientali degli ecosistemi delle Cerbaie. Ogni anno un programma di escursioni, alla scoperta della Natura delle Cerbaie, organizzato con le amministrazioni comunali aderenti al Consorzio e con agriturismi e strutture ricettive della zona.	
	3.C.1.c	Valorizzare gli spazi intorno alla Villa Opera Pia Landini Marchiani e la Limonaia per attività di animazione sociale, educazione e turismo ambientale, svago e ricreazione nel verde. Punto di partenza per escursioni e passeggiate lungo la Rete Escursionistica, si presta per la realizzazione di campi solari e estivi per bambini e ragazzi.		Paola Pollina
	3.C.1.d	Partecipare a bandi e misure previsti per realizzare interventi volti ad una maggiore fruizione del Padule, ricco di chiari, canali e ambienti d'interesse: realizzare sentieri attrezzati, punti panoramici e strutture in legno per la visita (capanna/centro visita, osservatori per il birdwatching, etc.). Mettere a frutto il patrimonio di esperienze e conoscenze ancora in possesso degli autoctoni in tema di tradizioni padulane, vecchi modi di vivere il Padule e di conoscerne i suoi più intimi segreti; promuovere attività didattiche con le scuole del territorio di scoperta dei pregi del Padule e visite guidate lungo i canali e i chiari con i barchini tradizionali.		Paola Pollina
	3.C.1.e	Valorizzare il camminamento naturale sugli argini del Canale Maestro e Usciana realizzando, ove possibile, punti di salita con il ricorso ad elementi compatibili con il paesaggio.		Paola Pollina
	3.C.1.f	Realizzazione di percorsi e strutture per la visita e la didattica nell'area di confine fra le Cerbaie e il Padule, che da Crocialoni giunge fino a Massarella.		Paola Pollina

3.AMBIENTE E CITTA' DA VIVERE

D.PIANIFICAZIONE DEL TERRITORIO
AMMINISTRATORE: ALESSIO SPINELLI

OBIETTIVI STRATEGICI	Codice	OBIETTIVI OPERATIVI	STATO ATTUAZIONE 2020	Dirigente
1.Predisporre i nuovi strumenti di governo del territorio e adeguare il Regolamento Edilizio	3.D.1.a	Predisporre i nuovi strumenti di governo del territorio - Piano Strutturale e Piano Operativo - nel rispetto delle disposizioni di cui alla Legge Regionale n.65/2014 e adeguare il Regolamento Edilizio alle nuove disposizioni regionali in materia di parametri urbanistici e integrare con regolamenti di settore. Attivazione di forme di collaborazione con le amministrazioni del distretto per piani intercomunali e piani di settori. Implementazione piattaforma SIT e attivazione sportello informatico SUE . Collaborazione alle forme di partecipazione e informazione verso associazioni e cittadini.	<p>Piano strutturale intercomunale (PSI): con delibera n.92 del 19/12/2019 il C.C. Del comune di San Miniato ha avviato la procedura di formazione del PSI tra i Comuni di San Miniato e Fucecchio per accedere al finanziamento regionale. Affidati gli incarichi professionali per la redazione del percorso della partecipazione e della VAS.Conclusa la raccolta dei contributi pervenuti dai soggetti competenti in materia ambientale in ambito VAS. Pubblicato il bando, con scadenza 29 gennaio 2021, per l'affidamento del servizio di progettazione urbanistica per la redazione del PSI e l'organizzazione della presentazione del programma degli incontri pubblici.</p> <p>Piano Operativo(PO): con delibera G.C. n.41 del 20/02/2020 l'Amministrazione ha approvato gli indirizzi per il governo del territorio per il periodo transitorio alla redazione del PO, attivando la procedura dell'art.95 c.8 della LR 65/2014 per la redazione di un Avviso Pubblico e la valutazione delle proposte dei soggetti pubblici e privati a manifestare il proprio interesse alla trasformazione degli assetti insediativi. Con determinazione n.551 del 19/10/20, sulla base di tali indirizzi, si è dato avvio alla procedura di selezione per la raccolta di proposte o progetti da parte di soggetti, pubblici e privati, interessati a manifestare il proprio interesse alla trasformazione degli assetti insediativi, infrastrutturali, edilizi e paesaggistici del territorio comunale, nell'ambito della procedura di cui all'art. 95 comma 8 della L.R. 65/2014.</p> <p>Causa emergenza Covid, l'avvio del procedimento del PO è programmato per la metà 2021. Per la stessa ragione, anche l'adozione della terza variante al Regolamento Urbanistico è stata riprogrammata per la fine di marzo 2021.</p> <p>Regolamenti: a) modificato il "Regolamento per l'installazione e gestione dei dehors su aree pubbliche", introducendo la disciplina per la realizzazione dei dehors anche su aree private, approvato con delibera C.C. n.19 del 22/04/2020. b) predisposta la bozza del Regolamento per la monetizzazione delle dotazioni urbanistiche, da sottoporre al CC, che disciplina il procedimento della "monetizzazione", fattispecie alternativa della "cessione" in materia urbanistica, ossia la facoltà, concessa all'operatore privato che edifica, di pagare al Comune una somma di denaro sostitutiva della cessione gratuita delle superfici destinate a standard, fatto salvo l'assenso dell'Amministrazione Comunale. c) predisposta la bozza del Regolamento per le sanzioni in materia edilizia e paesaggistica da sottoporre al CC, per stabilire criteri e modalità che rispondano ad aspettative di equità, adeguatezza e semplicità di applicazione.</p> <p>Sistema Informativo Territoriale SIT – Ogni anno si aggiornano e si incrementano le informazioni presenti nella banca dati on line, per aumentare la qualità della comunicazione con i professionisti e i cittadini e ridurre i costi della manutenzione della piattaforma.</p> <p>Banca dati cartografico-digitale degli alloggi in uso ad extracomunitari - La banca dati è stata implementata con complessivi 1.116 alloggi censiti.</p>	Paola Pollina
	3.D.1.b	Predisposizione nuovo piano del Centro storico in forma intersettoriale e con introduzione di incentivi per agevolare il rifacimento delle facciate degli edifici , intese nel loro complesso includendo infissi, pensiline, accessori alle pareti, per un maggior decoro del centro storico.	Seguirà i tempi del Piano Operativo (PO) sopra descritto, riprogrammati per la metà del 2021 a causa dell'emergenza Covid.	Paola Pollina
	3.D.1.c	Proseguire le procedure già avviate su infrattutture extraurbane con altri enti sovracomunali: a) allargamento SR436 tra San Pierino e San Miniato Basso, con adiacente pista ciclopedonale; b) collegamento via Provinciale Fiorentina -zona Samo, fronte via Padre Checchi- con via Gramsci; c) rotatoria incrocio Le Vedute; d) messa in sicurezza dell'incrocio tra via delle Pinete e la Provinciale Romana Lucchese SP15.	Allargamento SR 436 San Miniato-Fucecchio - Con Delibera G.C. n.125 del 16/07/2020 l'Amministrazione ha approvato l'Accordo di programma tra la Regione, la Città Metropolitana di Firenze, il Comune di Fucecchio e il Comune di San Miniato per la progettazione/realizzazione dell'intervento in due stralci (I stralcio pari a 1.483.646 € e II stralcio pari a 666.353 €). Con determina n.593 del 5/11/2020, si sono affidati i servizi tecnici di progettazione per un totale di 50.000 euro. Con delibera n.271 del 21/12/2020, la Giunta ha approvato in via preliminare e in linea tecnica, al fine della trasmissione alla regione Toscana, secondo gli impegni indicati nell'accordo di programma, il Progetto esecutivo "Adeguamento e messa in sicurezza della SRT 436 dalla Località San Pierino in Comune di Fucecchio (FI) all'intersezione con Via Marconi in Comune di San Miniato (PI) con annessa realizzazione di pista ciclopedonale - I Stralcio Funzionale".Le spese tecniche per la progettazione definitiva ed esecutiva, compresi rilievi e frazionamenti, le indagini geologiche, sismiche e chimiche, nonché le verifiche di impatto acustico di supporto alla progettazione, sono state già oggetto di impegni di spesa su risorse proprie del Comune di Fucecchio, mentre l'importo rimanente per l'esecuzione dell'opera sarà interamente finanziato dal contributo regionale per € 1.433.646,71 e sarà erogato ai sensi art. 5 dell'AdP che stabilisce che "in coerenza alla Decisione della Giunta Regionale n.16/2019, l'impegno di spesa per il finanziamento dell'opera è assunto dalla Regione con il decreto di concessione del contributo al momento della comunicazione con cui il soggetto attuatore dichiara che nulla osta all'avvio della gara d'appalto".	Paola Pollina

