



Comune di Fucecchio

Segretario generale e RPCT

telefono 0571 268202

mail segretario@comune.fucecchio.fi.it

DIRETTIVA n. 1 del 30 Giugno 2023

Oggetto: Definizioni delle regole generali in materia di orario di lavoro

IL SEGRETARIO GENERALE

PREMESSO che con Disposizione del Direttore Generale n. 1 del 30.10.2006, prot. n. 34773/2006, avente ad oggetto *“ARTICOLAZIONE DELL’ORARIO DI SERVIZIO E DI APERTURA A PUBBLICO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI COMUNALI. DEFINIZIONE DI REGOLE GENERALI IN MATERIA DI ORARIO DI LAVORO E RICOGNIZIONE DELLE DIVERSE TIPOLOGIE DI ORARIO DI LAVORO ESISTENTI”*, si definiva:

- l’articolazione dell’orario di servizio e di apertura al pubblico degli uffici e dei servizi comunali e dei diversi regimi di orario di lavoro;
- le regole generali dell’orario di lavoro entrato in vigore il 1° novembre 2006;

CONSIDERATO che nel Comitato di direzione del 29.06.2023 si è provveduto ad esaminare la situazione dello straordinario e della flessibilità accumulata dai dipendenti al 31.05.2023;

TUTTO CIO’ PREMESSO

Si ritiene necessario precisare che:

- il dipendente che entri a lavoro oltre il termine previsto per la flessibilità, matura debito orario che deve essere giustificato dal proprio Responsabile di Settore;
- oltre le 6 ore di prestazione lavorativa effettuata, è obbligatoria la pausa pranzo di 30 minuti, sia nei giorni corti che nei giorni lunghi. Al di sotto di questa soglia sarà comunque considerata pari alla durata di 30 minuti;
- lo straordinario messo in pagamento o a recupero deve essere autorizzato e svolto per una durata uguale o maggiore a 60 minuti. Al di sotto di questa soglia lo stesso è considerato flessibilità;
- la pausa caffè è di 15 minuti. Se tale pausa (codificata con apposito codice) eccede i 15 minuti non sarà considerata pausa caffè. Pertanto, in tal caso, il permesso deve

essere giustificato per tutto il periodo e sarà decurtato dallo straordinario accumulato a recupero;

- nell'ambito della giornata lavorativa, prima di calcolare il saldo della flessibilità e dello straordinario, sarà verificato che la prestazione lavorativa effettuata sia corrispondente almeno a quella dovuta.
- gli orari del Cantiere comunale saranno stabiliti con il Responsabile di Settore di riferimento.

Il Segretario Generale

Dott.ssa Maria Alice Fiordiponti

(documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis
del D. Lgs. n. 82/005 CAD)

Comune di Fucecchio

Via Lamarmora, 34
50054 FUCECCHIO (FI)
Tel. 0571 2681 - Fax 0571 268246
comune.fucecchio@postacert.toscana.it
Partita IVA 01252100480



COMUNE DI FUCECCHIO

(Città Metropolitana di Firenze)

COMITATO DI DIREZIONE

VERBALE DEL 29.06.2023

L'anno 2023 e questo stesso giorno 29.06.2023 alle ore 12.00 presso la Sala del Consiglio si è riunito il Comitato di Direzione per la discussione del seguente punto all'o.d.g.:

Ordine del giorno:

- Straordinario e Flessibilità

Per il Comitato di Direzione sono presenti:

Il Segretario Generale Maria Alice Fiordiponti e tutti i Responsabili dei Settori: Agnese Granchi, Paola Pollina, Antonella Caccialupi, Fabio Malucchi.

In seguito alla verifica della situazione dei cartellini dei dipendenti, di comune accordo, il Comitato stabilisce quanto segue:

1. Si invitano i dipendenti che si trovino in una situazione negativa di straordinario a recupero e/o in una situazione negativa di flessibilità (minus) a sanarla entro il 30 settembre 2023;
2. In data 01.10.2023 in via eccezionale verrà effettuata una compensazione fra le ore di straordinario a recupero e la flessibilità;
3. Si invitano i dipendenti che avessero sempre situazioni a debito orario successive alla data del 01.10.2023 a recuperare tale debito (straordinario/flessibilità) entro il 31.12.2023.

Nel caso di debiti persistenti alla data del 31.12.2023, saranno messe in atto, nel primo mese utile, misure per il recupero dello stipendio.

Per eventuali chiarimenti in merito alle posizioni personali, i dipendenti potranno relazionarsi con il Servizio Personale.

Chiusura riunione ore 13.40.

Il Comitato di Direzione