



## COMUNE DI FUCECCHIO

Città Metropolitana di Firenze

DETERMINA N. 117 DEL 07/03/2019

### SETTORE 1 - Servizi Istituzionali comunicazione programmazione e controlli

#### Servizio Organi Istituzionali e Gestione documentale

<b>Oggetto:</b>	ALBO COMUNALE DEGLI AVVOCATI CUI CONFERIRE INCARICHI DI PATROCINIO E DI CONSULENZA LEGALE. 2° REVISIONE ANNUALE CON SCADENZA 28/02/2019.
-----------------	--

### IL DIRIGENTE

#### VISTI:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (Tuel), secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali.
- lo Statuto Comunale ed i seguenti vigenti Regolamenti Comunali: *Regolamento di Contabilità; Regolamento sull'ordinamento degli uffici-servizi; Regolamento sui rapporti con i cittadini per i procedimenti amministrativi;*
- l'art. 11 del Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, approvato con delibera di CC n. 2 del 7.02.2013 e successivamente modificato con delibera di CC n. 32 del 6.06.2016, il quale testualmente recita:
  - al comma 1 - *“Il controllo di regolarità tecnica-amministrativa sugli atti, è effettuato in fase preventiva con il rilascio del “parere di regolarità tecnica-amm.va”:*
    - a) *Sulle proposte di deliberazione di Consiglio e di Giunta comunale, che non siano meri atti di indirizzo – ai sensi e per gli effetti dell'art.49 del Tuel;*
    - b) *Sulle determinazioni e su tutti gli altri atti di competenza dei dirigenti e del sindaco – ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del Tuel.”*
  - al comma 2 - *“Con il parere di regolarità tecnica-amm.va, viene verificata ed attestata la correttezza dell'atto/provvedimento amministrativo, sia in fase di controllo preventivo, sia in fase di controllo successivo di cui al successivo art. 11bis - con riguardo:*

- a) *al rispetto dei principi e delle norme dell'ordinamento normativo generale applicabile agli EE.LL., nonché delle norme di legge nazionali/regionali e dei regolamenti comunali di riferimento per l'atto;*
- b) *alla coerenza con la programmazione strategica ed operativa approvata ed in vigore nel Comune;*
- c) *al rispetto delle norme poste a garanzia della trasparenza ed imparzialità dell'attività amministrativa;"*

- al comma 3 - *"I Dirigenti - ai sensi dell'art. 107 del Tuel, con riferimento alle unità organizzative loro assegnate ed alle relative competenze - sono responsabili per il rilascio dei pareri preventivi di cui al comma 1, potendo gli stessi pareri essere rilasciati anche dalle "posizioni organizzative" qualora previste ed attivate ai sensi dell'art. 109, comma 2, del Tuel e dei regolamenti comunali."*

- le deliberazioni della Giunta Comunale n. 152/2014 e n. 278/2015 con cui è stata approvata/modificata la struttura organizzativa del Comune;
- la determinazione n. 97 del 01/03/2016, con la quale è stata definita l'organizzazione interna del Settore 1 e si sono assegnate le attività, i procedimenti e le relative responsabilità ai dipendenti assegnati allo stesso Settore;
- il decreto del Sindaco n. 3 del 10.01.2018 con cui è stato conferito l'incarico di direzione del Settore n. 1 *"Servizi istituzionali, comunicazione, programmazione e controlli"* al sottoscritto dirigente, nonché Segretario comunale, Dott. Simone Cucinotta;

VISTA la proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento, individuato nel Dott. Daniele Pinetini, formulata in esito all'istruttoria dallo stesso condotta ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990, che risponde della completezza dell'istruttoria e della regolarità e correttezza delle fasi procedurali di sua competenza e trasmessa al sottoscritto Dirigente;

RITENUTO che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal predetto responsabile del procedimento;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e correttezza dello stesso, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147-*bis* del Tuel;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 6-*bis* della Legge n. 241/1990, che il Responsabile del procedimento non ha segnalato al sottoscritto situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, rispetto al presente atto;

DICHIARATA la non sussistenza di motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il sottoscritto dirigente, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 6-*bis* della Legge n. 241/1990;