E.NUOVE OPERE E MANUTENZIONI

AMMINISTRATORE: ALESSIO SPINELLI – CONSIGLIERE INCARICATO CENTRO STORICO: IRENE PAGLIARO

OBIETTIVI STRATEGICI	Codice	OBIETTIVI OPERATIVI	STATO ATTUAZIONE 2020	Dirigente
1.Programmare, progettare e realizzare nuove opere e interventi di manutenzione straordinaria, con risorse proprie, intercettando finanziamenti regionali, statali ed europei e ricercando partnership private.	3.E.1.a	Programmare, progettare e realizzare nuove opere e interventi di manutenzione straordinaria, intercettando finanziamenti regionali, statali ed europei e ricercando partnership private, con priorità ai seguenti interventi: a) Completamento del progetto "Piazza Montanelli, con la riqualificazione di Via Checchi e Piazza Amendola b) Nuova pavimentazione e relativo arredo urbano con nuovi punti luce in Corso Matteotti e Via Nazario Sauro c) Riqualificazione stradale nel Centro Storico e, in particolare, Piazza Lavagnini, Via Sbrilli , Scale di Sant'Antonio, la sistemazione del parcheggio nella zona Tinaia del Parco Corsini e relativa strada di accesso con una pavimentazione architettonica adeguata ai luoghi. d) Restauro conservativo e conseguente nuovo utilizzo dei locali interni la Torre Campanaria. e) Completamento della ristrutturazione del locale sottotetto adiacente alla Sala del Pellegrino del Palazzo della Volta. f) Rigenerazione urbana del complesso delle ex Carceri, per destinarlo all'ampliamento dei laboratori professionali della Scuola Checchi di Moda e alle sedi di associazioni locali. g) Completamento della costruzione della nuova caserma Tenenza dei Carabinieri.	<p>- Via Checchi – Nel dicembre 2019 il CIPE - Comitato interministeriale per la programmazione economica – ha deliberato la concessione 345 mila euro al Comune di Fucecchio per la riqualificazione di via Checchi e di alcuni tratti di strada adiacenti piazza Montanelli. Il progetto, in fase di completamento, si inserisce nell'ambito della riqualificazione urbana e paesaggistica del Centro Storico di Fucecchio, partita con la realizzazione di Piazza Montelli.Oltre a Via Checchi, i lavori hanno riguardato anche via Nelli, un tratto di via Donateschi, l'incrocio tra via Sauro e corso Matteotti, via del Giglio e una porzione di piazza Amendola</p> <p>-Piazza Amendola – Con il piano delle opere 2021-2023, per l'annualità 2021, si è programmato l'intervento di completamento della Piazza per un importo di 280.000 euro</p> <p>-Tenza- A luglio 2019 sono iniziati i lavori che trasformeranno il palazzo Landini Marchiani in una caserma che consentirà a Fucecchio di vedere elevare a Tenenza l'attuale stazione dei Carabinieri, dopo un lungo iter amministrativo iniziato con la richiesta del sindaco per avere un più efficace contrasto alla criminalità e poi approvato dalla Prefettura di Firenze e dal Ministero della Difesa.Obiiettivo: avere un numero maggiore di militari di quelli attuali a presidio del territorio. I lavori, sospesi per la redazione di una variante e dal mese di marzo per Covid, sono ripresi nel mese di giugno. Sempre causa Covid, è stata inoltre concessa una proroga, con nuova scadenza fine ottobre 2020.I lavori strutturali sono stati ultimati e collaudati. Il nuovo piano delle opere 2021-2023 sono stati programmati i nuovi interventi funzionali.</p> <p>-Ex carceri -è stata avviata la progettazione preliminare di un grande intervento che riguarda il risanamento di vari edifici del centro storico, compreso il complesso delle ex carceri, per la partecipazione al bando "Home 2030" a livello di Unione Circondario Empolese-Valdelsa per una somma complessiva di 2.500.000 euro (vedi anche politiche politiche abitative)</p>	Paola Pollina
	3.E.1.b	Collaborazione con la Facoltà di Architettura di Firenze per il piano del Centro Storico e per lo sviluppo di progettualità riguardo ai seguenti interventi nel Centro Storico: a) riqualificazione della porta di accesso di Sant'Andrea e piazzetta Franco Bracci; b) riqualificazione di Poggio Alberighi con eventuale collegamento ai locali delle ex Carceri; c) Studio e progettazione per un parcheggio interrato a valle di via Sbrilli, sottostante al Parco Corsini, per consentire la sosta dei veicoli dei residenti del centro storico.	A seguito di una convenzione stipulata con l'Università di Firenze, sono stati presentati nel luglio del 2019 alla Facoltà di Architettura dell'Università di Firenze, i progetti di riqualificazione urbana del centro storico sviluppati come prova d'esame da 70 aspiranti architetti. Poggio Salamartano, piazza Bracci, via Sbrilli e Poggio Alberighi con le ex carceri sono stati i quattro angoli del centro cittadino analizzati dal gruppo di studenti guidati dal professor Stefano Lambardi, che immaginano nuove prospettive per Fucecchio: una salita resa agevole da Viale Buozzi al Poggio Salamartano, una nuova porta d'ingresso in piazza Bracci e via Castruccio, il recupero delle ex carceri ed un collegamento con Poggio Alberighi, un parcheggio nella parte conclusiva di Via Sbrilli al confine con Parco Corsini.	Paola Pollina
	3.E.1.c	Ripristino della illuminazione pubblica in località Infernaccio.		Paola Pollina

	3.E.1.d	Attivarsi nei confronti delle società che gestiscono le reti dell'acquedotto, del metanodotto, della banda larga Internet per promuovere alcune estensioni e per la realizzazione di tali servizi nelle aree del paese dove vi sono nuclei abitati non ancora serviti.	- Toscana Energia - Progetto per 14 km di rete metano a Querce/Pinete - lavori previsti in questo anno 2021 - Società Acque - a)Progetto nuovo tratto fognatura Via Dante (ex Saffa) /Via Checchi – avvio lavori previsto per questo 2021; b) Accordo di programma (progetto Tubone 15 milioni di euro) per una fognatura che interessa il territorio comunale di Fucecchio per la depurazione delle acque. Lavori avviati e concluso il tratto Via di Burello; c) Completato il nuovo tratto di fognatura di S. Pierino per un importo di 2 milioni.Si tratta di un nuovo sistema di collettamento delle acque domestiche della frazione, con oltre 4 km di tubazioni sotterranee, che raccoglie i reflui di circa 2000 residenti e li convoglia prima all'impianto di sollevamento di San Donato e poi al depuratore Cuoiodepur di Ponte a Egola (entrambi nel comune di San Miniato), evitando così lo scarico nel Rio di Macone e poi in Arno come avveniva prima della realizzazione di quest'opera, garantendo così un importante miglioramento per l'ambiente.	Paola Pollina
2.Monitorare, mantenere, curare e migliorare l'efficienza delle strade, degli spazi pubblici e del patrimonio edilizio	3.E.2.a	Riqualificare i cimiteri del capoluogo e delle frazioni, compresi gli edifici e i campi di inumazione, vialetti di accesso, cappelline del commiato, marciapiedi, aree a verde, illuminazione pubblica. Si intende, in particolare, definire un piano per la gestione e la manutenzione dei cimiteri (project financing, ricorso a società partecipata, ecc.) e introdurre sistemi per prevenire atti di vandalismo e furti.	Sono stati adottati i provvedimenti per gli interventi di maggiore urgenza (messa in sicurezza del loggiato parte monumentale del cimitero) adottate le misure finalizzate alla gestione della emergenza sanitaria	Paola Pollina
	3.E.2.b	Realizzazione e completamento di interventi di riqualificazione di strade e piazze con graduale ripristino, previa mappatura delle criticità, del manto dei marciapiedi e, in particolare: a) allargamento stradale con realizzazione di parcheggi in via del Pino a San Pierino, con conseguente allargamento dell'intersezione stradale tra via delle Viole e via del Giardino; b) apertura delle strade via dell'Abete e via del Cedro; c) allargamento di tratti di via Ramoni per migliorarne la viabilità; c) completamento dell'ampliamento della piazza di San Gregorio, in località Torre; d) sistemazione Piazza 23 Agosto a Massarella con nuova pavimentazione dei marciapiedi; e) collegamento pedonale tra il nuovo parcheggio di via delle Pinete e via Romana Lucchese, in località Galleno; f) riqualificazione dei marciapiedi su via di Ferretto e di piazza Don Ivo Magozzi; g) realizzazione dei marciapiedi e rifacimento della pista ciclabile presso il centro abitato di Botteghe; f) manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade bianche delle frazioni; g) realizzazione di attraversamenti pedonali in sicurezza lungo gli assi viari principali.	c) Area pubblica Torre – Si è concluso il progetto di realizzazione di un'area pubblica, in parte pedonale e in parte a parcheggio, nonché la riqualificazione degli impianti di pubblica illuminazione, al fine di migliorare la fruibilità della frazione di Torre. g) Marciapiedi e attraversamenti a Vedute – Avviati a febbraio 2020 i lavori per la realizzazione di nuovi marciapiedi, attraversamenti pedonali illuminati, cartelli bifacciali per invitare le auto a rallentare e rampe per consentire la salita e la discesa dai percorsi anche ai diversamente abili in località Vedute, sia sulla Strada Provinciale 15 Romana Lucchese che sulla Strada Provinciale 60 Pesciatina. Spesa complessiva di 85 mila euro.	Paola Pollina
	3.E.2.c	Proseguire l'impegno per la realizzazione del Piano di Eliminazione delle Barriere Architettoniche creando un elenco di interventi concreti da realizzare, rendere accessibili tutti gli esercizi commerciali presenti sul territorio attraverso fondi economici ad hoc.	a) Con delibera n.176 del 23/9/2020, la Giunta ha approvato una perizia redatta dai tecnici comunali per la "Realizzazione di interventi volti alla protezione e contrasto al decadimento funzionale ed alla disabilità nel centro storico di Fucecchio. Opere per il facile spostamento e corretta deambulazione ed introduzione della figura dell'animatore digitale", comportante una spesa complessiva di € 16.068, proposto alla Regione Toscana con contestuale domanda di cofinanziamento nell'ambito del "Bando 2020 rivolto a enti pubblici per il sostegno agli investimenti nel settore sociale" b) Con deliberazione CC n.67 del 17/11/2020 è stata istituita la figura del Garante per la disabilità per promuovere la piena realizzazione dei diritti delle persone con disabilità, nonché l'integrazione e inclusione sociale delle stesse, supportando e stimolando l'Amministrazione per migliorare la mobilità e a rendere accessibili gli edifici alle persone disabili, ma anche agli anziani o alle mamme con i passeggini e, in generale, per il superamento degli ostacoli che ne impediscono mobilità e piena inclusione sociale. Questa figura potrà coadiuvare l'ente nelle iniziative volte a dar vita ad un sistema di partecipazione, integrazione e tutela delle persone con disabilità, creando una sinergia fra organo politici e uffici amministrativi del Comune di Fucecchio.	Paola Pollina