RICHIAMATA la delibera di Consiglio Comunale n. 13 del 20 febbraio 2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il Regolamento comunale per la tenuta dell'albo comunale degli avvocati cui conferire incarichi di patrocinio e di consulenza legale, ed in particolare l'art. 2 comma 7 che dispone *"l'albo sarà soggetto a revisione annuale, mediante aggiornamento, entro il 28 febbraio di ogni anno, previo esame delle istanze pervenute"*;

RICHIAMATE:

1. la determinazione dirigenziale n. 287 del 15/06/2017 con la quale è stato approvato l'"Albo comunale degli avvocati cui conferire incarichi di patrocinio e di consulenza legale", composto da n. 64 professionisti che, entro la data di scadenza del 28/04/2017, avevano presentato apposta

domanda;

2. la determinazione dirigenziale n. 139 del 19/03/2018 con la quale, previo esame delle 12 (dodici) istanze pervenute al 28/02/2018, si è provveduto ad aggiornare il suddetto albo;

CONSIDERATO che entro il termine previsto per l'aggiornamento annuale dell'albo (dal 01/03/2018 al 28/02/2019) le istanze pervenute da parte di professionisti richiedenti sono state n. 5 (**in atti**);

PRESO ATTO che l'albo comunale degli avvocati, a seguito del presente aggiornamento annuale, sarà composto da n. 81 professionisti in possesso dei previsti requisiti;

RITENUTO pertanto necessario procedere all'aggiornamento annuale dell'albo comunale degli avvocati per il conferimento di eventuali incarichi di patrocinio e di consulenza legale, allegato agli atti della presente determina per costituirne parte integrante e sostanziale e di pubblicarlo sul sito istituzionale dell'ente in apposita sezione;

VISTI altresì:

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- il D.Lgs. 50/2016 ed in particolare gli artt. 4 e 17;
- il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”, come novellato dal D.Lgs. n. 97/2016;

RICHIAMATO il D.lgs n.118 del 23 giugno 2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, e s.m.i, ai sensi del quale la gestione e la registrazione contabile dei fatti gestionali, di entrata e di spesa, avviene applicando il nuovo principio contabile della contabilità finanziaria, allegato 4/2 al citato D. Lgs. 118/2011, ed in base alle nuove norme contenute nella seconda parte del D.lgs 267/2000. Inoltre, gli enti locali, a partire dal 1 gennaio 2016, adottano la classificazione delle entrate per titoli, tipologie, categorie e capitoli/articoli, e delle spese per missioni, programmi, titoli, macroaggregati e capitoli/articoli;

DATO ATTO che il presente atto è stato redatto secondo i principi di regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dagli artt. 107, comma 6, e 147-bis del Tuel.

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 66 del 27.12.2018, esecutiva, avente ad oggetto “Bilancio di previsione 2019-2021 - Esame ed approvazione”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 288 del 31.12.2018, esecutiva, avente ad oggetto “Gestione anno 2019 – Assegnazione risorse ai Dirigenti”;

## **DETERMINA**

*Per quanto sopra premesso che qui si richiama e si approva*

1. di approvare l’”Albo comunale degli avvocati cui conferire incarichi di patrocinio e di consulenza legale” aggiornato alla data del 28/02/2019, allegato agli atti del presente atto;

2. di dare atto che il suddetto albo è composto da un totale di n. 81 professionisti, in possesso dei requisiti richiesti;
3. di provvedere alla pubblicazione del predetto Albo sul sito istituzionale del Comune di Fucecchio, ai sensi dell'art. 7 del surrichiamato regolamento, approvato con la delibera di Consiglio Comunale n. 13/2017;
4. di dare atto che la presente determinazione, non comportando impegni di spesa, non è soggetta al visto di regolarità contabile di cui all'art.153, comma 5, del Tuel e verrà trasmessa al Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 12, c. 10, del vigente regolamento sui controlli;
5. di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario, al Servizio Organi Istituzionali e Gestione documentale e, per conoscenza, alla Giunta comunale.

Il Dirigente  
SIMONE CUCINOTTA