3.AMBIENTE E CITTA' DA VIVERE

F.SICUREZZA E MONITORAGGIO DEL TERRITORIO
AMMINISTRATORE: FABIO GARGANI

OBIETTIVI STRATEGICI	Codice	OBIETTIVI OPERATIVI	STATO ATTUAZIONE 2020	Dirigente
1.Migliorare la sicurezza ed il decoro degli spazi pubblici con progetti di presidio del territorio in collaborazione con le Forze dell'Ordine e le associazioni presenti sul territorio.	3.F.1.a	Assicurare legalità e controllo del territorio per la prevenzione della criminalità, con particolare riferimento agli vandalici ed al problema dello spaccio di stupefacenti attraverso: a) il rafforzamento del sistema di videosorveglianza. Si intende: -presidiare gli snodi viari principali del capoluogo, della zona delle Cerbaie e zona industriale; - partecipare ad eventuali ulteriori bandi per l'allargamento della rete; - costruire una rete coordinata dei punti video sorvegliati per un più efficace utilizzo delle telecamere pubbliche e private (Progetto "Mille occhi sulla città"). b) il potenziamento del servizio di presidio e controllo da parte della Polizia Municipale. Le attività ed i procedimenti di competenza della PM devono essere ricondotte alla sola funzione di controllo, con esclusione di tutte quelle attività amministrative che potrebbero determinare un conflitto d'interesse. Pertanto dovrà cessare il ricorso all'istituto dell'avvalimento. A maggior ragione si intende: - migliorare i flussi informativi con l'Unione dei Comuni empoleso valdelsa cui è stata trasferita la funzione della polizia locale; - prevedere nell'ambito del Programma di Area dell'Unione dei Comuni del Circondario Empoese Valdelsa un rafforzamento delle forze di polizia locale aumentandone le unità, garantendo una maggiore formazione e l'istituzione della reperibilità festiva e notturna. c) Promuovere forme di collaborazione con le Prefetture delle quattro Province interessate, le forze dell'ordine, i proprietari dei boschi, il gestore del servizio recupero rifiuti e le associazioni presenti sul territorio comunale.	Messe in campo le misure possibili: controlli costanti della polizia municipale, pulizia del sottobosco grazie ad accordi con enti e privati, collaborazione con associazioni del territorio per creare eventi in questi luoghi. A tal fine, l'amministrazione comunale ha modificato il regolamento di polizia rurale per evitare che la vegetazione consenta agli spacciatori di nascondersi a ridosso delle strade: per le aree limitrofe alla strade pubbliche o ad uso pubblico (entro i 20 metri) i proprietari devono garantire la pulizia del sottobosco, mediante sfalcatura degli arbusti, per scongiurare i fenomeni sopra descritti ma anche per scongiurare possibili inneschi di incendi in prossimità delle carreggiate. Per realizzare la manutenzione del sottobosco, il Comune si avvale anche della collaborazione del Consorzio Forestale delle Cerbaie quale ente competente sul patrimonio boschivo. In corso il rafforzamento del sistema di videosorveglianza con un nuovo progetto che ha ottenuto il finanziamento regionale. L'amministrazione è in costante contatto con i vari enti e soggetti coinvolti nel presidio del territorio per garantire e promuovere la collaborazione necessaria in questo ambito.	Simone Cucinotta
	3.F.1.b	Potenziare il presidio del territorio per contrastare l'abbandono dei rifiuti attraverso: a) la ricerca di forme di collaborazione con le associazioni presenti sul territorio comunale; b) il rafforzamento dei riguardo agli abbandoni dei rifiuti, anche attraverso l'uso delle telecamere.		Simone Cucinotta
	3.F.1.c	Garantire un maggior rispetto dei regolamenti comunali e delle norme statali e regionali in materia di attività produttive e commerciali, sviluppando ulteriormente i piani di controllo sui laboratori, coordinati con gli altri Enti, seguendo i nuovi indirizzi regionali.		Simone Cucinotta
2.Promuovere e diffondere la cultura della legalità e del rispetto delle regole.	3.F.2.a	Promuovere e diffondere la cultura della legalità e del rispetto delle regole, anche in collaborazione con le scuole e le forze dell'ordine operanti sul territorio comunale.	Lotta all'abusivismo edilizio – Costante verifica della presenza di opere edilizie abusive e illegittime, in particolare lungo il percorso della Via Francigena - Verifica conformità urbanistico-edilizia di immobili utilizzati per attività produttive	Simone Cucinotta
	3.F.2.b	Attivare forme di sicurezza solidale e partecipata attraverso: a) forme di collaborazione con l'Associazione Nazionale Carabinieri in congedo; b) la formalizzazione e crescita dei gruppi di controllo di vicinato esistenti per una sicurezza solidale e partecipata per stimolare la formazione di ulteriori gruppi.		Simone Cucinotta
	3.F.2.c	Rafforzare il sistema di Protezione Civile attraverso un miglior raccordo tra il livello di protezione sovracomunale con quello locale, nell'ambito del Programma di Area dell'Unione dei Comuni del Circondario Empoese Valdelsa, con l'obiettivo di affinare le procedure operative del Piano di Protezione Civile, migliorare la dotazione strumentale ed allestire una nuova sede del Centro Operativo Comunale (C.O.C.).		Paola Pollina
3.Proseguire le procedure avviate per la realizzazione di interventi di sicurezza idraulica.	3.F.3.a	Proseguire le procedure avviate per la realizzazione di interventi di sicurezza idraulica: a) progetto per il bypass del Rio Macone a San Pierino, con il Comune di San Miniato e con il Consorzio di Bonifica; b) mitigazione del rischio idraulico sul Rio Vallebuia, Rio di Fucecchio e Rio Pannocchino, nell'ambito del protocollo d'intesa con il Consorzio di Bonifica.Attivazione di studi specifici sulla sicurezza idraulica e individuazione di regole e discipline sulla progettazione e gestione della aree soggette ad allagamento.	Casse di laminazione del Rio Vallebuia e del Rio di Fucecchio – Affidato l'incarico di progettazione e prodotti gli elaborati progettuali. In attesa del parere del Consorzio, per la successiva presentazione al Genio Civile. Una volta ottenuto il nulla osta del Genio Civile, si potrà procedere all'approvazione del progetto esecutivo e presentarlo alla Regione ai fini del finanziamento.	Paola Pollina
	3.F.3.b	Proseguire la partecipazione al progetto del Bacino di Roffia, con i Comuni di San Miniato e Cerreto Guidi, per la realizzazione del progetto di messa in sicurezza delle pianure dell'Arno (Casse di espansione di Piaggioni, Scaletta e Navetta).Progettazione rinforzo argine tra Fucecchio e Santa Croce sull'Arno.	Con delibera GC n.251 del 17/10/2019, è stato approvato lo schema di accordo di collaborazione di cui all'articolo 15 della legge n. 241/1990, tra i Comuni di San Miniato (capofila), Castelfranco di Sotto, Cerreto Guidi, Fucecchio, Montopoli in Val d'Arno, Pontedera, Santa Croce sull'Arno e Santa Maria a Monte, finalizzato a redigere l'implementazione delle mappe di pericolosità da alluvione e rischio alluvioni con la determinazione del battente della porzione di bacino del Fiume Arno che interessa il territorio compreso tra la "Cassa di espansione di Roffia" nel Comune di San Miniato e lo "Scalmatore" d'Arno nel Comune di Pontedera. Gli incaricati hanno redatto lo studio idraulico.	Paola Pollina
4.Migliorare la circolazione veicolare in ambito urbano.	3.F.4.a	Introduzione di una nuova modalità di organizzazione della gestione delle aree di sosta a pagamento, con cambiamento da gestione diretta ad esternalizzazione mediante concessione, in linea con i principi di efficienza, economicità e buon andamento dell'azione amministrativa nel garantire parità di trattamento nei confronti dell'utenza.		Simone Cucinotta
	3.F.4.b	Migliorare la circolazione veicolare in ambito urbano tramite: a) potenziamento della viabilità da e verso Santa Croce sull'Arno con la sistemazione di via del Ronzinello; b) interventi per migliorare la sicurezza in alcune vie (via dei Cerchi, via Provinciale Fiorentina, via Sottovalle, via Marco Polo, via Samminiatese, via delle Pinete/SP15); c) partecipazione a bandi di sicurezza stradale indetti dalla Regione Toscana, per gli interventi previsti dal Piano del Traffico e della Mobilità Urbana.	Rotatoria Via dei Cerchi/Via Fucecchiello -Completati i lavori di realizzazione della rotatoria per eliminare il pericoloso incrocio. Con determinazione n.597 del 9/11/2020 è stata approvata una variante per il ripristino di una fognatura. L'importo complessivo del progetto è di 180.000 euro, con un finanziamento della Regione Toscana di 100.000 euro	Paola Pollina
	3.F.4.c	Verificare ed eventualmente rimodulare gli orari della ZTL dopo l'anno di sperimentazione, e al contempo farla rispettare contrastando soprattutto la sosta selvaggia.	Con delibera n.214 del 6/11/2020, la Giunta ha approvato alcune modifiche alla disciplina della ZTL del Centro Storico, con l'obiettivo di riordinare la materia a seguito anche del progetto di riqualificazione urbana e paesaggistica del Centro Storico e di Piazza Montanelli - Via Checchi.	Simone Cucinotta
5.Attuare la revisione della rete del Trasporto Pubblico Locale (TPL).	3.F.5.a	Attuare la revisione della rete debole del Trasporto Pubblico Locale (TPL) extraurbano a seguito dell'aggiudicazione della gara unica regionale.		Dirigente Settore 2

3.AMBIENTE E CITTA' DA VIVERE

G.EMERGENZA COVID
AMMINISTRATORE: ALESSIO SPINELLI

OBIETTIVI STRATEGICI	Codice	OBIETTIVI OPERATIVI	STATO ATTUAZIONE 2020	Dirigente
1.Gestire l'emergenza sanitaria Covid-19 (organizzazione, servizi, attività e strutture comunali etc.)	3.G.1.a	Attuazione di interventi comunali mirati per il sostegno delle persone in difficoltà.	<p>a) Con delibera n.63 del 26/3/2020 sono state approvate una serie di agevolazioni volte a sospendere, posticipare o in alcuni casi annullare i pagamenti dei tributi comunali come misura di sostegno a cittadini e aziende a seguito dell'emergenza sanitaria causata dall'infezione da Covid-19.Rimborsi Tosap a seguito della normativa di cui al D.L. n. 34 e n. 104 anno 2020 che prevede l'esonero (per il periodo marzo-dicembre 2020) dal pagamento.</p> <p>b)Organizzata l'erogazione dei buoni spesa nel mese di aprile e nel mese di dicembre 2020</p> <p>c) Con delibera n. 221 del 19/11/2020 è stato approvato il progetto di utilità collettiva (PUC) "Il Comune ti aiuta – consegna di beni di prima necessità" alle persone in difficoltà per attivare, con l'ausilio delle associazioni di volontariato e delle contrade, un servizio di aiuto per le persone anziane, sole o più esposte al rischio di contagio che non possono essere raggiunte dai commercianti, portando direttamente a casa la spesa (generi alimentari);</p> <p>d) Fronteggiate gravi crisi abitative e socioeconomiche che hanno colpito in particolare le fasce più deboli, in difficoltà nei confronti degli affitti proposti dal mercato: con delibera n.215/2020 si è concesso un contributo pari ad € 500,00 in favore delle Clarisse del Monastero S.S. Salvatore e pari ad € 1.190,00 in favore dell'Affittacamere Sant'Andrea a titolo di parziale rimborso dei costi sostenuti per l'ospitalità di persone in difficoltà</p> <p>e) con delibera di Giunta n. 258 del 14.12.2020, sono state poste in atto ulteriori misure di sostegno alimentare in favore della popolazione maggiormente esposta a rischio povertà, dando mandato agli uffici di provvedere ad acquistare beni di prima necessità da consegnare alla fondazione I Care, all'associazione Auser odv e alle Suore Clarisse del Monastero Santissimo Salvatore, che si sono dichiarate disponibili a destinarli in favore della popolazione maggiormente esposta, previa verifica delle effettive condizioni dello stato di necessità</p>	Simone Cucinotta
	3.G.1.b	Attuazione delle misure necessarie per assicurare la continuità dei servizi scolastici e dei servizi educativi	<p>a) I servizi educativi sono stati al centro degli interventi con la decisione di investire importanti risorse in tutti i servizi per sostenere in tal modo le famiglie e i bambini.Ad aprile, in piena emergenza, approntato un piano per sostenere i servizi educativi che ha previsto l'accantonamento delle rette e l'attivazione di un servizio che permettesse alle educatrici, alle pedagogiste e alla coordinatrice pedagogica, di sostenere una nuova didattica a distanza di qualità.</p> <p>b)Con delibera n.97 dell'11/6/2020 sono state approvate misure conseguenti all'emergenza sanitaria covid19 adottate da parte della società Fucecchio Servizi</p> <p>c) Ampliamento dei locali dedicati all'attività didattica fino a giugno 2021 - con determina n.547 del 16/10/2020 è stato approvato un accordo transitorio di affitto dei locali della Calamita in Piazza Salvo d'Acquisto per € 19.200 e dei locali del Teatro Pacini per € 21.472.</p> <p>d) Sono stati organizzati i centri estivi, sia per i bambini che per gli adolescenti, adeguandoli alle necessità derivanti dall'emergenza Covid e affrontando tutte le complessità ad esse legate.</p>	Dirigente Settore 2
	3.G.1.c	Adeguamento degli edifici scolastici ed in generale gli edifici pubblici ai protocolli di sicurezza ed alle prescrizioni dettate dalla normativa nazionale e regionale.	<p>a) Affidamento del servizio di redazione del piano di emergenza.</p> <p>b)Adeguamento degli uffici e delle postazioni di lavoro alle disposizioni normative ed ai protocolli di sicurezza.</p> <p>c) Interventi di manutenzione straordinaria e adeguamento aule e spazi degli edifici scolastici, tra i quali si evidenzia:- delibera GC n.143 del 6.8.2020 approvazione progetto per i lavori di adeguamento ed adattamento funzionale degli spazi e delle aule scolastiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria da covid-19, con una copertura finanziaria di € 110.000: Adeguamento delle pertinenze esterne degli edifici scolastici, con determina n.465 del 22/9/2020, sono stati affidati i lavori per un importo di € 17.500.</p> <p>d) Affidamento del servizio di igienizzazione di strutture e spazi pubblici, come quello delle strutture a gioco nei giardini pubblici - Determina n.310/2020.</p>	Paola Pollina
	3.G.1.d	Adeguamento dell'organizzazione del lavoro e delle relative dotazioni informatiche e di protezione dei dipendenti	<p>a) definiti i necessari protocolli di sicurezza per l'accesso agli edifici comunali; approntata l'organizzazione del lavoro agile e del lavoro in presenza, sulla base delle direttive del segretario con sui si sono progressivamente recepite le disposizioni normative per il contenimento dell'epidemia;</p> <p>b) rilevati i fabbisogni per garantire lo smart working alla gran parte dei dipendenti, effettuati gli acquisti e i noleggi di pc e di attrezzature accessorie; b) affidate le forniture di servizi per l'implementazione del cloud della procedura di gestione atti e protocollo e per il collegamento da remoto dei servizi demografici; c) garantiti tutti i collegamenti alle risorse documentali del comune per un totale di 74 persone tra dipendenti, dirigenti e amministratori. L'attività del Ced si è successivamente concentrata sull'assistenza al personale per il lavoro agile ed in presenza, con una elevata varietà di nuove problematiche.</p> <p>c) attivate molteplici collaborazioni con le Associazioni di volontariato per l'assistenza nelle attività e servizi comunali.In particolare: -durante le elezioni regionali, l'assistenza agli elettori, specie se anziani, al di fuori delle sezioni elettorali speciali per le attività di informazione delle misure di sicurezza e di prevenzione (delibera GC 172/2020) alle disposizioni normative ed ai protocolli di sicurezza;</p> <p>-nell'organizzazione per l'erogazione dei buoni spesa e degli altri aiuti alimentari;</p> <p>-nella predisposizione e distribuzione alla popolazione dei dispositivi di protezione individuale;</p> <p>-nell'erogazione di aiuti economici.</p> <p>d) Acquisto dei dispositivi per la protezione dei lavoratori e dei servizi di sanificazione dei locali durante tutto il periodo dell'emergenza</p>	Simone Cucinotta

4.PROGETTARE E VERIFICARE CON I CITTADINI

A.COMUNICAZIONE E INNOVAZIONE
AMMINISTRATORE:DANIELE CEI

OBIETTIVI STRATEGICI	Codice	OBIETTIVI OPERATIVI	Dirigente	STATO ATTUAZIONE 2020
1.Semplificare l'accesso ai servizi e promuovere maggiori livelli di partecipazione e trasparenza, assicurando l'integrità e la correttezza dell'azione amministrativa.	4.A.1.a	Garantire la conoscenza dell'azione amministrativa e, in particolare: a) Programmare annualmente le azioni di comunicazione definendo le iniziative, le campagne principali e i miglioramenti dei servizi, continuando a veicolare puntualmente le informazioni; b) Sviluppare l'integrazione dei vari canali di comunicazione aperti (sito, social network, newsletter telematica, whatsapp); c) Sviluppare la sezione turistica e lo spazio dedicato alle associazioni locali sul sito web del Comune; d) Ottimizzare i canali per la raccolta e la risposta alle segnalazioni per interventi di manutenzione sul territorio, prevedendo anche report periodici pubblici; e) Aderire all'APP "IO" di accesso ai servizi della Pubblica Amministrazione sviluppata a livello nazionale; VARIAZIONE: questo punto è trasferito e integrato nell'obiettivo 4.A.1.c f) Rendere maggiormente comprensibile, attraverso il sito internet, l'utilizzo delle risorse economiche del comune.	Simone Cucinotta	VEDI SEZIONE "COMUNICAZIONE"
	4.A.1.b	Migliorare l'accesso ai servizi da parte dei cittadini, completando il progetto di ottimizzazione degli sportelli al pubblico.	Simone Cucinotta	
	4.A.1.c	Realizzare la trasformazione digitale in linea con il piano nazionale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione che detta scadenze e prevede gli strumenti con cui attuarla e, in particolare, perseguendo questi obiettivi: VARIAZIONE: 1)miglioramento continuo dell' infrastruttura tecnologica e informatica, apparati di rete e sistemi informativi(ced), con particolare attenzione agli aspetti della sicurezza e dell'interoperabilità di piattaforme (PAGOPA, SPID, ANPR) e banche dati; 2) reingegnerizzazione dei processi interni, valorizzandone la digitalizzazione in una logica di efficienza e attenzione all'utente finale.Bisognerà completare: a) i percorsi per attivare i pagamenti on line (PagoPA) , b) l'integrazione con l'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR), c) il Sistema Pubblico d'Identità Digitale (Spid) e la Carta d'identità Elettronica (CIE), d) integrazione dei servizi digitali con l'APP IO; 3) smart cities: favorire la riorganizzazione e l'innovazione di tutti i servizi che vengono erogati sul territorio in chiave digitale; 4) completare l'implementazione delle regole di gestione documentale degli atti, ricercando soluzioni per ottimizzare gli spazi di archiviazione.	Simone Cucinotta	VEDI SEZIONE "AGENDA DIGITALE"
4.A.1.d	Programmare misure di prevenzione della corruzione, in linea col nuovo Piano Triennale anticorruzione approvato da Anac e con i successivi aggiornamenti: a) le misure di contrasto al rischio corruttivo saranno sempre più parte integrante di tutti i processi decisionali e, in particolare, dei processi di programmazione, controllo e valutazione; b) dovrà essere garantita una sostanziale integrazione tra il processo di gestione del rischio e il ciclo di gestione della performance; c) dovrà essere assicurata la massima trasparenza, anche con la pubblicazione di dati ulteriori e non obbligatori, contribuendo così a migliorare la conoscenza delle azioni dell'ente, rendendole più comprensibili alla generalità dei cittadini e dei fruitori dei servizi locali; d) sarà curata l'informatizzazione e la standardizzazione delle procedure, in modo da favorire lo snellimento e la semplificazione dell'azione amministrativa.	Simone Cucinotta	VEDI SEZIONE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA	

B.VALUTAZIONE DELL'EFFICACIA DELLA POLITICA LOCALE
AMMINISTRATORE:ALESSIO SPINELLI

OBIETTIVI STRATEGICI	Codice	OBIETTIVI OPERATIVI	Dirigente	STATO ATTUAZIONE 2020
1.Misurare e valutare l'efficacia dell'attività amministrativa rispetto alla capacità di soddisfare i bisogni dei cittadini, generando valore pubblico.	4.B.1.a	Potenziare l'ascolto e la partecipazione dei cittadini, in particolare, attraverso incontri e laboratori civici e partecipativi con i cittadini e le associazioni per garantire un confronto continuo con il sindaco e la giunta, in particolare per quanto riguarda il bilancio, manutenzioni e scuola.	Simone Cucinotta	VEDI SEZIONE PROGRAMMAZIONE E CONTROLLI
	4.B.1.b	Migliorare gli strumenti di programmazione, misurazione, valutazione e rendicontazione delle performance, armonizzandoli con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria ed il più ampio sistema dei controlli interni. Consolidare strumenti e azioni per la piena messa a regime del sistema per il controllo della qualità dei servizi.	Simone Cucinotta	

C.VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE
AMMINISTRATORE: FABIO GARGANI

OBIETTIVI STRATEGICI	Codice	OBIETTIVI OPERATIVI	Dirigente	STATO ATTUAZIONE 2020
1.Finalizzare all'attuazione degli obiettivi strategici l'organizzazione dell'ente e le politiche del personale	4.C.1.a	Completare la riorganizzazione dell'ente a seguito delle modifiche apportate alla macrostruttura e rivedere il Piano del fabbisogno del personale tenendo conto delle priorità strategiche.	Simone Cucinotta	VEDI SEZIONE ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE
	4.C.1.b	Valorizzare le risorse umane completando gli interventi già avviati e promuovendo l'attuazione del piano delle azioni positive volto a: a) garantire pari opportunità nell'accesso al lavoro, nella progressione di carriera, nella vita lavorativa, nella formazione professionale e nei casi di mobilità; b) promuovere il benessere organizzativo e una migliore organizzazione del lavoro che favorisca l'equilibrio tra tempi di lavoro e vita privata; c) promuovere all'interno dell'amministrazione la cultura di genere e il rispetto del principio di non discriminazione.	Simone Cucinotta	
2.Garantire equità sociale in materia di tariffe e tributi locali.	4.C.2.a	Mantenere e promuovere la funzione sociale delle politiche tariffarie rispetto ai servizi erogati, compatibilmente al rispetto degli equilibri di bilancio.	Simone Cucinotta	Per il 2020, questo obiettivo è stato perseguito con agevolazioni legate all'emergenza Covid.
	4.C.2.b	Definire politiche attive nella gestione dei tributi locali, nei limiti consentiti dalle norme e dall'equilibrio di bilancio.	Simone Cucinotta	
	4.C.2.c	Potenziare e affinare gli interventi per il recupero dell'evasione e dell'elusione fiscale in materia dei tributi locali anche in collaborazione con gli altri soggetti deputati al controllo delle entrate pubbliche; definire controlli e iniziative che agevolino la tempestiva riscossione delle entrate proprie relative ai proventi dei beni e dei servizi.	Simone Cucinotta	Con delibera n.207 del 29/10/2020 la Giunta ha approvato le linee guida per l'efficientamento della riscossione coattiva delle entrate tributarie dell'Ente, al fine di attuare la fase coattiva con strumenti e/o modalità diversificati in modo da individuare la forma di riscossione coattiva che per l'Ente riesce a garantire i migliori risultati in termini di rientro monetario e che meglio si modella all'organizzazione del servizio.



COMUNE DI FUCECCHIO

Città Metropolitana di Firenze

NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP 2021-2023 – ALLEGATO “B”

PROGRAMMA INCARICHI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA 2021-2023

RICHIAMATI:

- l'art. 3, commi 55, 56 e 57 della L. n. 244/2007;
- l'art. 46, commi 2 e 3 del D.L. n. 112/2008, convertito dalla L. 133/2008;
- l'art. 6, comma 7 del D.L. 78/ 2010, convertito con modificazioni dalla L. 122/2010;
- l'art. 57, comma 2 del D.L. 124/2019, convertito con modificazioni dalla L. n. 157/2019.

CONSIDERATO CHE:

- il programma per l'affidamento degli incarichi deve dare prioritariamente conto degli obiettivi e delle finalità che si intendono raggiungere mediante il ricorso a collaborazioni esterne e della loro stretta coerenza e pertinenza con i programmi e progetti approvati dal Consiglio Comunale in altri atti di programmazione generale dell'Ente;
- ai sensi dell'art. 57, comma 2 del D.L. 157/2019, convertito con modificazioni dalla L. n. 157/2019, a decorrere dall'anno 2020 cessano di applicarsi agli enti locali le disposizioni in materia di contenimento e di riduzione della spesa recate dall'art. 6, comma 7 del D.L. 78/ 2010, convertito con modificazioni dalla L. 122/2010, il quale imponeva la riduzione pari all'80% della spesa impegnata sull'annualità 2009 per studi ed incarichi di consulenza, inclusa la spesa relativa a studi ed incarichi di consulenza conferiti a pubblici dipendenti. I commi 55, 56 e 57 dell'articolo 3 della L. 244/2007 e l'articolo 46 del D.L. 112/2008, convertito nella L. 133/2008 hanno innovato la materia del conferimento di incarichi professionali modificando la norma fondamentale di tale materia recata dall'art. 7, comma 6, del D.L.GS 165/2001;
- l'ambito di riferimento di tale normativa è costituito dalle prestazioni d'opera intellettuale (studi, ricerche, consulenze) ovvero da incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, nella forma della prestazione di natura temporanea ed altamente qualificata;
- l'assunto fondamentale delle norme sopra indicate è che gli enti locali non possono affidare incarichi di collaborazione autonoma al di fuori del Programma approvato annualmente dal Consiglio, a meno che non facciano riferimento ad attività istituzionali stabilite dalla legge. Il limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione è fissato nel bilancio di previsione;
- non rientrano infatti nel novero di tale disciplina le tipologie di rapporti regolati da leggi speciali quali, ad esempio, gli incarichi di progettazione (regolati dal D.L.GS 18 aprile 2016, n. 50 “Codice dei contratti pubblici”), gli incarichi ai componenti dell'organismo di controllo interno e dei nuclei di valutazione, gli incarichi per l'attuazione della normativa in materia di sicurezza sul lavoro, di prevenzione antincendio, di rilevazione in materia ambientale, gli accordi, contratti e convenzioni stipulati con enti pubblici o con enti privati, i servizi conferiti per la rappresentanza in giudizio e il patrocinio dell'Amministrazione o per le relative domiciliazioni, i servizi attinenti all'urbanistica ed alla paesaggistica;

VISTO l'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla Legge n. 135/2012 e ss.mm.ii., dispone il divieto per le Pubbliche Amministrazioni, di attribuire incarichi di studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Alle suddette amministrazioni è, altresì, fatto divieto di conferire ai medesimi



COMUNE DI FUCECCHIO

Città Metropolitana di Firenze

NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP 2021-2023 – ALLEGATO “B”

soggetti incarichi dirigenziali o direttivi o cariche in organi di governo delle amministrazioni di cui al primo periodo e degli enti e società da esse controllati, ad eccezione dei componenti delle giunte degli enti territoriali e dei componenti o titolari degli organi elettivi degli enti di cui all'articolo 2, comma 2-*bis*, del D.L. 101/2013. Tali incarichi, le cariche e le collaborazioni sono comunque consentiti a titolo gratuito. Per i soli incarichi dirigenziali e direttivi, ferma restando la gratuità, la durata non può essere superiore a un anno, non prorogabile né rinnovabile, presso ciascuna amministrazione. Devono inoltre essere rendicontati eventuali rimborsi di spese, corrisposti nei limiti fissati dall'organo competente dell'amministrazione interessata;

EVIDENZIATO che l'art. 14, comma 2, del D.L. 66/2014 ha introdotto il divieto di stipulare contratti di collaborazione quando la spesa complessiva di tali contratti, e comunque nei limiti di cui sopra, è superiore rispetto al 4,5% della spesa del personale (come da conto annuale 2012) dell'amministrazione che conferisce l'incarico;

RICHIAMATE altresì le Sentenze della Corte costituzionale n. 139-173/2012 che introducono norme di principio circa le corrette modalità di applicazione delle norme che impongono agli EE.LL. tagli puntuali e precise misure riduttive della spesa;

VISTO il D.L. 101/2013, convertito con modificazioni dalla L. 30 ottobre 2013, n. 125, il quale ha ribadito che gli affidamenti di collaborazioni autonome disposti in violazione del tetto stabilito costituiscono presupposto per la configurazione dell'illecito disciplinare e della responsabilità erariale;

RILEVATO che nell'approvando programma non sono previsti incarichi di ricerca, studio e consulenza, afferenti alle tipologie previste dalla normativa vigente;

PRESO ATTO che i Dirigenti comunali:

- hanno comunicato la necessità di fare ricorso – nel periodo 2021-2023 – all'affidamento di incarichi di lavoro autonomo a favore di professionalità non presenti all'interno dell'Amministrazione comunale, al fine di prevederli nel Programma degli incarichi, indicandone: *la figura professionale, la tipologia* (consulenza, studio, ricerca, altre fattispecie), *l'oggetto, le motivazioni, la durata, la spesa presunta e la copertura finanziaria* – come risulta dal prospetto sottostante;
- si sono assunti la responsabilità di garantire che:
 - l'oggetto della prestazione corrisponde alle competenze istituzionali attribuite dall'ordinamento all'A.C. e ad obiettivi strategici previsti nel presente D.U.P 2021-2023;
 - l'affidamento dell'incarico di collaborazione esterna risulta coerente con le esigenze di funzionalità dell'A.C.;
 - hanno preliminarmente accertamento l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'ente, assegnate ai vari Settori.

VERIFICATO che l'approvando “*Programma degli incarichi di collaborazione autonoma 2021-2023*” rispetta i relativi limiti di spesa, individuati dall'Ente tenendo conto di quanto sopra previsto;

TUTTO CIO' PREMESSO si approva il seguente “*Programma degli incarichi di collaborazione autonoma 2021-2023*” - in piena coerenza con le previsioni di bilancio proposte e con i limiti previsti dalle leggi finanziarie vigenti.



COMUNE DI FUCECCHIO

Città Metropolitana di Firenze

NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP 2021-2023 – ALLEGATO “B”

SETTORE: 1 - Servizi Istituzionali, finanziari e gestione risorse umane	
Servizio: Servizio Innovazione e comunicazione	
Figura professionale	Esperto per la manutenzione e l'evoluzione del SIT
Tipologia incarico	Prestazione occasionale
Oggetto incarico	Assistenza al Servizio Urbanistica per la manutenzione e l'evoluzione del SIT, e per la pubblicazione delle varianti.
Motivazioni	Figura professionale specializzata non presente all'interno del Comune
Durata prevista	12 mesi
Importo presunto	€ 1.440,00
Capitolo di bilancio	Cap. 1240 "Servizi di manutenzione SIT"
Anno di imputazione	2021-2022-2023



COMUNE DI FUCECCHIO

Città Metropolitana di Firenze

NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP 2021-2023 – ALLEGATO “B”

SETTORE: 2 - Servizi alle persone	
Servizio: Biblioteca, archivio storico, museo, cultura e turismo	
Figura professionale	Professionista laureato con laurea magistrale o specialistica classe LM89 o LM2 o equipollenti (laurea vecchio ordinamento in Lettere o Storia o Beni culturali)
Tipologia incarico	Incarico professionale (prestazione d'opera intellettuale)
Oggetto incarico	Direzione scientifica del Museo civico e diocesano di Fucecchio
Motivazioni	Necessità di una figura ad alta specializzazione non presente nell'organico comunale
Durata prevista	Triennale dal 01/08/2021 al 31/07/2024
Importo presunto	€. 57.000,00 euro (IVA inclusa) complessivi per il triennio
Capitolo di bilancio	Cap. 05021.03.1075000 - Servizi per la direzione museo
Anno di imputazione	Anno 2021 euro 7.917,00; anno 2022 euro 19.000,00; anno 2023 euro 19.000,00; anno 2024 euro 11.083,00
Servizio: Pubblica Istruzione, Servizi Educativi e Sport	
Figura professionale	Coordinatore Pedagogico
Tipologia incarico	Incarico professionale
Oggetto incarico	Coordinamento pedagogico del Nido di infanzia La Gabbianella e coordinamento della rete dei servizi per la prima infanzia



COMUNE DI FUCECCHIO

Città Metropolitana di Firenze

NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP 2021-2023 – ALLEGATO “B”

Motivazioni	La figura del coordinatore pedagogico è prevista dal Reg. Regionale 41/R/2013 al fine di assicurare coerenza e continuità degli interventi sul piano educativo
Durata prevista	Triennale
Importo presunto	€. 42.990,00 - €.14.330,00 annuali
Capitolo di bilancio	Cap.1650 "Incarico professionale per la gestione dell'asilo nido comunale"
Anno di imputazione	Dal 2021 al 2023

SETTORE: 3 - Assetto del territorio e lavori pubblici

Servizio: Sportello Unico Attività Produttive

Figura professionale	Esperto in materia di attività economiche - SUAP - commercio al dettaglio su aree pubbliche -
Tipologia incarico	Prestazione di lavoro autonomo di natura temporanea



COMUNE DI FUCECCHIO

Città Metropolitana di Firenze

NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP 2021-2023 – ALLEGATO “B”

Oggetto incarico	Attività specialistica in grado di intervenire sul completamento delle pratiche alla luce delle ripercussioni emerse nel settore del commercio dalla pandemia Covid-19
Motivazioni	Figura professionale specializzata a supporto dello sportello unico attività produttive
Durata prevista	6 mesi
Importo presunto	€ 6.500,00
Capitolo di bilancio	Cap. 01061.03.0342016 "prestazioni professionali per studi, progettazioni, direzioni lavori, collaudi e consulenze"
Anno di imputazione	2021
Servizio: Servizio Ambiente	
Figura professionale	Geometra/Architetto/Ingegnere
Tipologia incarico	Prestazione di lavoro autonomo
Oggetto incarico	Collaborazione per istruttoria domande di autorizzazione allo scarico domestico fuori fognatura
Motivazioni	Adempimento pratiche di autorizzazione allo scarico
Durata prevista	3 anni
Importo presunto	€ 24.000,00 per il triennio
Capitolo di bilancio	Cap. 1425 "Affidamento incarico istruttoria scarichi domestici"
Anno di imputazione	2021, 2022, 2023